

REGULAMIN PRZEDMIOTU ANATOMIA
dla studentów Szkoły Zdrowia Publicznego Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

Kierunek: Położnictwo
Poziom studiów: I stopnia
Rodzaj studiów: Licencjackie
Rok akademicki: 2025/2026

1. Informacje ogólne:

1.1. Zajęcia praktyczne (ćwiczenia i seminaria) oraz wykłady z przedmiotu Anatomia realizowane są przez Katedrę Fizjologii i Patofizjologii Człowieka *Collegium Medicum* Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Wszystkie formy zajęć z przedmiotu w **RA 2025/26** realizowane są stacjonarnie w salach wskazanych w planie i harmonogramie zajęć.

1.2 Pracownicy odpowiedzialni za realizację przedmiotu:

a. Kierownik Katedry – prof. dr hab. Mariusz Krzysztof Majewski;

b. Koordynator przedmiotu – dr Anna Wojciechowska;

c. Osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych form zajęć oraz termin i miejsce konsultacji:

dr Anna Wojciechowska – wykłady, ćwiczenia i seminaria, anna.wojciechowska@uwm.edu.pl konsultacje wtorki godz. 10.15-11.45 po potwierdzeniu przyścia lub w innym terminie tylko po wcześniejszym uzgodnieniu, Centrum Behringa pok. 212

mgr Ewa Bejer-Oleńska – ćwiczenia i seminaria, ewa.bejer-olenska@uwm.edu.pl konsultacje konsultacje wtorki godz. 10.15-11.45 po potwierdzeniu przyścia lub w innym terminie tylko po wcześniejszym uzgodnieniu, Centrum Behringa pok. 212

1.3. Miejsce/tryb, czas oraz tematykę poszczególnych form zajęć i zaliczeń określają następujące dokumenty: plan studiów oraz dostępne od pierwszego tygodnia semestru na stronie internetowej Katedry i na platformie MS Teams sylabus przedmiotu, harmonogram i tematyka szczegółowa zajęć.

2. Zajęcia dydaktyczne z przedmiotu Anatomia mają formę:

a. ćwiczeń (17h w semestrze zimowym i 17h w semestrze letnim/grupę ćwiczeniową – grupa 10-12 osób) – zajęcia laboratoryjne z wykorzystaniem modeli anatomicznych o charakterze praktycznym, łączące pracę indywidualną i pracę w małych podgrupach;

b. seminariów (3h w semestrze zimowym i 3h w semestrze letnim /grupę seminaryjną - 1 grupa seminaryjna = 2 grupy ćwiczeniowe) – zajęcia laboratoryjne z wykorzystaniem modeli anatomicznych o charakterze praktycznym j.w.;

c. wykładów (15h w semestrze zimowym i 15h w semestrze letnim łącznie dla wszystkich studentów na Kierunku Położnictwo w danym roku) – wykład tradycyjny i/lub konwersatoryjny.

3. Zasady uczestnictwa Studenta na poszczególnych formach zajęć

3.1. Zajęcia praktyczne – ćwiczenia i seminaria:

- Obowiązkowy jest strój ochronny (dowolny biały fartuch, zmienione obuwie).

- Obowiązuje przestrzeganie ogólnych zasad czystości i przepisów BHP przedstawionych na końcu dokumentu oraz wykazanie odpowiedniej dbałości o modele anatomiczne bądź inne udostępnione podczas zajęć materiały dydaktyczne.

- Na zajęcia Student przynosi atlas anatomiczny, podręcznik, notatki adekwatne do opracowania praktycznego materiału zgodnie z tematyką zajęć.

- Brak przestrzegania przedstawionych zasad i/lub przepisów BHP, rażące naruszenie norm dobrego wychowania i norm społecznych/korzystanie z multimediów bez uzgodnienia z prowadzącym/rażące zakłócanie lub uniemożliwianie prawidłowego przebiegu zajęć skutkuje wykluczeniem Studenta z zajęć i koniecznością ich odpracowania. Odbieranie/wykonywanie połączeń telefonicznych oraz odbieranie/wysyłanie wiadomości tekstowych podczas zajęć jest zabronione.

3.2. Wykłady:

- Student zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i porządkowych auli wykładowej.

- Szczegółowe zasady dotyczące preferowanego i zabronionego zachowania Studentów podczas wykładu ustala Wykładowca (używanie sprzętu elektronicznego, formy utrwalania treści prezentacji, formy aktywnego uczestnictwa). Brak przestrzegania przepisów BHP/rażące naruszenie norm dobrego wychowania i norm społecznych/rażące zakłócanie lub uniemożliwianie prawidłowego przebiegu wykładu skutkuje usunięciem

Studenta z wykładu i koniecznością jego odpracowania, w formie uzgodnionej z Wykładowcą.

4. Obecność na zajęciach, sposób usprawiedliwiania i odrabiania nieobecności:

4.1 Obecność na wszystkich zajęciach dydaktycznych przeprowadzanych w formie wykładów, ćwiczeń i seminariów jest obowiązkowa, w związku z czym sprawdzana będzie lista obecności.

4.2 Zgodnie z niniejszym REGULAMINEM i Regulaminem Studiów UWM Załącznik do Uchwały Nr 528 z dn. 25 czerwca 2019 roku, zwanego dalej Regulaminem Studiów UWM, uczestnictwo we wszystkich formach zajęć dydaktycznych jest obowiązkowe. Każda nieobecność wymaga usprawiedliwienia.

4.3 Usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach określa Regulamin studiów UWM rozdz. IV, §9 pkt. 9-12 oraz §10 pkt. 1, 2.1, 9. W semestrze dopuszcza się usprawiedliwioną nieobecność na 2 zajęciach praktycznych i 2 wykładach.

4.4 Usprawiedliwienie nieobecności na zaliczeniach i egzaminach odbywa się zgodnie z Procedurą usprawiedliwiania przez studenta nieobecności na egzaminach i zaliczeniach obowiązującą w SZP.

4.5 Usprawiedliwienia nieobecności Student dokonuje zgodnie z jednobrzmiącymi przepisami niniejszego Regulaminu i Regulaminu Studiów UWM u Prowadzącego zajęcia niezwłocznie (nie później jednak niż w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej ustąpienia), przedkładając do wglądu dokumenty potwierdzające okoliczności zaistniałej sytuacji uniemożliwiającej udział w zajęciach. Prowadzący zajęcia określa wówczas sposób i termin wyrównania treści programowych, a Student jest zobowiązany do odrobienia opuszczonych zajęć w sposób i w terminie ściśle uzgodnionym z Prowadzącym.

Odpracowanie zajęć może nastąpić poprzez:

- udział z inną grupą ćwiczeniową/seminaryjną wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu z Prowadzącym,
- indywidualne odpracowanie zajęć w wymiarze odpowiadającym opuszczonym zajęciom
- wykonanie i dostarczenie karty pracy z opuszczonego materiału.

Studentowi, który nie posiada wystarczającej liczby zaliczeń, aby przystąpić do I terminu kolokwium, przed zakończeniem cyklu tematycznego, przysługuje możliwość pisania wejściówki z odrabianych zajęć.

4.6 Nieusprawiedliwiona nieobecność na ćwiczeniach i/lub seminariach lub nieodpracowana usprawiedliwiona nieobecność uniemożliwia uzyskanie zaliczenia semestralnego z przedmiotu.

a. Zasady zaliczenia poszczególnych form zajęć

5.1 Wykłady:

a. Student uzyskuje zaliczenie wykładów w semestrze zimowym i letnim poprzez obecność na wszystkich wykładach lub odpracowanie usprawiedliwionej nieobecności w formie uzgodnionej z Wykładowcą,

b. Materiał realizowany w formie wykładów wchodzi w zakres egzaminu, który odbywa się w sesji letniej i warunkuje zaliczenie/niezaliczenie przedmiotu; opis dotyczący egzaminu zamieszczono w pkt. 8.

c. Terminy egzaminów z Anatomii ustalane są na początku semestru i wpisane są w ramach harmonogramu zajęć. Zgodnie z Regulaminem Studiów UWM szczegółowy plan sesji zatwierdzony jest przez Wicedyrektor ds. Studenckich i podawany do wiadomości Studentów najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej, w której odbywa się egzamin.

5.2 Ćwiczenia:

a. przygotowanie Studenta do zajęć weryfikowane jest na początku danej jednostki ćwiczeniowej w formie pisemnej wejściówki i obejmuje materiał wskazany w tematyce szczegółowej ćwiczeń;

b. ćwiczenia z Anatomii odbywają się według ustalonego harmonogramu i tematyki zajęć;

c. wejściówka obejmuje 5 zadań w postaci pytań otwartych/półotwartych/tabel/schematów do opisu bądź rozpoznania struktur, za każde zadanie Student może uzyskać 1 pkt (suma 5 pkt. max możliwych do zdobycia);

d. ocena wejściówki odbywa się w systemie „zaliczone – niezaliczone” - Student zalicza wejściówkę, jeżeli uzyska minimum 2,5 pkt; Student musi uzyskać zaliczenie z co najmniej 50% wejściówek z danego cyklu tematycznego, aby być dopuszczonym do I terminu kolokwium; opis dotyczący kolokwium zamieszczono w pkt 5.2g.

e. wejściówka odbywa się jednorazowo, w ramach zajęć, bez możliwości poprawy podejścia niezaliczonego; brak zaliczenia co najmniej 50% wejściówek zaplanowanych w danym cyklu tematycznym skutkuje niedopuszczeniem do I terminu kolokwium, co jest jednoznaczne z uzyskaniem oceny niedostatecznej z tego terminu kolokwium;

f. szczegółowa tematyka zajęć udostępniana jest nie później niż w pierwszym tygodniu zajęć na stronie Katedry, a także w pliku z materiałami na platformie MS Teams; na tej podstawie wymagane jest od Studenta zapoznanie się z tematyką poszczególnych zajęć i merytoryczne przygotowanie do wejściówki;

g. warunkiem uzyskania końcowego zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie pozytywnych wyników ze wszystkich kolokwii w semestrze (1 kolokwium w semestrze zimowym i 2 kolokwia w semestrze letnim), zarówno ze wszystkich części praktycznych, jak i wszystkich części teoretycznych;

OPIS KOLOKWIIUM

- każdy cykl tematyczny zakończony jest kolokwium (1 cykl = 1 kolokwium w semestrze zimowym oraz 2 cykle = 2 kolokwia w semestrze letnim);
- zakres struktur do rozpoznania i prawidłowego mianownictwa anatomicznego do kolokwium z danego cyklu udostępniany jest w materiałach dydaktycznych nie później niż na 2 tygodnie przed I term. kol. (plik MS Teams); zakres materiału do cz. testowej kolokwium określa tematyka szczegółowa zajęć w ramach danego cyklu tematycznego (tematyka szczegółowa udostępniana jest Studentom w pierwszym tygodniu semestru na stronie internetowej Katedry i w pliku MS Teams);
- kolokwium przeprowadzane jest w formie pisemnej na wydrukowanych formularzach i składa się z dwóch części;

I. cz. praktyczna (czas 20 min.) – obejmuje 20 punktów anatomicznych ocenianych w skali od 0 do 2 pkt: **odpowiedź nieprawidłowa – 0 pkt.; odp. prawidłowa bez podania strony – 1 pkt, odp. prawidłowa – 2 pkt.**

* punkty częściowe nie przysługują za określenie strony bez prawidłowego rozpoznania struktury

- warunkiem zaliczenia cz. praktycznej jest uzyskanie min. 60% pkt. – 24 na 40 pkt. max. możliwych do zdobycia;

II. cz. testowa = teoretyczna (czas 30 min.) – test wielokrotnego wyboru ze zmienną liczbą prawidłowych odpowiedzi obejmuje 20 pytań, każde z pytań ma 5 możliwych odpowiedzi;

- za jedno pytanie uzyskać można od 0 do max. 5 pkt.

- warunkiem zaliczenia cz. testowej jest uzyskanie min. 60% prawidłowych odpowiedzi – 60 pkt. na 100 max. możliwych do zdobycia;

- warunkiem zaliczenia kolokwium jest zaliczenie na min. 60% obu części kolokwium;

- każda z części kolokwium oceniana jest wg następującej skali ocen: 2 do 5 (2 = oc. niedostateczna, 3, 3.5, 4, 4.5, 5 = zaliczone) – TAB. NR 1

➤ do pierwszego terminu kolokwium dopuszczeni są Studenti, którzy:

- byli obecni na wszystkich ćwiczeniach lub odrobili usprawiedliwione nieobecności,

- uzyskali nie mniej niż 50% zaliczonych wejściówek;

*termin I odbywa się bezpośrednio po zakończeniu realizacji materiału na zajęciach ćwiczeniowych danego cyklu tematycznego i przed rozpoczęciem kolejnego cyklu, co uwzględnione jest w harmonogramie

➤ do drugiego terminu kolokwium dopuszczeni są Studenti, którzy:

- otrzymali ocenę niedostateczną w I terminie kolokwium,

- nie byli dopuszczeni do I terminu kol. z powodu braku zaliczenia wymaganej liczby wejściówek,

- nie byli dopuszczeni do I terminu kol. z powodu nieodrobionych nieobecności, po ich odrobieniu;

*termin II odbywa się nie później niż 2 tyg. po ogłoszeniu wyników I terminu (udostępnienie wyników w MS Teams) i może być uwzględniony w harmonogramie

➤ do trzeciego terminu kolokwium dopuszczeni są Studenti, którzy:

- otrzymali ocenę niedostateczną w II terminie kol.,

- odrobili wszystkie opuszczone ćwiczenia

*terminy trzecie wszystkich kolokwii odbywają się na koniec semestru, po zrealizowaniu wszystkich jednostek ćwiczeniowych i seminaryjnych oraz odbyciu się terminów I i II ze wszystkich cykli tematycznych; wyniki uzyskane w terminach III są wynikami ostatecznymi i w przypadku ocen niedostatecznych (ocena 2) nie podlegają dalszym poprawom;

➤ Student jest zobowiązany do usprawiedliwienia nieobecności na wyznaczonych terminach zaliczeń. Usprawiedliwienia nieobecności Student dokonuje zgodnie z zasadami przedstawionymi w pkt. 4.4 Koordinator przedmiotu może wyrazić zgodę na przywrócenie opuszczonego usprawiedliwionego terminu;

➤ nieobecność na wyznaczonym terminie kolokwium bez stosownego usprawiedliwienia na tę okoliczność powoduje, iż termin ten przepada i nie podlega przywróceniu;

➤ wyniki kolokwium podawane są do wiadomości Studentów poprzez udostępnienie w postaci zestawienia tabelarycznego w MS Teams, identyfikator stanowi tylko i wyłącznie nr indeksu; udostępnienie wyników następuje w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty przeprowadzenia kolokwium;

➤ zgodnie z Regulaminem Studiów UWM Studentowi, który nie zaliczył zajęć obowiązkowych, a zgłasza uzasadnione zastrzeżenia co do bezstronności oceny lub sposobu zaliczenia, przysługuje prawo złożenia wniosku do Kierownika Katedry o komisyjne sprawdzenie wiadomości. Wniosek złożyć należy w ciągu 3 dni od ogłoszenia wyników zaliczenia. Kierownik Katedry może zarządzić komisyjne sprawdzenie wiadomości Studenta; w skład komisji wchodzi: Kierownik Katedry (przewodniczący

komisji), opiekun roku, 2 specjalistów z zakresu przedmiotu Anatomia, przedstawiciel Samorządu Studenckiego; w komisyjnym sprawdzeniu wiadomości nie uczestniczy nauczyciel akademicki, który wystawił ocenę weryfikowaną w trybie komisyjnym; ocena uzyskana w trybie komisyjnym zastępuje ocenę weryfikowaną, a z zaliczenia sporządzany jest protokół, który przechowuje się w teczce akt osobowych Studenta.

- brak zaliczenia choćby 1 z części składających się na kolokwium (3 kolokwia łącznie w semestrze zimowym i letnim, z których każde złożone jest z 2 części) równoznaczny jest z brakiem uzyskania pozytywnej oceny końcowej z ćwiczeń;
- za ustalenie miejsca, terminu i przeprowadzenie lub wyznaczenie osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie kolokwiów odpowiada Koordynator przedmiotu;
- podstawę wystawienia oceny końcowej stanowi średnia ocen uzyskanych ze wszystkich części kolokwiów oraz zaliczenia seminarium, z uwzględnieniem liczby wykorzystanych terminów – min. 1, max. 3 możliwe do wykorzystania w ciągu trwania semestru; w charakterze modyfikującym ocenę końcową uwzględniona może również zostać ocena aktywności Studenta na zajęciach i przygotowanie merytoryczne do poszczególnych zajęć odzwierciedlone stanem zaliczonych wejściówek.

5.3 Seminarium:

- a. Weryfikacja przygotowania do seminarium odbywa się podczas zajęć na podstawie sprawdzenia umiejętności posługiwania się przez Studenta prawidłowym mianownictwem anatomicznym w j. polskim;
- b. seminaria z Anatomii odbywają się według ustalonego harmonogramu i tematyki zajęć;
- c. po realizacji całego cyklu seminariów w semestrze przeprowadzane jest pisemne zaliczenie praktyczne seminarium – wydrukowany formularz

OPIS ZALICZENIA SEMINARIUM

- formularz zaliczenia zawiera 30 pkt. anatomicznych do rozpoznania i nazwania zgodnie z nomenklaturą obowiązującą w prawidłowym mianownictwie anatomicznym oraz w przypadku struktur parzystych rozpoznania strony (przyznawanie punktów obowiązuje zgodnie z zasadami cz. praktycznej kolokwium);
- zaliczenie seminarium odbywa się w terminie I uwzględnionym w harmonogramie; termin II odbywa się w terminie do 2 tyg. po ogłoszeniu wyników z terminu I; termin III odbywa się na koniec semestru i jest terminem ostatecznym, a jego wynik w przypadku oceny niedostatecznej (ocena 2) nie podlega dalszym poprawom; w uzasadnionym przypadku zaliczenie tej formy zajęć obowiązkowych przeprowadzone może zostać w trybie komisyjnym;
- wyniki przeprowadzonego zaliczenia seminarium podawane są do wiadomości Studentów w postaci zestawienia tabelarycznego po udostępnieniu w MS Teams; identyfikator stanowi tylko i wyłącznie nr indeksu; udostępnienie wyników następuje w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty przeprowadzenia zaliczenia;
- d. warunkiem zaliczenia seminarium jest uzyskanie min. 60% (36 pkt.) z 60 pkt. max możliwych do zdobycia (ocena 3) z praktycznego rozpoznawania struktur anatomicznych i posługiwania się prawidłowym mianownictwem anatomicznym w języku polskim (TAB NR 1);
- e. uzyskanie oceny niedostatecznej (ocena 2) związane jest z bezwzględną koniecznością ponownego przystąpienia do zaliczenia seminarium w tej samej formie;
- f. wykaz mian do zaliczenia seminarium udostępniany jest w ramach materiałów dydaktycznych nie później niż na 2 tyg. przed planowanym I terminem zaliczenia (plik MS Teams);
- g. Ocenę końcową stanowi ocena uzyskana z zaliczenia seminarium z uwzględnieniem liczby wykorzystanych terminów, w charakterze modyfikującym ocenę końcową uwzględniona może być ocena aktywności Studenta na zajęciach.

5.4 Samokształcenie

- a. ocena wiedzy odbywa się na podstawie aktywnego uczestnictwa w ćwiczeniach, wypełnionych kart pracy oraz przygotowania do wejściówek;
- b. zakres materiału określa tematyka szczegółowa zajęć w ramach danego ćwiczenia lub cyklu tematycznego;
- c. zaliczenie samokształcenia odbywa się na podstawie przygotowania do poszczególnych ćwiczeń, co jest weryfikowane poprzez wejściówkę oraz zaliczeń obu części kolokwiów w ramach danych cykli tematycznych;
- d. ocena samokształcenia odbywa się w formie zaliczenia bez oceny; Student otrzymuje zaliczenie po dostarczeniu karty pracy z budowy anatomicznej czaszki (do 15 maja 2026 r.) oraz po uzyskaniu pozytywnych

- wyników ze wszystkich kolokwiów w semestrze, zarówno ze wszystkich części praktycznych, jak i wszystkich części teoretycznych, a także rozliczeniu się z nieobecności na wszystkich formach zajęć;
- e. niewywiązanie się choćby z jednego z powyższych warunków równoznaczny jest z brakiem uzyskania zaliczenia z samokształcenia;
- f. informacje na temat zakresu materiału obowiązującego w ramach samokształcenia są udostępnione najpóźniej tydzień przed datą rozpoczęcia zajęć;
- g. ocena końcowa odbywa się w formie zaliczone/niezaliczone.

6. Egzamin/zaliczenie semestralne:

Zgodnie z planem studiów i sylabusem formą zaliczenia przedmiotu jest egzamin odbywający się w sesji egzaminacyjnej letniej.

7. Zasady zaliczenia egzaminu:

a. warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu Anatomia w sesji egzaminacyjnej letniej jest zaliczenie wszystkich zajęć obowiązkowych z przedmiotu zgodnie z Regulaminem Studiów UWM tj. zaliczenie wszystkich kolokwiów – uzyskanie pozytywnej oceny końcowej z ćwiczeń, z seminarium i zaliczenia samokształcenia w obu semestrach; wszystkie powyższe warunki muszą być spełnione w terminie do końca trwania semestru letniego, Student wówczas uzyskuje możliwość przystąpienia do I terminu egzaminu; jeśli którykolwiek z warunków nie będzie spełniony i/lub Student nie dopełnił obowiązków wynikających w kwestii pkt.4 niniejszego Regulaminu, Student nie będzie mógł przystąpić do I terminu egzaminu i nie będzie klasyfikowany;

b. egzamin obejmuje swym zakresem całościowy materiał zrealizowany w ramach przedmiotu w semestrze zimowym i letnim w formie ćwiczeń, seminarów i wykładów;

c. egzamin z Anatomii odbywa się w formie pisemnej i składa się z dwóch części:

I. cz. praktyczna – trwa 50 min. i obejmuje 50 punktów anatomicznych ocenianych w skali od 0 do 2 pkt.:

odpowiedź nieprawidłowa – 0 pkt.; odp. prawidłowa bez podania strony – 1 pkt, odp. prawidłowa – 2 pkt.

* punkty częściowe nie przysługują za określenie strony bez prawidłowego rozpoznania struktury

- warunkiem zaliczenia tej części jest uzyskanie min. 60% pkt. – 60 pkt. na 100 max. możliwych do zdobycia;

II. cz. testowa – test wielokrotnego wyboru ze zmienną liczbą prawidłowych odpowiedzi obejmuje 50 pytań, każde z pytań ma 5 możliwych odpowiedzi i punktowane jest od 0 do max. 5 pkt.; czas na rozwiązanie testu i przeniesienie prawidłowych odpowiedzi na kartę odpowiedzi wynosi 60 min.; sprawdzeniu podlega wyłącznie arkusz odpowiedzi.

- warunkiem zaliczenia tej części jest udzielenie min. 60% prawidłowych odp. – 150 pkt. na 250 max. możliwych do zdobycia;

- warunkiem zaliczenia egzaminu trwającego łącznie 1 godz. i 50 min., jest uzyskanie wyniku pozytywnego (min. 60% odp. prawidłowych) z obu części egzaminu (praktycznej i testowej), a ocena końcowa z egzaminu jest średnią z uzyskanych ocen, zestawienie progów procentowych i punktowych – TAB. NR 1;
- egzamin poprawkowy z Anatomii dotyczy jedynie tych części egzaminu, z których Student nie uzyskał minimalnego progu punktowego, a zasady przeprowadzania i oceniania są takie same jak opisano powyżej;
- Studentowi przysługują 3 terminy egzaminu: termin I, termin II (I poprawkowy), termin III (II poprawkowy); Student, który nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Egzaminatora o przyczynie nieobecności oraz w terminie nieprzekraczającym 7 dni po ustaniu przyczyny nieobecności dostarczyć usprawiedliwienie; jeżeli uznane zostanie ono za wystarczające, wyznaczony zostanie kolejny termin egzaminu;
- zgodnie z Regulaminem Studiów UWM i niniejszym Regulaminem nieusprawiedliwiona nieobecność Studenta w wyznaczonym terminie przeprowadzania egzaminu I i II jest równoznaczna z utratą tych terminów oraz brakiem oceny/ocen; nieusprawiedliwiona nieobecność Studenta w wyznaczonym terminie przeprowadzania egzaminu III skutkuje brakiem oceny i niezaliczeniem przedmiotu.
- każdy termin egzaminu (I, II i III) oceniany jest wg następującej skali ocen 2 do 5 (2 = ocena niedostateczna i oznacza brak zaliczenia, 3, 3.5, 4, 4.5, 5 = zaliczone). Zarówno cz. testowa, jak i praktyczna egzaminu musi być zaliczona na co najmniej ocenę dostateczną (ocena 3,0), aby Student otrzymał pozytywną ocenę z egzaminu. Ocena końcowa z egzaminu jest średnią ocen uzyskanych z obu części w wykorzystanych podejściach do egzaminu – TAB. NR1;
- wyniki egzaminu udostępniane są w postaci zestawienia tabelarycznego w MS Teams; identyfikator stanowi tylko i wyłącznie nr indeksu; udostępnienie wyników następuje w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty przeprowadzenia egzaminu;

- zgodnie z Regulaminem Studiów UWM na wniosek Studenta złożony w ciągu 3 dni od daty egzaminu II (I egzamin poprawkowego), w którym zgłasza on istotne zastrzeżenia co do bezstronności oceny lub przebiegu egzaminu, wówczas III egzamin (II egzamin poprawkowy) przeprowadzany jest jako egzamin poprawkowy komisyjny w terminie do 10 dni od daty złożenia wniosku – skład komisji i zasady uznania pozytywnego wyniku zawarte są w 21 ustępie Regulaminu Studiów UWM; wynik egzaminu komisyjnego jest wynikiem ostatecznym.
 - Student zgodnie z Regulaminem Studiów i niniejszym Regulaminem, na zasadach określonych przez Koordynatora, może zdawać egzamin przed sesją w tzw. terminie „0”, nie tracąc prawa do trzykrotnego zdawania egzaminu w sesji; negatywny wynik egzaminu „0” nie jest odnotowywany.
- d. brak zaliczenia jednej z części składających się na egzamin po wykorzystaniu łącznie 3 przysługujących terminów (termin I, termin II - I poprawkowy, termin III - II poprawkowy) równoznaczny jest z brakiem uzyskania pozytywnej oceny końcowej z przedmiotu.
- e. za ustalenie miejsca, terminu, przygotowanie i przeprowadzenie egzaminu z Anatomii w sesji egzaminacyjnej letniej odpowiada Koordynator przedmiotu; jeśli jest to konieczne ze względów organizacyjnych biorą w nim udział również inne wyznaczone osoby.

TAB. NR 1 – ZESTAWIENIE SKALI OCEN, SKALI PROCENTOWEJ I PUNKTOWEJ STOSOWANEJ DO OCENY OSIĄGNIĘĆ W RAMACH RÓŻNYCH FORM ZAJĘĆ W OBRĘBIE PRZEDMIOTU ANATOMIA

Ocena wg skali obowiązującej na UWM	%	pkt.				
		Kolokwium z ćwiczeń		Zaliczenie seminarium (kolokwium z seminarium)	Egzamin	
		20 pytań testowych (forma zadań zamknięta) Czas 30 minut	20 zadań (forma zadań otwarta) Czas 20 minut	30 zadań (forma zadań otwarta) Czas 30 minut	50 pytań testowych (forma zadań zamknięta) Czas 60 minut	50 zadań (forma zadań otwarta) Czas 50 minut
		Cz. testowa (max. 100 pkt.)	Cz. praktyczna (max. 40 pkt.)	Seminarium (max. 60 pkt.)	Cz. testowa (max. 250 pkt.)	Cz. praktyczna (max. 100 pkt.)
5,0 (bardzo dobry)	92-100	92-100	37-40	55-60	230-250	92-100
4,5 (dobry plus)	84-91	84-91	34-36	50-54	210-229	84-91
4,0 (dobry)	76-83	76-83	30-33	46-49	190-209	76-83
3,5 (dostateczny plus)	68-75	68-75	27-29	41-45	170-189	68-75
3,0 (dostateczny)	60-67	60-67	24-26	36-40	150-169	60-67
2,0 (niedostateczny)	<60	<60	<24	<36	<150	<60

8. Określenie zasad wglądu w prace Studenta

- zgodnie z Regulaminem Studiów UWM Student ma prawo do wglądu do wyników własnej, ocenionej pracy zaliczeniowej/egzaminacyjnej, stanowiących podstawę do wystawienia ocen, w ciągu 2 tygodni (14 dni) od podania wyników do wiadomości (czyli ogłoszenia wyników w formie pisemnej lub ustnej) – zgodnie z procedurą WSZJ-O-NoZ-11 z dn.17.06.2019;

- Student ma możliwość wglądu do wszystkich swoich pisemnych form zaliczeń wypełnianych przez niego własnoręcznie (wejściówka, arkusz odpowiedzi do cz. testowej kolokwium/egzaminu oraz cz. praktyczna kolokwium/egzaminu) w obecności Nauczyciela/Koordynatora przedmiotu.

9. Zasady przenoszenia osiągnięć (przepisanie oceny) odbywają się na zasadach opisanych w obowiązującej Procedurze przenoszenia osiągnięć studenta w Szkole Zdrowia Publicznego.

10. Akademicka praworządność i uczciwość:

Na wszystkich formach zaliczeń Studentów obowiązuje przestrzeganie zasad samodzielności i uczciwości oraz postaw etycznych, liczących z sylwetką późniejszego absolwenta kierunku oraz przedstawiciela zawodu. Podczas wszystkich wejściówek, kolokwiów, zaliczeń seminariów i egzaminów zabrania się korzystania z jakichkolwiek pomocy naukowych oraz środków łączności (telefon, smartfon, smartwatch, system szybkiej łączności radiotelefonicznej) oraz wszelkiego rodzaju urządzeń wyposażonych w aparat fotograficzny i/lub kamerę; utrwalanie treści kolokwiów i egzaminów w całości lub części poprzez przepisywanie i/lub fotografowanie jest surowo zabronione. Stwierdzenie złamania zasad akademickiej praworządności i uczciwości w zależności od rodzaju naruszenia skutkuje otrzymaniem przez Studenta oceny niedostatecznej z wejściówki, kolokwium, zaliczenia seminarium, egzaminu i skierowaniem sprawy do Komisji Dyscyplinarnej Uczelni.

* Zabrania się używania długopisów zmywalnych/ścieralnych na wszystkich zaliczeniach odbywających się w formie pisemnej tradycyjnej (wejściówki, kolokwia, zaliczenia seminarium, egzaminy).

11. Kwestie nieuregulowane w przedstawionym Regulaminie zajęć z przedmiotu Anatomia pozostają

w gestii Koordynatora przedmiotu i/lub Kierownika Katedry.

12. Regulamin przedmiotu jest zgodny z Regulaminem Studiów UWM oraz procedurami obowiązującymi w Szkole Zdrowia Publicznego.

13. Student na pierwszych zajęciach z przedmiotu ma obowiązek zapoznania się z Regulaminem i przepisami BHP obowiązującymi w miejscu realizacji zajęć.

➤ Po zapoznaniu się z Regulaminem i przepisami BHP Student podpisuje oświadczenie potwierdzające zapoznanie się z treścią obu dokumentów oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

14. Szczegółowy opis zasad BHP obowiązujących w miejscu realizowania wszystkich form zajęć z przedmiotu Anatomia dla Studentów kierunku Położnictwo:

a. Przed wejściem na salę ćwiczeń ubrania wierzchnie, torby i plecaki należy pozostawić w szatni.

b. Obowiązuje zakaz wnoszenia produktów spożywczych, napojów i gum do żucia do pomieszczeń dydaktycznych.

c. Wstęp do sal dydaktycznych mają tylko Studenci UWM ubrani w stroje ochronne: biały fartuch, włosy związane; zmienione obuwie (zakryte palce i biała podeszwa). Strój ochronny należy zakładać i zdejmować poza salą dydaktyczną. Wprowadzanie osób postronnych do sal dydaktycznych jest bezwzględnie zabronione.

d. Zabrania się Studentom przebywania na terenie pomieszczeń dydaktycznych poza wyznaczonymi godzinami zajęć i konsultacji.

e. Na ćwiczenia należy przynieść atlas anatomiczny/podręcznik. Student może przynosić własne materiały dydaktyczne w formie notatek lub po wcześniejszym uzgodnieniu również w wersji elektronicznej.

f. W salach dydaktycznych, bez uzgodnienia z Prowadzącymi zajęcia, zabrania się wykonywania zdjęć i/lub nagrywania filmów przy użyciu aparatów fotograficznych, telefonów komórkowych, smartfonów, tabletów i jakiegokolwiek innego sprzętu elektronicznego wyposażonego w aparat fotograficzny i/lub kamerę.

g. We wszystkich pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia z przedmiotu Anatomia obowiązuje bezwzględne przestrzeganie czystości, a po zakończonych zajęciach pozostawić należy uporządkowane stanowiska.

h. Zabrania się Studentom opuszczania sali dydaktycznej podczas zajęć bez powiadomienia Nauczyciela akademickiego prowadzącego ćwiczenia i uzyskania jego zgody.

i. Student ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Prowadzącego o zdarzeniach losowych zaistniałych podczas zajęć.

j. Student powinien powiadomić Prowadzącego o problemach zdrowotnych i/lub zdarzeniach wymagających zastosowania szczególnych zasad postępowania. Posiadane zaświadczenia i zalecenia na podstawie, których wdrożone ma być szczególne postępowanie dostarczyć należy niezwłocznie lecz nie później niż w ciągu 7 dni od rozpoczęcia semestru.

k. Na terenie całego Centrum Medycyny Eksperymentalnej i Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu.

.....
(data i podpis Koordynatora przedmiotu)