



**Uniwersytet Warmińsko-Mazurski
Collegium Medicum**

**REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU „FIZJOLOGIA Z ELEMENTAMI FIZJOLOGII KLINICZNEJ”
dla studentów Ratownictwa Medycznego Szkoły Zdrowia Publicznego Collegium Medicum
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie**

1. Informacje ogólne

1.1 Zajęcia realizowane są przez **KATEDRĘ FIZJOLOGII I PATOFIZJOLOGII CZŁOWIEKA WYDZIAŁU LEKARSKIEGO**

1.2 Zajęcia praktyczne (ćwiczenia) odbywają się w salach dydaktycznych w Centrum Medycyny Eksperymentalnej im. Emila Behringa (al. Warszawska 30, 10-082 Olsztyn), w sali 223.

1.3 Seminaria przeprowadzane będą zgodnie z rozkładem godzinowym zajęć dla poszczególnych grup seminaryjnych umieszczonym w planie zajęć.

1.4 Wszystkie wykłady odbywają się zgodnie z rozkładem godzinowym zajęć umieszczonym w planie zajęć.

1.5 Pracownicy odpowiedzialni za realizację przedmiotu:

a. KIEROWNIK KATEDRY

prof. dr hab. Mariusz Majewski

b. KOORDYNATOR PRZEDMIOTU FIZJOLOGIA Z ELEMENTAMI FIZJOLOGII KLINICZNEJ NA KIERUNKU RATOWNICTWO MEDYCZNE

dr hab. n. med. Ewa Lepiarczyk, prof. UWM

e-mail: ewa.lepiarczyk@uwm.edu.pl

c. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW ZAJĘĆ:

Prof. dr hab. Mariusz Majewski - wykłady

dr hab. n. med. Ewa Lepiarczyk, prof. UWM - ćwiczenia

mgr Marta Wiszpolska – ćwiczenia oraz seminaria (e-mail: marta.wiszpolska@uwm.edu.pl)

1.3 Miejsce, czas oraz tematykę poszczególnych form zajęć i zaliczeń określają dokumenty: plan studiów, sylabus, harmonogram i tematyka zajęć.

2. Zajęcia dydaktyczne mają formę ćwiczeń, seminariów i wykładów.

W trakcie nauki przedmiotu „Fizjologia z elementami fizjologii klinicznej” przewidzianych jest 9 ćwiczeń, 5 seminariów i 5 wykładów. Ćwiczenia odbywać się będą w systemie stacjonarnym w małych 10 osobowych grupach. Ćwiczenia rozpoczynają się krótkim wprowadzeniem, po którym rozpoczynają się zajęcia

praktyczne (doświadczenia laboratoryjne). Studenci w trakcie ćwiczeń praktycznych pracują w parach i wypełniają raport.

Poszczególne tematy seminariów studenci przygotowują w grupach 5 - 6 osobowych (skład zespołów jest stały przez cały semestr). Seminarium odbywają się w formie prezentacji dotyczącej wyznaczonego tematu.

3. Zasady uczestnictwa studenta na poszczególnych formach zajęć:

3.1 Ćwiczenia stacjonarne odbywają się zgodnie z datami określonymi w planie zajęć i harmonogramie ćwiczeń.

3.2 Studenci w trakcie trwania ćwiczeń pracują w zespołach 2-osobowych (skład zespołów jest stały przez cały kurs zajęć z „Fizjologii z elementami fizjologii klinicznej”).

3.3 Studenci zobowiązani są do przychodzenia na zajęcia punktualnie w ubraniu ochronnym oraz zmienionym obuwiu (biały fartuch oraz miękkie obuwie) oraz zachowania porządku i spokoju podczas trwania ćwiczeń. Studenci bez odpowiedniego ubrania nie będą wpuszczani na salę dydaktyczną.

3.4 W sali ćwiczeń student ma prawo przebywać wyłącznie w obecności Osoby Prowadzącej.

3.5 W trakcie zajęć nie wolno bez zgody Prowadzącego opuszczać sali ćwiczeń.

3.6 Podczas wszystkich form zajęć zabronione jest nagrywanie dźwięku, filmowanie lub fotografowanie. Zabronione jest również korzystanie z telefonów komórkowych.

3.7 Student zobowiązany jest do dbania o sprzęt używany w trakcie wykonywania ćwiczeń, a po ich zakończeniu do oddania stanowiska pracy w takim stanie w jakim je zastał przed ich rozpoczęciem.

3.8 Student ma obowiązek niezwłocznie powiadomić prowadzącego o wszystkich zdarzeniach losowych mających miejsce podczas zajęć.

3.9 Student zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania regulaminu pracy z systemem komputerowym PowerLab w tym:

- W trakcie pracy z systemem komputerowym PowerLab należy postępować zgodnie z załączoną instrukcją systemu.
- Niedopuszczalne jest korzystanie z Internetu w czasie zajęć ćwiczeniowych.
- Obowiązuje całkowity zakaz podłączania do komputera jakichkolwiek nośników pamięci masowej (płyty CD/DVD, USB).
- Wykonywanie jakiejkolwiek pracy na komputerze nie związanej z tematyką ćwiczeń oraz bez wiedzy i zezwolenia osoby prowadzącej ćwiczenia jest zabronione.

Podczas zajęć zabronione jest:

- używanie prywatnych telefonów, sprzętu audio-wizualnego, nagrywanie dźwięku, filmowanie lub fotografowanie;
- wnoszenie i spożywanie posiłków i napojów na salach ćwiczeń;
- wprowadzanie osób postronnych;
- wnoszenie materiałów dydaktycznych przygotowanych do realizacji ćwiczeń.

3.10 Konsekwencją postępowania studenta niezgodnie z regulaminem będzie wykluczenie jego uczestnictwa w ćwiczeniach, seminariach lub wykładach (nieobecność na zajęciach).

4. Obecność na zajęciach, sposób usprawiedliwiania i odrabiania nieobecności

4.1 Obecność na wszystkich formach zajęć (ćwiczeniach, seminariach oraz wykładach) jest obowiązkowa.

4.2 Wszystkie nieobecności muszą być usprawiedliwione (zwolnienie lekarskie lub zwolnienie od opiekuna roku). W celu usprawiedliwienia nieobecności wymienione zwolnienia należy dostarczyć **jak najszybciej (nie później niż 7 dni od daty zakończenia zwolnienia)** do sekretariatu Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka Wydziału Lekarskiego. Po upływie tego czasu przedłożone usprawiedliwienia nie będą respektowane.

4.3 Dopuszczalne są tylko 2 nieobecności na ćwiczeniach, kolokwiah, seminariach i wykładach łącznie w semestrze. Każda kolejna nieobecność kwalifikuje studenta do skreślenia z listy osób uczęszczających na ćwiczenia z przedmiotu „Fizjologia z elementami fizjologii klinicznej”. W wyjątkowych przypadkach losowych (np. dłuższy pobyt w szpitalu, dłuższa choroba) nieobecności na ćwiczeniach, kolokwiah, seminariach i wykładach usprawiedliwione jednym zwolnieniem lekarskim będą traktowane jako jedna nieobecność. W innych przypadkach losowych możliwość zaliczenia przedmiotu w danym semestrze będzie ustalana indywidualnie z koordynatorem przedmiotu.

4.4 Określenie sposobu odrabiania nieobecności na zajęciach:

a) Ćwiczenia:

W przypadku nieobecności na ćwiczeniu należy je teoretycznie zaliczyć u osoby prowadzącej ćwiczenie najpóźniej do najbliższego kolokwium obejmującego tematykę danych ćwiczeń. **Jeżeli student nie zgłosi się w celu teoretycznego zaliczenia nieobecności na ćwiczeniu do kolokwium z danego działu tematycznego, nie będzie dopuszczony do I terminu kolokwium (ocena niedostateczna) oraz do każdego kolejnego terminu kolokwium do momentu zaliczenia ćwiczenia.**

b) Seminaria:

W przypadku nieobecności na seminarium należy je teoretycznie zaliczyć u osoby prowadzącej seminarium najpóźniej do końca semestru. **Jeżeli student nie zgłosi się w celu teoretycznego zaliczenia nieobecności na seminarium, nie będzie kwalifikowany do uzyskania oceny końcowej z seminariów, a tym samym nie zostanie dopuszczony do egzaminu końcowego z przedmiotu.**

c) Wykłady:

W przypadku nieobecności usprawiedliwionej na wykładach student, w celu uzyskania wpisu zaliczającego, będzie zobowiązany przygotować esej na zadany temat z zakresu materiału wykładowego.

4.5 Sposób postępowania w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności.

Studenci z nieusprawiedliwioną nieobecnością na ćwiczeniach, seminariach lub wykładach nie uzyskują zaliczenia przedmiotu.

5. Zasady zaliczenia poszczególnych form zajęć:

5.1 Wykłady

Materiał realizowany w trakcie wykładów wchodzi w zakres tematyczny egzaminu końcowego z przedmiotu „Fizjologia z elementami fizjologii klinicznej”.

5.2 Ćwiczenia

Zaliczenie ćwiczenia przez nauczyciela akademickiego prowadzącego grupę, będzie obejmowało:

- a) Ocenę teoretycznego przygotowania studenta do każdego bieżącego ćwiczenia (tzw. **wejściówki**, 5 pytań otwartych dotyczących bieżącego materiału z ćwiczeń; za każdą prawidłową odpowiedź student może uzyskać 1 punkt). Ocena wejściówki odbywa się w systemie „zaliczone – niezaliczone”. Student zalicza wejściówkę, jeżeli uzyska minimum 3 punkty. **Dopuszczalne jest niezaliczenie tylko 1 wejściówki z danego zakresu materiału obowiązującego na najbliższym kolokwium.** Niezaliczenie więcej niż 1 wejściówki skutkuje niedopuszczeniem do pierwszego terminu kolokwium, co jest jednoznaczne z uzyskaniem oceny niedostatecznej z tego terminu kolokwium. Informacje na temat zakresu materiału obowiązującego na danych zajęciach będą udostępnione najpóźniej tydzień przed datą realizowanych ćwiczeń na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka.
- b) Ocenę wypełnienia **raportu z ćwiczeń**, który student oddaje do sprawdzenia prowadzącemu ćwiczenie po jego zakończeniu. Ocena raportu odbywa się w systemie „zaliczone – niezaliczone”. **Dopuszczalne jest niezaliczenie tylko 1 raportu z danego zakresu materiału obowiązującego na najbliższym kolokwium.** Niezaliczenie więcej niż 1 raportu skutkuje niedopuszczeniem do pierwszego terminu kolokwium, co jest jednoznaczne z uzyskaniem oceny niedostatecznej z tego terminu kolokwium.

5.3 Kolokwia

- a) W trakcie nauki przedmiotu „Fizjologia z elementami fizjologii klinicznej” przewidziane są 3 kolokwia.
- b) **Zakres wymaganej wiedzy na kolokwium obejmuje znajomość materiału podręcznikowego, ćwiczeniowego oraz seminaryjnego.** Informacja o zakresie materiału obowiązującym na dane kolokwium, oraz o osobie odpowiedzialnej za kolokwium umieszczona zostanie na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka najpóźniej dwa tygodnie przed terminem danego kolokwium.
- c) Kolokwia odbywać się będą stacjonarnie i mają formę testu wielokrotnego wyboru (5 pytań testowych) oraz 5 pytań otwartych (opisowych). Poszczególne terminy kolokwium (3 terminy) ustalane będą na bieżąco po zakończeniu ćwiczeń z danej partii materiału. Każdy termin kolokwium (1, 2 i 3) oceniany jest w skali ocen 2,0-5,0. **Maksymalna liczba punktów jaką student może otrzymać na kolokwium wynosi 50 pkt. (100%). Minimalna liczba punktów potrzebna do zaliczenia kolokwium wynosi 30 pkt. (60%).** Średnia ocen ze wszystkich terminów kolokwium stanowić będzie ocenę końcową uzyskaną przez studenta z ćwiczeń.

SKALA PROCENTOWA OCENY POSZCZEGÓLNYCH TRZECH TERMINÓW KOŁOKWIÓW:

Procentowa liczba uzyskanych punktów	Liczba punktów	Ocena
92-100%	46-50	5 (bdb)
84-91%	42-45,5	4,5 (db+)
76-83%	38-41,5	4 (db)
68-75%	34-37,5	3,5 (dst+)
60-67%	30-33,5	3 (dst)
< 60%	< 30	2 (ndst)

- d) Student ma prawo wyłącznie do 3-krotnego zaliczania kolokwium. **Pierwszy termin wszystkich kolokwium w danym semestrze ustalany będzie ze Starostą Roku na początku semestru. Drugi termin danego kolokwium odbywać się będzie w odstępie 1 tygodnia od przesłania do wiadomości studentów wyników zaliczenia poprzedniego terminu kolokwium.** 3 termin wszystkich niezaliczonych w 2 terminie kolokwium będzie odbywał się w jednym wyznaczonym terminie pod koniec semestru.
- e) **Trzeci termin kolokwium jest terminem ostatecznym.** Do zaliczenia przedmiotu wymagane są **pozytywne oceny ze wszystkich kolokwium w danym semestrze. Niezaliczenie trzeciego terminu kolokwium jest jednoznaczne z brakiem uzyskania przez studenta zaliczenia semestralnego przedmiotu.**
- f) Nieobecność nieusprawiedliwiona na kolokwium jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej z danego terminu kolokwium, na którym student był nieobecny. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej (zwolnienie lekarskie, zwolnienie od opiekuna roku) student nie traci terminu kolokwium, na którym był nieobecny, w przypadku kiedy w/w dokumenty przedłoży osobie prowadzącej kolokwium w ciągu trzech dni roboczych od daty zakończenia zwolnienia.
- g) W wyjątkowych przypadkach losowych (np. dłuższy pobyt w szpitalu) terminy zaliczania kolokwium mogą być indywidualnie ustalane z osobą prowadzącą dane kolokwium tematyczne.
- h) Studentowi, który nie zaliczył zajęć obowiązkowych, a zgłasza uzasadnione zastrzeżenia co do bezstronności oceny lub sposobu zaliczenia, przysługuje prawo złożenia wniosku do kierownika jednostki prowadzącej zajęcia o komisyjne sprawdzenie wiadomości. Wniosek składa się w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników zaliczania zajęć. Kierownik Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka może zarządzić komisyjne sprawdzenie wiadomości studenta. Od decyzji kierownika jednostki organizacyjnej wydziału służy odwołanie do dziekana.

Zaliczenie odbywa się przed komisją, w skład której wchodzi: kierownik właściwej jednostki organizacyjnej jako przewodniczący komisji, opiekun roku, dwóch specjalistów z zakresu danego przedmiotu oraz przedstawiciel Samorządu Studenckiego. W komisyjnym sprawdzeniu wiadomości nie uczestniczy nauczyciel akademicki, który wystawił ocenę weryfikowaną w trybie komisyjnym.

Ocena uzyskana w trybie komisyjnego sprawdzenia wiadomości zastępuje ocenę weryfikowaną.

5.4 Seminaria

Seminaria odbywają się w formie prezentacji dotyczącej wcześniej wyznaczonego tematu. Poszczególne tematy seminariów studenci przygotowują w grupach 2 – 5 osobowych (skład zespołów jest stały przez cały semestr). Tematy poszczególnych seminariów umieszczane są na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka najpóźniej 2 tygodnie przed datą realizowanych zajęć. Zakres materiału omawiany na seminariach wchodzi w skład kolokwium i egzaminu końcowego z przedmiotu.

6. Egzamin końcowy

- a) Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest zaliczenie ćwiczeń, seminariów i obecność na wykładach.
- a) **Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie egzaminu oraz ustalenie terminu egzaminu jest koordynator przedmiotu.**
- b) Osoby, które zarówno z ćwiczeń i seminariów uzyskają ocenę co najmniej dobrą oraz uczestniczą w wykładach, mają prawo do przystąpienia do egzaminu zerowego. Osoby, które zarówno z ćwiczeń i seminariów uzyskają ocenę minimum dobry plus oraz uczestniczą w wykładach, kwalifikują się do zwolnienia ze zdawania egzaminu końcowego.
- c) **Ostateczną liczbę osób dopuszczonych do egzaminu zerowego lub zwolnionych z egzaminu zatwierdza Koordynator ds. dydaktyki na kierunku Ratownictwo Medyczne.**
- d) **Zakres wymaganej wiedzy na egzamin obejmuje znajomość materiału podręcznikowego, ćwiczeniowego, seminaryjnego oraz wykładów.**
- e) Egzamin ma formę testu (60 pytań testowych, jedna odpowiedź prawidłowa).
- f) Student ma prawo do 3 krotnego podejścia do egzaminu końcowego. Student ma prawo wnioskować w formie pisemnej do Kierownika Przedmiotu o możliwość przeprowadzenia 3 terminu egzaminu w formie komisyjnej. Każdy termin egzaminu (1, 2 i 3) oceniany jest w skali ocen 2-5.
- g) **Trzeci termin egzaminu jest terminem ostatecznym.** Niezaliczenie trzeciego terminu egzaminu jest jednoznaczne z brakiem uzyskania przez studenta zaliczenia przedmiotu.
- h) Na wniosek studenta, złożony w ciągu 3 dni od daty pierwszego egzaminu poprawkowego, w którym zgłasza on istotne zastrzeżenia co do bezstronności oceny lub przebiegu egzaminu, drugi egzamin poprawkowy przeprowadzany jest jako egzamin poprawkowy komisyjny.

Egzamin komisyjny powinien odbyć się w terminie do 10 dni od daty złożenia wniosku. Do przeprowadzenia egzaminu komisyjnego dziekan powołuje komisję, w skład której wchodzi:

- a. dziekan (w wyjątkowych przypadkach upoważniony przez dziekana nauczyciel akademicki), jako przewodniczący komisji,
- b. dwóch specjalistów z zakresu przedmiotu objętego egzaminem lub specjalizacji pokrewnej,
- c. opiekun roku,
- d. przedstawiciel Samorządu Studenckiego.

W egzaminie komisyjnym nie uczestniczy nauczyciel akademicki, który wystawił ocenę weryfikowaną w trybie komisyjnym.

W posiedzeniu komisji egzaminacyjnej może uczestniczyć wskazana przez studenta osoba w charakterze obserwatora. Obserwator nie posiada prawa głosu. Wniosek o udział obserwatora w posiedzeniu komisji egzaminacyjnej składa student do dziekana wydziału w terminie określonym w ust. 1.

Egzamin komisyjny może być przeprowadzony w formie ustnej lub pisemnej. W przypadku zastosowania formy pisemnej, egzamin komisyjny polega na komisyjnym sprawdzeniu pracy egzaminacyjnej.

Egzamin komisyjny może zostać uznany za pozytywny w przypadku, gdy co najmniej 2/3 odpowiedzi studenta na pytania cząstkowe będzie oceniona co najmniej dostatecznie.

Z egzaminu sporządza się protokół, który przechowuje się w teczce akt osobowych studenta.

Wynik egzaminu komisyjnego jest wynikiem ostatecznym.

Każdy termin egzaminu (1, 2 i 3) oceniany jest w skali ocen 2,0-5,0 (2,0; 3,0; 3,5; 4,0; 4,5; 5,0). Maksymalna liczba punktów jaką student może otrzymać na części testowej egzaminu wynosi 60 pkt (100%). Minimalna liczba punktów potrzebna do zaliczenia części testowej egzaminu (ocena dostateczna) wynosi 36 pkt (60%).

SKALA OCEN Z EGZAMINU

Procentowa liczba uzyskanych punktów	Punkty uzyskane z egzaminu	Ocena
92-100%	55-60	5 (bdb)
84-91%	50-54	4,5 (db+)
76-83%	46-49	4 (db)
68-75%	41-45	3,5 (dst+)
60-67%	36-40	3 (dst)
< 60%	< 36	2 (ndst)

7. W sytuacji zagrożenia epidemicznego, zajęcia mogą być realizowane w całości lub częściowo z wykorzystaniem technik teleinformatycznych za pośrednictwem platformy MS Teams, Moodle lub innych dopuszczonych przez Uczelnię.

W trakcie pisania wejściówek, kolokwii lub egzaminu z wykorzystaniem technik teleinformatycznych student musi mieć włączoną kamerę, nie może korzystać ze słuchawek, może zostać poproszony o udostępnienie swojego pulpitu i pokazanie dookoła pomieszczenia w którym przebywa. W przypadku wystąpienia uzasadnionych wątpliwości egzaminatora lub prowadzącego zajęcia dydaktyczne co do samodzielności i obiektywności przebiegu zaliczenia, zaliczenie może być przez niego przerwane. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa egzaminator lub prowadzący zajęcia wyznacza kolejny termin. W stosunku do studenta, który naruszył przepisy wewnętrzne obowiązujące na Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w Olsztynie z dnia 24 stycznia 2014 roku w sprawie określenia zakazanych form zachowania studentów podczas egzaminów lub zaliczeń.

W przypadku przerwania połączenia na skutek problemów technicznych, w trakcie którego był przeprowadzany egzamin lub zaliczenie, egzaminator lub prowadzący zajęcia, decyduje o ewentualnej konieczności powtórzenia egzaminu lub zaliczenia w całości lub części albo jeśli uzna, że do momentu przerwania połączenia istniała możliwość weryfikacji założonych efektów uczenia się, wystawia ocenę uwzględniając przebieg egzaminu lub zaliczenia.

8. Akademicka praworządność i uczciwość:

Oczekujemy od studentów kierunku Ratownictwo Medyczne przestrzegania zasad uczciwości i praworządności. Naruszenie zasady uczciwości, oszukiwanie, ściąganie na kolokwium czy egzaminie końcowym będzie zgłaszane do Dziekana ds. studenckich. Zabrania się podczas kolokwium, egzaminu używania telefonów komórkowych, przekazywania informacji ect.

9. Kwestie nieuregulowane w przedstawionym regulaminie zajęć z przedmiotu fizjologia człowieka w Katedrze Fizjologii i Patofizjologii Człowieka pozostają w gestii Koordynatora Przedmiotu [dr hab. n. med. Ewy Lepiarczyk, prof. UWM](#).

11. Student ma obowiązek zapoznać się z zasadami BHP w miejscu realizowanych zajęć.

12. Szczegółowy opis zasad BHP obowiązujących w miejscu realizowania wszystkich form zajęć umieszczony jest na stronie Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka.

13. REGULAMIN ZAJĘĆ JEST ZGODNY Z REGULAMINEM STUDIÓW UWM ORAZ PROCEDURAMI OBOWIĄZUJĄCYMI W SZKOLE ZDRWIA PUBLICZNEGO.