



## Sylabus przedmiotu - część A Etykieta

**6100SX-MK-  
ETYKIETA**  
**ECTS: 0.50**  
**CYKL: 2022Z**

### TREŚCI MERYTORYCZNE

#### WYKŁAD

Podstawowe zagadnienia dotyczące zasad savoir-vivre'u w życiu codziennym - zwroty grzecznościowe, powitania, podstawowe zasady etykiety oraz precedencji w miejscach publicznych. Etykieta uniwersytecka - precedencja, tytułowanie, zasady korespondencji służbowej. Elementy etykiety biznesowej - dostosowanie ubioru do okoliczności, zasady przedstawiania, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej.

#### CEL KSZTAŁCENIA

Celem wykładów jest zapoznanie studentów z wybranymi zagadnieniami dotyczącymi zasad savoir-vivre'u. Słuchacze wprowadzeni zostaną w elementy etykiety codziennej, akademickiej oraz biznesowej.

#### OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO OPISU CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KWALIFIKACJI NA POZIOMACH 6-8 POLSKIEJ RAMY KWALIFIKACJI W ODNIESIENIU DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH I EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

#### Symbole efektów dyscyplinowych:

M/NMA\_P7S\_WG+, M/NMA\_P7S\_KR++, M/NM++  
+

#### Symbole efektów kierunkowych:

KA7\_KR2+, D.U13.+, D.U12.+, KA7\_KR1+,  
KA7\_WG14+, D.W6.+, D.W18.+, D.U5.+

#### EFEKTY UCZENIA SIĘ:

##### Wiedza:

W1 - Student zna podstawowe zasady rządzące interpersonalnymi relacjami w życiu prywatnym oraz relacjach zawodowych.

##### Umiejętności:

U1 - Potrafi stosować zasady etykiety i kurtuazji w życiu społecznym i zawodowym

##### Kompetencje społeczne:

K1 - Student jest świadomy znaczenia zasad etykiety w relacjach interpersonalnych.

#### FORMY I METODY DYDAKTYCZNE:

Wykład(W1;U1;K1);Wykład z prezentacją multimedialną i elementami konwersatorium

#### FORMA I WARUNKI WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:

Wykład: Ocena pracy i współpracy w grupie - Aktywność studenta podczas wykładu - rozmowa uczestnicząca, aktywność w dyskusji związanej z tematyką wykładu. (W1;U1;K1);

#### Akty prawne określające efekty uczenia się:

672/2020

**Dyscypliny:** nauki medyczne  
**Status przedmiotu:**

Obligatoryjny

**Grupa przedmiotów:**O -

przedmioty kształcenia

ogólnego

**Kod:** ISCED 0912

**Kierunek studiów:** Kierunek  
lekarski

**Zakres kształcenia:**

**Profil kształcenia:**

Ogólnoakademicki

**Forma studiów:** Stacjonarne

**Poziom studiów:** Jednolite  
magisterskie

**Rok/semestr:** 1/1

**Rodzaj zajęć:** Wykład

**Liczba godzin w**

**semestrze:** Wykład: 4.00

**Język wykładowy:** polski

**Przedmioty**

**wprowadzające:** brak

**Wymagania**

**wstępne:**Znajomość

podstawowych zasad

współżycia międzyludzkiego

**Nazwa jednostki org.**

**realizującej przedmiot:**

Instytut Historii

**Osoba odpowiedzialna za**

**realizację**

**przedmiotu:** dr Małgorzata

Chudzikowska-Wołoszyn

**e-mail:**

m.chudzikowska@uwm.edu.pl

**Uwagi dodatkowe:** -

**LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Woław W., *Etykieta w biznesie, czyli jak ułatwić sobie życie w pracy*, Wyd. Bosz, R. 2018
2. Bortnowski A., *Współczesny savoir-vivre kluczem do sukcesu. Praktyczne rady dyplomaty*, Wyd. A. Marszałek, R. 2009
3. Jarczyński A., *Z klasą, na luzie*, Wyd. Znak Litteranova, R. 2017
4. Pietkiewicz E., *Etykieta menadżera czyli sztuka dobrych manier w prowadzeniu interesów*, Wyd. Lettrex, R. 1990
5. Benoit Ch., *Savoir-vivre dla zaawansowanych*, Wyd. KDC, R. 2008
6. Pietkiewicz E., *Savoir-vivre dla każdego*, Wyd. Świat Książki, R. 1997
7. Jarczyński A., *Etykieta w biznesie*, Wyd. Onepress, R. 2010
8. Szymczak W. F., *Etykieta w biznesie i administracji publicznej z elementami protokołu dyplomatycznego*, Wyd. Difin, R. 2018

**LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

1. Kuspys P., *Savoir-vivre. sztuka dyplomacji i dobrego tonu*, Wyd. Zysk i Ska, R. 2012
2. Jabłonowska L, Myśliwiec G., *Etykieta pracy - współczesne najwyższe standardy*, Wyd. Difin, R. 2014
3. Ikanowicz C., *Etykieta biznesmena*, Wyd. oficyna Wydawnicza Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, R. 2010

# Szczegółowy opis przyznanej punktacji ECTS - część B

**6100SX-MK-  
ETYKIETA  
ECTS: 0.50  
CYKL: 2022Z**

## Etykieta

Na przyznaną liczbę punktów ECTS składają się:

1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:

- udział w: Wykład

4.0 h

0.0 h

OGÓŁEM: 4.0 h

2. Samodzielna praca studenta:

Uporządkowanie notatek, powtórzenie  
wiadomości z wykładu, uzupełnienie  
wiadomości o treści ze wskazanej literatury

8.50 h

OGÓŁEM: 8.5 h

godziny kontaktowe + samodzielna praca studenta OGÓŁEM: 12.5 h

1 punkt ECTS = 25-30 h pracy przeciętnego studenta,  
liczba punktów ECTS= 12.5 h : 25.0 h/ECTS = 0.50 ECTS

Średnio: **0.5 ECTS**

- w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem  
nauczyciela akademickiego

0.16 punktów  
ECTS

- w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy  
studenta

0.34 punktów  
ECTS