



Katedra Fizjologii i Patofizjologii Człowieka

Regulamin zajęć z przedmiotu

„Etyka lekarska”

na kierunku lekarskim Wydziału Lekarskiego Collegium Medicum
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

1. Informacje ogólne

1.1 Zajęcia realizowane są przez Katedrę Fizjologii i Patofizjologii Człowieka.

1.2 Pracownicy odpowiedzialni za realizację przedmiotu:

a. Kierownik Katedry: prof. dr hab. Mariusz Majewski

b. Koordynator Przedmiotu: dr n. med. i n. o zdr. Łukasz Jaśkiewicz, lukasz.jaskiewicz@uwm.edu.pl,
(89) 524 53 04

c. Osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych rodzajów zajęć wg harmonogramu:

- WYKŁADY
 - dr n. med. i n. o zdr. Łukasz Jaśkiewicz
- SEMINARIA
 - dr n. med. i n. o zdr. Łukasz Jaśkiewicz

1.3 Miejsce, czas oraz tematykę poszczególnych form zajęć i zaliczeń określają dokumenty: sylabus, harmonogram i tematyka zajęć, dostępne są na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka.

1.4 W sytuacji zagrożenia epidemicznego, zajęcia mogą być realizowane w całości lub częściowo z wykorzystaniem technik teleinformatycznych za pośrednictwem platformy MS Teams, Moodle lub innych dopuszczonych przez Uczelnię.

2. Zajęcia dydaktyczne mają formę obowiązkowych:

a. wykładów,

c. seminariów (w grupach 20-30-osobowych).

3. Zasady uczestnictwa w poszczególnych formach zajęć

a. Zabronione jest: używanie urządzeń elektronicznych umożliwiających komunikowanie się na odległość oraz innego sprzętu audio-wizualnego, nagrywanie, filmowanie lub fotografowanie w czasie zajęć dydaktycznych.





- b. W czasie zajęć dydaktycznych każda osoba uczestnicząca w zajęciach odpowiada za powierzone jej mienie.
- c. Podczas zajęć należy wykonywać polecenia osoby prowadzącej zajęcia.
- d. Zabronione jest spożywanie posiłków i napojów w czasie zajęć dydaktycznych.
- e. W salach ćwiczeniowych obowiązuje czyste obuwie, zmiana obuwia po przyjściu z zewnątrz jest obowiązkowa.
- f. Osoby uczestniczące w zajęciach są zobowiązane do przygotowywania się do nich na podstawie obowiązujących podręczników oraz do czynnego uczestnictwa w ćwiczeniach i seminariach.

4. Obecność na zajęciach, sposób usprawiedliwiania i odrabiania nieobecności

4.1 Obecność **we wszystkich formach zajęć** jest obowiązkowa.

4.2 Wszystkie nieobecności muszą być usprawiedliwione.

4.3 Dopuszczalne jest tylko **1 nieobecność** na kolokwium, seminariach i wykładach łącznie w semestrze. Każda kolejna nieobecność stanowi podstawę do skreślenia z listy osób uczęszczających na ćwiczenia z przedmiotu „Etyka lekarska”. W wyjątkowych przypadkach losowych (np. dłuższy pobyt w szpitalu, długotrwała choroba) nieobecności na ćwiczeniach, kolokwium, seminariach i wykładach objęte jednym zwolnieniem lekarskim będą traktowane jako jedna nieobecność. W innych przypadkach losowych możliwość zaliczenia przedmiotu w danym semestrze będzie ustalana indywidualnie z koordynatorem przedmiotu.

4.4 Usprawiedliwienie nieobecności (zwolnienie lekarskie, usprawiedliwienie od opiekuna roku, urlop dziekański) należy przedstawić bezzwłocznie osobie prowadzącej zajęcia, zaliczenie lub egzamin, najpóźniej w terminie 7 dni roboczych po ustaniu przyczyny zwolnienia.

4.5 Każda **nieusprawiedliwiona nieobecność** na wykładach lub seminariach stanowi podstawę do skreślenia z listy osób uczestniczących w kursie „Etyki lekarskiej”.

4.6 Sposób usprawiedliwienia nieobecności na poszczególnych formach zajęć (w tym zaliczeniach i egzaminach) jest zgodny z procedurą określającą zasady usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach dydaktycznych, egzaminach i zaliczeniach na Wydziale Lekarskim – Uchwała Nr 157/2018 Rady Wydziału Lekarskiego Collegium Medicum Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 12 kwietnia 2018. Nieobecność może być usprawiedliwiona na podstawie:

- a. choroby poświadczonej zwolnieniem lekarskim,
- b. dokumentu paraflowanego przez opiekuna roku,
- c. w szczególnych przypadkach przez członków Kolegium Dziekańskiego, potwierdzającego





wydarzenia rodzinne i osobiste, np. wypadek losowy, udział w konkursie, konferencji naukowej.

4.7 Sposób odrabiania nieobecności na zajęciach:

a. Każda nieobecność na wykładzie musi zostać usprawiedliwiona. Osoby nieobecne na wykładzie są zobowiązane do napisania dodatkowego eseju dotyczącego treści tego wykładu. Niezaliczenie eseju skutkuje niezaliczeniem wykładów i niedopuszczeniem do egzaminu.

b. Nieobecność na seminariach musi być usprawiedliwiona oraz odrobiona z inną grupą, gdy nie jest to możliwe - zaliczenie ustne lub pisemne u prowadzącego dane zajęcia.

c. Usprawiedliwiona nieobecność na kolokwium i egzaminie uprawnia do późniejszego przystąpienia do kolokwium i egzaminu w ustalonym przez koordynatora/egzaminatora terminie, który traktowany jest jako pierwszy termin, w przypadku usprawiedliwionej nieobecności na pierwszym terminie (kolokwium i egzamin), drugi, w przypadku usprawiedliwionej nieobecności na I terminie poprawkowym (kolokwium i egzamin), a trzeci, w przypadku usprawiedliwionej nieobecności na II terminie poprawkowym (egzamin).

4.8 Nieusprawiedliwione nieobecności na zajęciach skutkują niezaliczeniem przedmiotu, a na zaliczeniach lub egzaminach otrzymaniem oceny niedostatecznej i utratą terminu, w którym nastąpiła nieobecność.

5. Zasady zaliczenia poszczególnych form zajęć:

5.1 Wykłady

a. Temat realizowany na wykładach, może wchodzić w zakres kolokwium, koniecznego do zaliczenia przedmiotu, natomiast materiał realizowany w trakcie wykładów wchodzi w zakres tematyczny egzaminu z „Etyki lekarskiej”.

5.2 Seminarium

a. Dyskusja nad zagadnieniami etycznymi z zakresu etyki lekarskiej w grupach 20-30 osobowych.

b. Podczas zajęć praca odbywa się w czterech zespołach liczących od 5 do 7 osób, w zależności od liczności grupy seminaryjnej.

c. Zagadnienia omawiane na poszczególnych seminariach będą dostępne na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka.

d. Zaliczenie seminarium będzie na podstawie liczby punktów uzyskanych z Kolokwium.

e. Kolokwium:

- i. Osobą odpowiedzialną za zaliczenie seminarium jest dr n. med. i n. o zdr. Łukasz Jaśkiewicz.





- ii. W semestrze przewidziane jest 1 Kolokwium sprawdzające wiedzę z określonego zakresu tematycznego, obejmującego materiał seminaryjny oraz może obejmować materiał wykładowy.
- iii. Zakres tematyczny na Kolokwium jest dostępny na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka.
- iv. Kolokwium ma formę testu. Test składa się z 15 pytań z 4 odpowiedziami, z których tylko 1 jest prawidłowa.
- v. Dla osób, których nieobecność została usprawiedliwiona, zostanie wyznaczony termin dodatkowy, przypadający w ciągu 5–14 dni od daty ogłoszenia wyników danego kolokwium.
- vi. **Nieusprawiedliwiona nieobecność na kolokwium** jest jednoznaczna z oceną niedostateczną (**2,0**).
- vii. Kolokwium **nie** podlega poprawie.
- viii. Kolokwium może być przeprowadzone stacjonarnie lub z wykorzystaniem technik teleinformatycznych.

f. Ocena końcowa z seminarium jest ustalana na podstawie liczby punktów uzyskanych z kolokwium, zgodnie z poniższą tabelą.

OCENA KOŃCOWA - SEMINARIUM

Punkty	Ocena
15	5 (bdb)
14	4,5 (db+)
13-12	4 (db)
11	3,5 (dst+)
10-9	3 (dst)
<9	2 (ndst)

g. Osobom, które nie uzyskają 9 punktów, przysługuje prawo przystąpienia do zaliczenia końcowego, tzw. „zbója” obejmującego cały materiał seminaryjny w ostatnim tygodniu roku akademickiego. Zaliczenie ma formę testu, który składa się z 15 pytań z 4 odpowiedziami, z których tylko 1 jest prawidłowa. Warunkiem uzyskania zaliczenia z oceną **dostateczną (3,0)**, jest udzielenie co najmniej 60% poprawnych odpowiedzi, tj. uzyskanie co najmniej **9 punktów**.

h. Osobom, które nie uzyskały zaliczenia seminarium i zgłaszają uzasadnione zastrzeżenia co do bezstronności oceny lub sposobu zaliczenia, przysługuje prawo złożenia wniosku do Kierownika Katedry o komisyjne sprawdzenie wiadomości. Wniosek składa się w terminie **3 dni** od ogłoszenia wyników zaliczania zajęć. Kierownik Katedry może zarządzić komisyjne sprawdzenie wiadomości osoby składającej wniosek. Od decyzji Kierownika Katedry służy odwołanie do Dziekana.

i. Zaliczenie odbywa się przed komisją, w skład której wchodzi: Kierownik Katedry jako przewodniczący komisji, opiekun roku, dwóch specjalistów z zakresu danego przedmiotu oraz przedstawiciel Samorządu Studenckiego. W komisyjnym sprawdzeniu wiadomości nie uczestniczy nauczyciel akademicki, który wystawił ocenę weryfikowaną w trybie komisyjnym.

j. Ocena uzyskana w trybie komisyjnego sprawdzenia wiadomości zastępuje ocenę weryfikowaną.





6. Egzamin

6.1 Przedmiot „Etyka lekarska” kończy się egzaminem pisemnym, obejmującym materiał wykładowy i seminaryjny.

6.2 Warunki dopuszczenia do egzaminu:

a. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest zaliczenie obowiązkowych zajęć dydaktycznych:

- wykładów,
- seminariów.

b. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie egzaminu jest dr n. med. i n. o zdr. Łukasz Jaśkiewicz - koordynator przedmiotu.

c. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie egzaminu:

- I terminu jest dr n. med. i n. o zdr. Łukasz Jaśkiewicz,
- II terminu (I terminu poprawkowego) jest dr n. med. i n. o zdr. Łukasz Jaśkiewicz,
- III terminu (II terminu poprawkowego) odpowiedzialni są dr n. med. i n. o zdr. Łukasz Jaśkiewicz.

d. Obowiązują trzy terminy egzaminu:

- I termin,
- II termin (I poprawkowy),
- III termin (II poprawkowy).

Terminy te przypadają odpowiednio w sesji egzaminacyjnej zimowej (I termin) i w sesji egzaminacyjnej zimowej-poprawkowej (II i III termin) dla grup realizujących semina w semestrze zimowym.

Terminy te przypadają odpowiednio w sesji egzaminacyjnej letniej (I termin) i w sesji egzaminacyjnej jesiennej-poprawkowej (II i III termin) dla grup realizujących semina w semestrze letnim.

e. Termin i miejsce egzaminu zostaną podane najpóźniej 14 dni przed końcem semestru zimowego i letniego 2026/2027.

f. Egzamin w I terminie, II terminie (I termin poprawkowy) oraz III terminie (II termin poprawkowy) ma formę testu jednokrotnego wyboru. Test składa się z 30 pytań z 4 odpowiedziami, z których tylko 1 jest prawidłowa.





OCENA KOŃCOWA - EGZAMIN

Punkty	Ocena
30-29	5 (bdb)
28-27	4,5 (db+)
26-24	4 (db)
23-22	3,5 (dst+)
21-18	3 (dst)
<18	2 (ndst)

g. W III terminie (II terminie poprawkowym), jeżeli liczba osób przystępujących do egzaminu nie przekracza 10, egzamin ma formę ustną i obejmuje 3 pytania. Warunkiem uzyskania zaliczenia jest otrzymanie co najmniej oceny dostatecznej za odpowiedź na każde z pytań.

OCENA KOŃCOWA - EGZAMIN - USTNY

Średnia ocen z pytań*	Ocena
5,0-4,6	5 (bdb)
4-59-4,2	4,5 (db+)
4,19-3,8	4 (db)
3,79-3,4	3,5 (dst+)
3,39-3,0	3 (dst)
<3,0	2 (ndst)

* Odpowiedź na każde pytanie musi zostać oceniona co najmniej na ocenę dostateczną (3,0 – 60%)

h. Podczas egzaminu należy mieć przy sobie dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość: dowód osobisty lub legitymację studencką.

i. Osobom, które uzyskały ocenę niedostateczną z egzaminu w I terminie, przysługuje prawo przystąpienia do dwóch egzaminów poprawkowych: w II terminie (I poprawkowym) i w III terminie (II poprawkowym).

j. Na wniosek osoby zdającej, złożony w ciągu **3 dni** od daty pierwszego egzaminu poprawkowego (II termin), w którym zgłasza on istotne zastrzeżenia co do bezstronności oceny lub przebiegu egzaminu, drugi egzamin poprawkowy (III termin) przeprowadzany jest jako egzamin poprawkowy komisyjny.

k. Do przeprowadzenia egzaminu komisyjnego dziekan powołuje komisję, w skład której wchodzi:

- dziekan (w wyjątkowych przypadkach upoważniony przez dziekana nauczyciel akademicki), jako przewodniczący komisji,
- dwóch specjalistów z zakresu przedmiotu objętego egzaminem lub specjalizacji pokrewnej,
- opiekun roku,
- przedstawiciel Samorządu Studenckiego.

l. W egzaminie komisyjnym nie uczestniczy nauczyciel akademicki, który wystawił ocenę





weryfikowaną w trybie komisyjnym.

m. Egzamin komisyjny może być przeprowadzony w formie ustnej lub pisemnej. W przypadku zastosowania formy pisemnej, egzamin komisyjny polega na komisyjnym sprawdzeniu pracy egzaminacyjnej.

n. Wynik egzaminu komisyjnego może zostać uznany za pozytywny, jeżeli co najmniej 2/3 odpowiedzi udzielonych przez osobę zdającą na pytania cząstkowe zostanie ocenionych co najmniej na ocenę dostateczną.

o. Z egzaminu sporządza się protokół, który przechowuje się w teczce akt osobowych osoby zdającej.

p. Wynik egzaminu komisyjnego jest wynikiem ostatecznym.

q. Uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu jest warunkiem zaliczenia przedmiotu.

r. Egzamin może być przeprowadzony stacjonarnie lub z wykorzystaniem technik teleinformatycznych.

7. Przeglądanie Kolokwium i Egzaminu

7.1 Każdej osobie zdającej przysługuje prawo wglądu do własnej ocenionej karty odpowiedzi z kolokwium oraz egzaminu. Wgląd do kart odpowiedzi odbywa się w jednym terminie wyznaczonym przez osobę koordynującą przedmiot.

7.2 Osoby zdające mogą zgłaszać zastrzeżenia lub uwagi do pytań z kolokwium na formularzach przygotowanych przez Katedrę, bezpośrednio po przeprowadzeniu kolokwium. Wszelkie wątpliwości będą rozstrzygane przez dwie osoby specjalizujące się w zakresie przedmiotu.

7.3 Osoby zdające mogą zgłaszać zastrzeżenia lub uwagi do pytań egzaminacyjnych na formularzach przygotowanych przez Katedrę, bezpośrednio po przeprowadzeniu egzaminu. Wszelkie wątpliwości będą rozstrzygane przez dwie osoby specjalizujące się w zakresie przedmiotu.

8. Akademicka praworządność i uczciwość:

8.1 Każda osoba uczestnicząca w zajęciach ma obowiązek przestrzegania zasad akademickiej praworządności i uczciwości. Niedopuszczalne są w szczególności oszukiwanie, ściąganie oraz przekazywanie innym osobom informacji służących niesamodzielnemu rozwiązywaniu zadań podczas kolokwium lub egzaminów.

8.2 W przypadku stwierdzenia przez osobę prowadzącą kolokwium lub egzamin, że dochodzi do ściągania lub przekazywania informacji innym osobom zdającym, wszystkie osoby naruszające zasadę samodzielnego rozwiązywania kolokwium lub testu egzaminacyjnego otrzymują ocenę niedostateczną z danego kolokwium lub egzaminu.

8.3 Każde naruszenie zasad akademickiej praworządności i uczciwości będą skutkować skierowaniem sprawy do osoby pełniącej funkcję dziekana lub do Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów Uniwersytetu





Warmińsko-Mazurskiego.

9. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie zajęć z przedmiotu „Etyka lekarska” realizowanego w Katedrze Fizjologii i Patofizjologii Człowieka, pozostają w gestii osoby koordynującej przedmiot, a podczas jej nieobecności – osoby kierującej Katedrą Fizjologii i Patofizjologii Człowieka.

10. Regulamin zajęć jest zgodny z Regulaminem Studiów UWM oraz procedurami obowiązującymi na Wydziale Lekarskim.

11. Każda osoba uczestnicząca w zajęciach ma obowiązek zapoznać się z zasadami BHP obowiązującymi w miejscu ich realizacji.

12. Przed zajęciami należy zapoznać się z lokalizacją gaśnicy w Katedrze Fizjologii i Patofizjologii Człowieka oraz apteczki pierwszej pomocy w sali dydaktycznej. Podczas zajęć obowiązuje przestrzeganie przepisów BHP obowiązujących w pomieszczeniach dydaktycznych.

dr n. med. i n. o zdr. Łukasz Jaśkiewicz

Koordynator Przedmiotu

prof. dr hab. Mariusz Majewski

Kierownik Katedry

Olsztyn, 30.09.2026

