

REGULAMIN

REGULAMIN PRZEDMIOTU
WIELODYSZYPLINARNE NAUCZANIE MODUŁOWE 2/2
dla studentów Kierunku Lekarskiego Wydziału Lekarskiego
Collegium Medicum
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

1. Informacje ogólne

1.1 Zajęcia realizowane są przez Katedrę Radiologii Wydziału Lekarskiego Collegium Medicum Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w trybie stacjonarnym.

1.2 Wszystkich studentów obowiązuje:

- 1.2.1 tajemnica lekarska, zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w trakcie nauki
- 1.2.2 bezwzględny nakaz przestrzegania przepisów BHP (patrz poniżej – obowiązujące przepisy BHP).

1.3 Pracownicy odpowiedzialni za realizację przedmiotu:

- a) Kierownik katedry: **dr n. med. Grzegorz Wasilewski**
- b) Koordynator przedmiotu: **lek. dent. Joanna Krysztopik**
- c) Osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych rodzajów zajęć: :
lek. dent. Joanna Krysztopik

Miejsce, czas oraz tematykę poszczególnych form zajęć i zaliczeń określają: plan studiów, sylabus, harmonogram i tematyka zajęć.

2. Zajęcia z przedmiotu Wielodyscyplinarne Nauczanie Modułowe 2/2 realizowane są VIII semestrze. Kurs przedmiotu Wielodyscyplinarne Nauczanie Modułowe 2/2 obejmuje:

- a) **ćwiczenia– 15 godzin**

W ramach przedmiotu *Wielodyscyplinarne Nauczanie Modułowe 2/2* realizowane są następujące zakresy tematyczne:

Ćwiczenie 1. Zębopochodne ogniska zakażenia- ich znaczenie dla medycyny. Podstawy szycia chirurgicznego- Z,Y,W plastyka.

Ćwiczenie 2. Badanie pacjenta ze schorzeniami twarzoczaszki. Pierwsza pomoc w urazach twarzoczaszki.

Ćwiczenie 3. Zapalenia w obrębie twarzoczaszki - diagnostyka, różnicowanie, leczenie.

2.1. Ćwiczenia

- a) odbywają się według ustalonego harmonogramu zajęć zamieszczonego na stronie internetowej Wydziału Lekarskiego UWM w Olsztynie oraz na stronie internetowej Katedry Radiologii
- b) realizowane są w formie stacjonarnej lub w przypadku zaostrzenia sytuacji pandemicznej i zarządzenia władz uczelni również w formie e-learningu na platformie MOODLE lub MS TEAMS.

3. Obecność na zajęciach, sposób usprawiedliwiania i odrabiania nieobecności

3.1 Obecność na wszystkich ćwiczeniach jest obowiązkowa.

3.2 Wszystkie nieobecności muszą być usprawiedliwione niezwłocznie po ustaniu przyczyny nieobecności (jednak nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej ustąpienia), przedstawiając do wglądu dokumenty potwierdzające nieobecność. Koordynator przedmiotu, prowadzący zajęcia określa wówczas sposób i termin odrobienia zajęć i wyrównania treści programowych.

3.3 W przypadku nieodrobienia usprawiedliwionej nieobecności Student nie zostaje dopuszczony do zaliczenia końcowego, co automatycznie oznacza, że Student nie otrzymuje zaliczenia.

3.4 Sposób postępowania w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności.

- a) nieusprawiedliwiona(-e) nieobecność(-ści) na ćwiczeniach uniemożliwia uzyskanie zaliczenia semestru i przedmiotu.
- b) nieusprawiedliwienie nieobecności studenta w wyznaczonym I terminie lub w II terminie zaliczenia jest równoznaczne z utratą tych terminów oraz brakiem oceny/ocen.
- c) nieusprawiedliwiona nieobecność studenta w III terminie zaliczenia skutkuje brakiem oceny oraz niezaliczeniem przedmiotu.

4. Zasady zaliczenia poszczególnych form zajęć:

4.1 Ćwiczenia

- a. warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest 100% obecności. W przypadku usprawiedliwionych nieobecności obowiązuje ich odrobienie. Student powinien niezwłocznie ustalić termin i formę odrobienia nieobecności na ćwiczeniach u koordynatora przedmiotu lub w sekretariacie Katedry.
- b. warunkiem uzyskania zaliczenia przedmiotu jest również przygotowanie pracy pisemnej/eseju na wybrany temat w wyznaczonym przez koordynatora terminie oraz przesłanie jej na adres mailowy wskazany przez koordynatora przedmiotu

5. Zaliczenie końcowe

5.1. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie zaliczenia semestralnego oraz ustalenie miejsca i terminu zaliczenia semestralnego jest **lek. dent. Joanna Krysztopik**.

5.2. Warunkiem uzyskania zaliczenia końcowego jest aktywny udział i obecność na wszystkich ćwiczeniach oraz przygotowanie pracy pisemnej/eseju na wybrany temat w wyznaczonym przez koordynatora terminie oraz przesłanie jej na adres mailowy wyznaczony przez koordynatora przedmiotu. **Praca/esej muszą być przygotowane samodzielnie przez każdego studenta.**

Skala ocen zaliczenia końcowego:

>90%	– bardzo dobry
85 – 89%	– dobry plus
76 – 84%	– dobry
70 – 75%	– dostateczny plus
60 – 69%	– dostateczny
<60%	– niedostateczny

5.3. Informacja o ilości terminów /zaliczeń końcowych, do których student ma prawo podejścia jest zgodna z zapisem w Regulaminie Studiów

5.4. Zaliczenie końcowe poprawkowe I

- dopuszcza się osoby, które nie uzyskały zaliczenia w 1. terminie, lub osoby, które były wysłały pracy pisemnej/eseju w 1 wyznaczonym terminie i usprawiedliwiły swoją sytuację w ciągu 7 dni roboczych od zaliczenia

- warunkiem zaliczenia końcowego poprawkowego I jest obecność na wszystkich ćwiczenia oraz przygotowanie pracy pisemnej/eseju na wybrany temat w wyznaczonym przez koordynatora dodatkowym terminie

-W uzasadnionych przypadkach koordynator przedmiotu zastrzega sobie zmianę formy zaliczenia końcowego poprawkowego I na formę ustną, rozmowę „viva voce” lub w formę pisemną z udzieleniem odpowiedzi na pytania w formie opisowej.

5.5. Zaliczenie końcowe poprawkowe II

-ma formę rozmowy „vivavoce” i zdawany jest u Koordynatora przedmiotu **Wielodyscyplinarne Nauczanie Modułowe 2/2** lub u osoby wyznaczonej przez Koordynatora przedmiotu. W uzasadnionych przypadkach Koordynator przedmiotu zastrzega sobie możliwość zmiany formy zaliczenia końcowego na formę pisemną. Do II terminu zaliczenia końcowego poprawkowego dopuszczone są osoby, które uzyskały ocenę niedostateczną w terminie poprawkowym I lub były nieobecne a nieobecność swoją usprawiedliwiły.

5.6. Katedra zastrzega sobie możliwość sprawdzania oryginalności pracy w systemie antyplagiatowym. Złamanie tego zakazu powoduje automatyczne otrzymanie oceny niedostatecznej z zaliczenia końcowego i skierowanie sprawy do Komisji Dyscyplinarnej Uczelni.

6. Akademicka praworzędność i uczciwość:

W sytuacji gdy dojdzie do naruszenia zasad akademickiej praworzędności i uczciwości (w szczególności, ale nie wyłącznie: oszukiwanie, ściąganie lub podpowiadanie podczas zaliczenia końcowego/egzaminu, plagiat prezentacji, rażące naruszenie Regulaminu) Student zostanie usunięty z zajęć, lub z miejsca w którym odbywa się egzamin z jednoczesnym otrzymaniem oceny niedostatecznej. Dodatkowo takie postępowania kierowane jest do Komisji Dyscyplinarnej Uczelni.

7. Kwestie nieuregulowane w przedstawionym regulaminie zajęć z przedmiotu *Wielodyscyplinarne Nauczanie Modułowe 2/2* w Katedrze Radiologii pozostają w gestii Koordynatora Przedmiotu – lek. dent. Joanny Krysztopik

8. Regulamin zajęć jest zgodny z Regulaminem Studiów UWM oraz procedurami obowiązującymi na Wydziale Lekarskim.

9. Student ma obowiązek zapoznać się z zasadami BHP w miejscu realizowanych zajęć oraz dyrektywy unijnej RODO (jeśli to zasadne np. przedmioty kliniczne).

10. Szczegółowy opis zasad BHP obowiązujących w miejscu realizowania wszystkich form zajęć.

Przepisy BHP

obowiązujące w Katedrze Radiologii Wydziału Lekarskiego Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie dla Studentów Kierunku Lekarskiego. Studenci muszą mieć na uwadze to, że na salach ćwiczeniowych obowiązuje zachowanie należytej powagi i szacunku.

- a. Wstęp do sal ćwiczeniowych, seminaryjnych i wykładowych mają tylko Studenci UWM posiadający identyfikator ze zdjęciem i danymi osobowymi (imię, nazwisko, kierunek studiów). W przypadku zajęć klinicznych Studenci muszą być ubrani w stroje ochronne: biały, czysty i uprasowany fartuch, włosy związane; zmienione obuwie (obowiązuje obuwie z zakrytymi palcami i białą podeszwą). Strój ochronny należy zakładać i zdejmować poza salą zajęć.

- b. Zabrania się Studentom przebywania na terenie sal ćwiczeniowych/ seminaryjnych / wykładowych poza wyznaczonymi godzinami zajęć i konsultacji.
- c. Wprowadzanie osób postronnych jest bezwzględnie zabronione.
- d. Zabrania się wykonywania zdjęć i/lub nagrywania filmów przy użyciu aparatów fotograficznych, telefonów komórkowych, smartfonów, tabletów i jakiegokolwiek innego sprzętu elektronicznego wyposażonego w aparat fotograficzny i/lub kamerę z możliwością rejestracji dźwięku i obrazu.
- e. We wszystkich pomieszczeniach Katedry Radiologii obowiązuje bezwzględne przestrzeganie czystości oraz zasad BHP.
- f. Przed wejściem na salę ćwiczeń ubrania wierzchnie, torby, teczki i plecaki należy pozostawić w szatni.
- g. Na ćwiczenia należy przynieść podręczniki i zestawy do sporządzania notatek.
- h. Obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia produktów spożywczych, napojów i gum do żucia do sal zajęciowych, co równoznaczne jest z zakazem spożywania pokarmów, picia jakichkolwiek napojów i żucia gumy podczas zajęć.
- i. Zabrania się studentom opuszczania sal podczas zajęć bez powiadomienia prowadzącego zajęcia i uzyskania jego zgody.
- j. Na terenie Katedry Radiologii i całego gmachu USK obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu.

Kwestie nieuregulowane w przedstawionym regulaminie zajęć z przedmiotu *Wielodyscyplinarne Nauczanie Modułowe 2/2* w Katedrze Radiologii pozostają w gestii Koordynatora Przedmiotu lek. dent. Joanny Krysztópek oraz Kierownika Katedry dr n. med. Grzegorza Wasilewskiego.

Obowiązuje od: 19.02.2024.