

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie

Collegium Medicum

Wydział Lekarski

REGULAMIN ZAJĘĆ Z IMMUNOLOGII

**dla Studentów Kierunku Lekarskiego Wydziału Lekarskiego Collegium Medicum,
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie**

Rok Akademicki 2026/2027

1. Informacje ogólne

1.1 Zajęcia realizowane są przez Katedrę Fizjologii i Patofizjologii Człowieka

1.2 Pracownicy odpowiedzialni za realizację przedmiotu:

a. Kierownik Katedry: prof. dr hab. Mariusz Krzysztof Majewski

b. Koordynator przedmiotu: dr hab. n. med. Joanna Haraźna, prof. UWM

c. Osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych rodzajów zajęć wg. Harmonogramu:

- dr hab. n. med. Joanna Haraźna, prof. UWM
- dr n. med. lekarz specjalista (Dermatolog, Wenerolog) Natalia Zdanowska
- dr n. med. lekarz specjalista (Położnik i Ginekolog) Wojciech Zdanowski
- dr n. med. lekarz specjalista (Internista, Nefrolog, Transplantolog) Norbert Kwella
- dr n. biol. Joanna Czerwińska
- dr n. med. Urszula Mazur

1.3 Miejsce, czas oraz tematykę poszczególnych form zajęć i zaliczeń określają dokumenty: plan studiów, sylabus, harmonogram i tematyka zajęć.

2. Zajęcia dydaktyczne mają formę obowiązkowych: wykładów, ćwiczeń (w grupach 8-12 osobowych) **i seminariów** (w grupach 20-30 osobowych). Zajęcia nie wymagające pracy laboratoryjnej (wykłady, seminaria) odbywają się stacjonarnie, ale mogą w zależności od decyzji władz uczelni odbywać się on-line. Platformy programowe, umożliwiające pracę on-line: Microsoft TEAMS i MOODL, zostały wybrane przez władze Uczelni i są obowiązujące. Prowadzący ma obowiązek poinformować Studenta najpóźniej dzień przed zajęciami o wyborze formy i platformy prowadzonych zajęć.

3. Zasady uczestnictwa Studenta/teki na poszczególnych formach zajęć

- Zabronione jest: używanie urządzeń elektronicznych umożliwiających komunikowanie się na odległość oraz innego sprzętu audio-wizualnego, nagrywanie, filmowanie lub fotografowanie w czasie zajęć dydaktycznych
- W czasie zajęć dydaktycznych Student/ka odpowiada za powierzone mu mienie
- Student/ka wykonuje polecenia prowadzącego zajęcia
- Zabronione jest spożywanie posiłków i napojów w czasie zajęć dydaktycznych, palenie papierosów zabronione jest na terenie całego Szpitala Uniwersyteckiego

- Studenci są zobowiązani do przygotowywania się do zajęć z obowiązujących podręczników oraz do czynnego uczestnictwa w ćwiczeniach i seminariach.
- Regulamin pracy w salach laboratoryjnych opiera się na przepisach BHP (wyszczególnione poniżej), o których Studenci zostaną poinformowani na pierwszych zajęciach.
 - Wszelkie wierzchnie okrycia i torby podręczne należy pozostawić w szatni. Ewentualne torebki i plecaki, których nie można umieścić w szatni, nie mogą być umiejscowione na podłodze sali ćwiczeń.
 - W salach ćwiczeniowych obowiązuje czyste obuwie ochronne, zmiana obuwia po przyjściu z zewnątrz jest obowiązkowa, obuwie musi zakrywać palce u nóg.
 - W salach ćwiczeniowych studenci przebywają we własnym ubraniu ochronnym: biały fartuch lub białe spodnie laboratoryjne i biały t-shirt z długim rękawem oraz w medycznych rękawiczkach ochronnych jednorazowych. Rękawiczki jednorazowe mogą być udostępniane przez Katedrę.
 - W salach ćwiczeń w czasie pracy z materiałem biologicznym i/lub chemicznym obowiązuje zakładanie okularów ochronnych i masek lub transparentnej przyłbicy na całą twarz, przyłbicy okularowej, czy przymocowywanej do okularów, zakrywającej oczy i usta z każdej strony. W ramach możliwości przyłbice mogą być udostępniane przez Katedrę, ale student jest zobowiązany po ćwiczeniach oddać ją po wysterylizowaniu udostępnionymi środkami.
 - Na sale ćwiczeń nie wolno wносить produktów spożywczych, nie wolno w nich jeść i pić.
 - W czasie zajęć laboratoryjnych należy unikać dotykania ust, nosa, oczu, włosów (długie włosy muszą być związane) ze względu na niebezpieczeństwo autokontaminacji, a używanie rzeczy przyniesionych z zewnątrz ograniczyć do koniecznego minimum.
 - Z materiałem biologicznym (krew, mocz, surowice etc.) należy obchodzić się szczególnie ostrożnie, korzystać z odpowiednich przyrządów (pipety automatyczne z jednorazowymi końcówkami, szczypce, rękawiczki)
 - Praca w laboratorium wymaga ciszy i skupienia. Nie należy prowadzić niepotrzebnych rozmów, głośno mówić, spacerować po sali bez powodu, wykonywać gwałtownych ruchów. Szczególną ostrożność należy zachować w pracy z palnikami gazowymi, wirówkami, kuchenką mikrofalową.
 - Przed zastosowaniem odczynnika - należy upewnić się na etykiecie lub przyrządzie - należy sprawdzić na urządzeniu, czy jest właściwe i czy wykonywane zadanie jest zrozumiałe.
 - Wszelkie odpady i używany sprzęt należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach, a przedmioty odfekowane, czy wyżarzone odkładać na właściwe miejsce.
 - Materiały skażone (rękawiczki, końcówki jednorazowe do pipet, wykonane preparaty, etc.) należy wyrzucać do pojemników z czerwonymi workami lub odpowiednio na czerwono oznaczonych pojemników.
 - W razie zranienia, czy zanieczyszczenia materiałem zakaźnym siebie, podłogi, stołu- należy natychmiast powiadomić asystenta prowadzącego ćwiczenia.
 - Apteczka pierwszej pomocy znajduje się w górnej szufladzie kontenera przy tablicy.

- Pokazowe preparaty - przygotowane przez personel Katedry - należy traktować bardzo ostrożnie i po pracy umieścić w odpowiednim miejscu, wskazanym przez prowadzącego ćwiczenie.
- Przed ćwiczeniami i po ich zakończeniu należy umyć ręce wg. instrukcji zawieszonych nad umywalkami i dodatkowo je zdezynfekować.
- Przed opuszczeniem sali ćwiczeń student zobowiązany jest do uprzątnięcia i odkażenia miejsca pracy, odłożenia używanych przedmiotów na miejsce, wsunięcia taboretów pod stół, wyczyszczenia i wyłączenia wszelkich urządzeń.

Wszelkie pozostawione przez studentów rzeczy typu: długopisy, notatki, okulary, itd... będą odkładane na górną półkę przy stanowiskach pracy w sali ćwiczeń. O cenniejsze przedmioty: pierścionki, sprzęt elektroniczny należy pytać specjalistów wspomagających prowadzenie ćwiczeń lub w sekretariacie Katedry. Katedra nie ponosi odpowiedzialności za zagubione przedmioty.

4. Obecność na zajęciach, sposób usprawiedliwiania i odrabiania nieobecności

4.1 Obecność we wszystkich formach zajęć jest obowiązkowa.

4.2 Wszystkie nieobecności muszą być usprawiedliwione.

4.3 Usprawiedliwienie nieobecności (zwolnienie lekarskie, urlop dziekański) należy przedstawić bezzwłocznie osobie prowadzącej zajęcia, zaliczenie lub egzamin, najpóźniej w terminie 21 dni roboczych po ustaniu przyczyny zwolnienia.

Student, który opuszcza 2 i więcej seminariów lub 3 i więcej wykładów, lub 2 i więcej ćwiczeń nie otrzymają zaliczenia przedmiotu.

Natomiast w przypadkach zależnych od losu (np. hospitalizacja) z większą liczbą usprawiedliwionych nieobecności, decyzję o zaliczeniu kursu immunologii i dopuszczeniu do egzaminu podejmuje kierownik zakładu z koordynatorem przedmiotu.

4.4 Sposób usprawiedliwienia nieobecności na poszczególnych formach zajęć (w tym zaliczeniach i egzaminach) jest zgodny z procedurą określającą zasady usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach dydaktycznych, egzaminach i zaliczeniach na Wydziale Lekarskim - Uchwała Nr 157/2018 Rady Wydziału Lekarskiego Collegium Medicum Uniwersytetu Warmińsko - Mazurskiego w Olsztynie z dnia 12 kwietnia 2018 r. Nieobecność może być usprawiedliwiona na podstawie:

- choroby poświadczonej zwolnieniem lekarskim
- dokumentu parafovanego przez opiekuna roku
- w szczególnych przypadkach przez członków kolegium dziekańskiego, potwierdzającego wydarzenia rodzinne i osobiste, np. wypadek losowy, udział w konkursie, konferencji naukowej

4.5 Sposób odrabiania nieobecności na zajęciach:

Student, który opuszcza wykład, musi go usprawiedliwić. Brak usprawiedliwienia 3 i więcej nieobecności na wykładach powoduje niezaliczenie przedmiotu. Student jest zobowiązany do uzupełnienia wiedzy z wykładu we własnym zakresie, może w tym celu skorzystać z konsultacji u wykładowcy.

Nieobecność na ćwiczeniach i seminariach musi być usprawiedliwiona i odrobiona z inną grupą lub - gdy nie jest to możliwe - zaliczona u prowadzącego zajęcia w formie przez niego wybranej (ustnie lub pisemnie, w formie testu etc.). Nieobecność na 2 i więcej seminariach i ćwiczeniach skutkuje niezaliczeniem przedmiotu. W przypadkach losowych (np.

hospitalizacja) za zgodą Koordynatora lub Kierownika Katedry możliwe jest indywidualne zaliczenie zajęć u Koordynatora przedmiotu.

Usprawiedliwiona nieobecność na kolokwium i egzaminie uprawnia do późniejszego przystąpienia do kolokwium i egzaminu w ustalonym przez koordynatora / egzaminatora terminie, który traktowany jest jako pierwszy termin, w przypadku usprawiedliwionej nieobecności na pierwszym terminie, drugi, w przypadku usprawiedliwionej nieobecności na drugim terminie, a trzeci, w przypadku usprawiedliwionej nieobecności na trzecim terminie.

4.6 Nieusprawiedliwione nieobecności na zajęciach będą skutkowały niezaliczeniem przedmiotu w semestrze, na zaliczeniach lub egzaminach oceną niedostateczną i utratą terminu, na którym Student/ka był nieobecny

5. Zasady zaliczenia poszczególnych form zajęć:

5.1 Wykłady

Temat realizowany na wykładach, może wchodzić w zakres kolokwium częściowego, koniecznego do zaliczenia semestralnego przedmiotu, natomiast materiał realizowany w trakcie wykładów wchodzi w zakres tematyczny egzaminu z immunologii.

5.2 Ćwiczenia

a) Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie średniej matematycznej z:

- oceny pisemnego testu sprawdzającego przygotowanie Studenta/ki do zajęć – tzw. „wejściówka”
- oceny wykonania ćwiczenia przez Studenta/ki w formie zaliczenia ustnego i raportu
- oceny aktywności merytorycznej i współpracy Studenta/ki na zajęciach

Student/ka ma prawo do jednorazowej poprawy niezaliczonego ćwiczenia

b) informacje na temat zakresu materiału obowiązującego na danych zajęciach muszą być udostępnione najpóźniej tydzień przed datą realizowanych ćwiczeń

c) zaliczenie ćwiczeń omówiono w punkcie 5.5 Kolokwium "Obliczanie oceny z ćwiczeń i seminariów"

d) tematy realizowane na ćwiczeniach wchodzi w zakres tematyczny kolokwium i egzaminu z immunologii.

5.3 Seminarium

a) studium technik diagnostycznych stosowanych w immunologii

b) koordynator przedmiotu i/lub osoba odpowiedzialna za realizację tematu seminarium podaje do informacji Studentów zakres materiału na dane zajęcia minimum 2 tygodnie przed datą realizowanych zajęć

c) zaliczenie seminarium omówiono w punkcie 5.5 Kolokwium "Obliczanie oceny z ćwiczeń i seminariów"

d) tematy realizowane na seminariach wchodzą w zakres tematyczny kolokwiów i egzaminu z immunologii.

5.4 Kolokwium

- W semestrze przewidziane są 2 kolokwia sprawdzające wiedzę z określonego zakresu, obejmującego materiał wykładowy, seminaryjny i ćwiczenia.

- Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie kolokwium jest koordynator przedmiotu.

- Formą każdego z dwóch kolokwiów (K1, K2) jest test wielokrotnego wyboru. Test składa się z 75 pytań / 15 tematów. Kolokwium może odbyć się przy wykorzystaniu platformy MsTEAMS. Do każdego pytania należy:

- o przyporządkować wartość logiczną: prawda („tak”) albo fałsz („nie”)
- o prawidłowo połączyć podane frazy lub wartości liczbowe ze sobą
- o dopisać brakujące frazy w podanych zdaniach
- o uzupełnić podane tabele
- o uzupełnić podane schematy
- o podać krótką odpowiedź otwartą

- Ocena kolokwium:

Do zaliczenia kolokwium Student/ka musi uzyskać 60% punktów.

Liczba uzyskanych punktów:	Ocena:
69 pkt. - 75 pkt.	bardzo dobry (5,0)
63 pkt. - 68 pkt.	dobry plus (4,5)
57 pkt. - 62 pkt.	dobry (4,0)
51 pkt. - 56 pkt.	dostateczny plus (3,5)
45 pkt. - 50 pkt.	dostateczny (3,0)
< 45 pkt.	niedostateczny (2,0)

- Najpóźniej w ostatnich dwóch tygodniach semestru Student/ka może w ustalonych z koordynatorem przedmiotu terminach poprawiać niezaliczone kolokwia 2 razy. Studenci, którzy będą nieobecni na kolokwium, ale przedstawią usprawiedliwienie (zwolnienie lekarskie, urlop dzieckański) otrzymają w ramach godzin konsultacji dodatkowy termin pomiędzy terminem kolokwium, a terminem poprawkowym. Ustalenie terminu musi nastąpić najpóźniej do tygodnia po powrocie na zajęcia. Nieusprawiedliwione nieobecności na kolokwium oznaczają ocenę niedostateczną z kolokwium.

5.5 Obliczanie oceny z ćwiczeń i seminariów: $K = \text{Ocena z Kolokwium}$

$\text{Ocena z ćwiczeń} = (\text{średnia z zaliczeń ćwiczeń} + K1 + K2) / 3$

$\text{Ocena z seminarium} = (\text{średnia z zaliczeń seminariów} + K1 + K2) / 3$

6. Egzamin / zaliczenie semestralne

- Przedmiot Immunologia kończy się egzaminem pisemnym, obejmującym materiał wykładowy, seminaryjny i ćwiczeniowy z Immunologii. Egzamin odbędzie się w sesji zimowej: 01.02.2027 r. – 14.02.2027 r.

- Warunki przystąpienia do egzaminu:

Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest zaliczenie semestru.

Do zaliczenia semestru wymagane jest zaliczenie:

- wykładów
- ćwiczeń
- seminariów
- kolokwiów

- Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie egzaminu jest dr hab. n. med. Joanna Haraźna, prof. UWM - koordynator Immunologii. Egzamin jest planowany na środę 03.02.2027 w Auli im. Prof. Moczarskiego, ul. Oczapowskiego 5 w Olsztynie / Kortowo. Ostateczny termin i miejsce egzaminu zostaną podane najpóźniej 14 dni przed końcem semestru zimowego 2026/2027. Alternatywnie egzamin będzie przeprowadzony w platformie MsTEAMS w Regionalnym Centrum Informatycznym UWM ul. Słoneczna 54 w Olsztynie. Przyporządkowanie Studentów do sal w RCI zostanie podane najpóźniej 2 tygodnie przed egzaminem.

- Formą egzaminu jest test wielokrotnego wyboru. Test składa się z 125 pytań / 25 tematów. Do każdego pytania należy:

- przyporządkować wartość logiczną: prawda („tak”) albo fałsz („nie”)
- prawidłowo połączyć podane frazy lub wartości liczbowe ze sobą
- dopisać brakujące frazy w podanych zdaniach
- uzupełnić podane tabele
- uzupełnić podane schematy
- podać krótką odpowiedź otwartą

- Ocena egzaminu:

Do zaliczenia egzaminu Student/ka musi uzyskać 60% punktów.

Liczba uzyskanych punktów:	Ocena:
116 pkt. - 125 pkt.	bardzo dobry (5,0)
106 pkt. - 115 pkt.	dobry plus (4,5)
96 pkt. - 105 pkt.	dobry (4,0)
86 pkt. - 95 pkt.	dostateczny plus (3,5)
75 pkt. - 85 pkt.	dostateczny (3,0)
< 75 pkt.	niedostateczny (2,0)

- Na egzaminie Studenci muszą posiadać przy sobie dowód tożsamości (dowód osobisty lub legitymacja studencka)

- Studenci, którzy nie zaliczą pierwszego terminu egzaminu mogą przystąpić do dwóch terminów poprawkowych w sesji egzaminacyjnej zimowej poprawkowej:

15.02.2027 r. – 21.02.2027 r.

Egzaminy poprawkowe mogą być w formie identyczne z egzaminem przeprowadzanym w pierwszym terminie lub ustne. Uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu jest warunkiem zaliczenia przedmiotu.

- zgodnie z Regulaminem Studiów osoby, które nie zostały dopuszczone do sesji lub nie zdały egzaminu mają prawo ubiegać się o zaliczenie komisyjne (tzw. trzeci termin, który może być zastąpiony przez egzamin komisyjny). Regulamin zaliczeń komisyjnych znajduje się w Dziekanacie Wydziału Lekarskiego Collegium Medicum UWM.

7. Student/ka ma prawo do wglądu do:

- swojego kolokwium na konsultacjach lub w uzgodnionym z koordynatorem przedmiotu terminie do końca semestru. Prace będą przechowywane w Katedrze do końca roku akademickiego i po tym terminie niszczone.
- swojej pracy egzaminacyjnej do 7 dni po ogłoszeniu wyników egzaminu. Prace egzaminacyjne przechowywane będą w Katedrze Fizjologii i Patofizjologii Człowieka 5 lat, po czym zostaną zniszczone.

8. Akademicka praworządność i uczciwość:

Student/ka ma obowiązek przestrzegania zasad akademickiej praworządności i uczciwości. W przypadku, gdy dojdzie do ich naruszenia Studenci będą pociągani do odpowiedzialności adekwatnie do sposobu złamania tych zasad. Podpisanie za osobę nieobecną listy obecności będzie traktowane, jak podrobienie podpisu na dokumencie i może mieć poważne prawne konsekwencje. Na kolokwium i egzaminach w przypadku zauważenia przez prowadzącego, że Student/ka ściąga lub przekazuje informacje innym Studentom, wszyscy łamiący zasadę uczciwości w samodzielnym rozwiązywaniu kolokwium, czy testów egzaminacyjnych otrzymają ocenę niedostateczną z kolokwium lub egzaminu. W poważnych przypadkach przewinienia praworządności Student/ka musi liczyć się z zaangażowaniem Dziekana lub Uniwersyteckiej Komisji d.s. Etyki.

9. Kwestie nieuregulowane:

W przedstawionym regulaminie zajęć z przedmiotu Immunologia w Katedrze Fizjologii i Patofizjologii Człowieka Collegium Medicum UWM pozostają w gestii Koordynatora Przedmiotu, a w czasie jego nieobecności Kierownika Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka Collegium Medicum UWM.

10. Regulamin zajęć jest zgodny z Regulaminem Studiów UWM oraz procedurami obowiązującymi na Wydziale Lekarskim.

11. Student/ka ma obowiązek zapoznać się z zasadami BHP w miejscu realizowanych zajęć.

12. Przed zajęciami studenci mają obowiązek zapoznać się z miejscem umieszczenia gaśnicy umieszczonej najbliższej do miejsca prowadzenia zajęć oraz Apteczki pierwszej pomocy w sali dydaktycznej. W czasie zajęć Studenci są zobowiązani do przestrzegania przepisów BHP obowiązujących w pomieszczeniach dydaktycznych.

Ramowa organizacja Roku Akademickiego 2026 / 2027
na Uniwersytecie Warmińsko- Mazurskim w Olsztynie

Semestr		Data
Semestr zimowy	zajęcia dydaktyczne	01.10.2026 – 23.12.2026 ¹⁾
	przerwa świąteczna	24.12.2026 – 06.01.2027
	zajęcia dydaktyczne	07.01.2027 – 31.01.2027 ^{2), 3)}
	sesja egzaminacyjna zimowa	01.02.2027 – 14.02.2027
	sesja egzaminacyjna zimowa - poprawkowa	15.02.2027 – 21.02.2027
semestr letni	zajęcia dydaktyczne	22.02.2027 – 25.03.2027
	przerwa świąteczna	26.03.2027 – 30.03.2027
	zajęcia dydaktyczne	31.03.2027 – 13.06.2027, ⁴⁾
	sesja egzaminacyjna letnia	14.06.2027 – 27.06.2027 ⁵⁾
	wakacje letnie, praktyki wakacyjne	28.06.2027 – 29.08.2027
	sesja egzaminacyjna jesienna - poprawkowa	30.08.2027 – 12.09.2027

Objaśnienia:

1. W dniu 2 listopada 2026 r. (poniedziałek) – Dzień Rektorski.
2. W dniu 7 stycznia 2027 r. (czwartek) – zajęcia poniedziałkowe.
3. W dniu 8 stycznia 2027 r. (piątek) – na studiach stacjonarnych zajęcia środowe.
4. W dniu 31 marca 2027 r. (środa) – zajęcia poniedziałkowe.
5. Na studiach niestacjonarnych Dziekan może ustalić dodatkowy zjazd dydaktyczny w dniach 18-20 czerwca 2027 r., w takim przypadku sesja egzaminacyjna na studiach niestacjonarnych trwa od 21 czerwca do 4 lipca 2027 r.

<https://uwm.edu.pl/ksztalcenie/ramowa-organizacja-roku-akademickiego>