

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie
Szkoła Zdrowia Publicznego

**Regulamin zajęć dydaktycznych oraz zaliczeń z przedmiotu Farmakologia i farmakoterapia
żywieniowa oraz interakcje leków z żywnością dla Studentów studiów stacjonarnych I stopnia
kierunku Dietetyka, realizowanych w roku akademickim 2025/2026**

1. Zajęcia realizowane są przez Katedrę Farmakologii i Toksykologii Wydziału Lekarskiego CM UWM.
2. Pracownicy odpowiedzialni za realizację przedmiotu:
Kierownik Katedry – dr hab. Michał Majewski, Prof. UWM
Koordynator Przedmiotu – lek. Jakub Szczepaniak-Domurad
Prowadzący zajęcia – dr hab. Michał Majewski, Prof. UWM, lek. Jakub Szczepaniak-Domurad,
dr n. farm. Anna Gryn-Rynko
3. Miejsce, czas oraz tematykę poszczególnych form zajęć i zaliczeń określają dokumenty: plan studiów, sylabus, harmonogram i tematyka zajęć, dostępne w placówce oraz na stronie internetowej Katedry.
4. Zajęcia dydaktyczne mają formę wykładów i seminariów. Studenci aktywnie uczestniczą w zajęciach dydaktycznych, w zależności od formy.
5. Seminaria i wykłady odbywają się zgodnie z harmonogramem w godzinach przewidzianych w planie zajęć. Student zobowiązany jest do uczestniczenia w zajęciach z grupą studencką, do której został przypisany na początku roku akademickiego.
6. Ze względów epidemicznych zajęcia mogą odbywać się w sposób zdalny w zależności od decyzji władz uczelni.
7. Studenci zobowiązani są do przychodzenia na zajęcia (bądź logowania się w przypadku zajęć online) punktualnie.

Obecność na zajęciach i zaliczeniach, sposób usprawiedliwiania i odrabiania nieobecności:

8. Obecność na wykładach, seminariach i zaliczeniach jest obowiązkowa, a wszystkie nieobecności muszą być usprawiedliwione.
9. Nieobecności usprawiedliwiane będą na podstawie:
 - a. zaświadczenia wydanego przez lekarza („zwolnienia”) lub inne instytucje (np. sądy, prokuraturę, urzędy państwowe),
 - b. zaświadczenia o przystąpieniu w tym samym terminie do innego egzaminu lub zaliczenia podpisane przez nauczyciela akademickiego przyjmującego egzamin lub zaliczenie i poświadczone przez odpowiedni Dziekanat,
 - c. na podstawie pisma od opiekuna roku.

10. Nieobecność na wykładzie wymaga zaliczenia ustnego materiału wykładowego u Prowadzącego wykłady oraz przygotowania eseju na ten sam temat.
11. Nieobecność na seminarium wymaga uczestnictwa w zajęciach z danej tematyki z inną grupą seminaryjną, a gdy nie jest to możliwe – zaliczenia ustnego lub pisemnego u Prowadzącego dane zajęcia.
12. Opuszczone zajęcia (seminaria, wykłady) należy zaliczyć w terminie 7 dni od ustania przyczyny nieobecności lub ostatniego dnia zwolnienia lekarskiego, po ustaleniu daty zaliczenia z Prowadzącym dane zajęcia.
13. Nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach potraktowana będzie jako niezaliczenie zajęć bez możliwości ich poprawy oraz będzie skutkowałą niezaliczeniem przedmiotu.
14. Nieobecność na zaliczeniach, tj. egzaminie lub kolokwium, w uzgodnionym terminie, zobowiązuje do poinformowania Prowadzącego zaliczenie o przyczynie nieobecności oraz po ustaniu przyczyny dostarczenia Prowadzącemu usprawiedliwienia.
15. Wniosek do Prowadzącego zaliczenie o usprawiedliwienie nieobecności i wyznaczenie dodatkowego terminu zaliczenia składa się wraz z zaświadczeniem mającym być podstawą usprawiedliwienia w terminie do 3 dni.
16. Nieusprawiedliwienie nieobecności w wyznaczonym I terminie lub w II terminie zaliczenia jest równoznaczne z utratą tych terminów oraz brakiem oceny/ocen.
17. Nieusprawiedliwiona nieobecność w III terminie zaliczenia skutkuje brakiem oceny oraz niezaliczeniem przedmiotu.
18. W wyjątkowych przypadkach losowych (np. dłuższy pobyt w szpitalu) terminy zaliczeń zajęć, kolokwium czy egzaminów mogą być indywidualnie ustalane z osobą odpowiedzialną za daną formę zajęć lub zaliczeń.
19. W przypadku nieuwzględnienia usprawiedliwienia przez Prowadzącego zajęcia lub zaliczenie, Studentowi przysługuje odwołanie, w przeciągu 7 dni od momentu doręczenia usprawiedliwienia, do Wicedyrektora ds. kształcenia, którego decyzja jest ostateczna.

Zasady zaliczania poszczególnych form zajęć:

Wykłady

20. Obecność na wykładach jest obowiązkowa.
21. Zaliczenie wykładów polega na aktywnej obecności Studenta w trakcie zajęć podlegające subiektywnej ocenie Prowadzącego wykłady.
22. Materiał wykładowy wchodzi w zakres egzaminu końcowego.

Seminaria

23. Materiał obowiązujący na seminaria jest zgodny z harmonogramem dostępnym w placówce oraz na stronie internetowej Katedry.

24. Na każdym seminarium obowiązuje znajomość materiału z zajęć bieżących oraz z poprzednio odbytych zajęć.
25. Zaliczenie seminariów odbywa się w jednej z poniższych form, wybranej przez Prowadzącego zajęcia:
- a) pisemnej: sprawdzian cząstkowy z tematyki zajęć, w formie 3-5 pytań testowych lub opisowych, przeprowadzany na początku zajęć; skala ocen i punktów taka jak obowiązująca na egzaminie/kolokwium;
 - b) ustnej: odpowiedź ustna na pytania zadane przez Prowadzącego zajęcia; zaliczenie na podstawie subiektywnej oceny Prowadzącego; zaliczenie w formie ustnej może być przeprowadzone online;
 - c) aktywne uczestnictwo w zajęciach: aktywne uczestnictwo w zajęciach, podlegające subiektywnej ocenie Prowadzącego zajęcia.
 - d) W przypadku prowadzenia zajęć w formie zdalnej, wyżej wymienione formy zaliczenia zajęć mogą zostać przeprowadzone z użyciem dostępnych platform cyfrowych (platformy testowe, narzędzia komunikacji online).
26. Ewentualna poprawa niezaliczonego seminarium powinna odbyć się w terminie do 7 dni od daty podania wyników zaliczenia (w terminie ustalonym przez Prowadzącego).
27. Niezaliczone seminarium poprawiać można **tylko jeden raz**. Nie ma możliwości poprawiania ocen pozytywnych.
28. Konsekwencje niezaliczenia poprawy seminarium została opisana niżej.
29. Oceny końcowe z seminariów są wystawiane na podstawie ocen z kolokwίων.

Kolokwium

30. Za przeprowadzenie kolokwίων odpowiedzialny będzie lek. Jakub Szczepaniak-Domurad.
31. Po zakończeniu określonej w harmonogramie partii materiału seminaryjnego („działu”) zostanie przeprowadzone kolokwium, które Student zobowiązany jest zaliczyć.
32. W semestrze przewiduje się przeprowadzenie minimum 2 kolokwίων.
33. Zakres materiału obowiązującego do poszczególnych kolokwίων zawarty jest w harmonogramie i udostępniony Studentom co najmniej 2 tygodnie przed planowanym kolokwium.
34. Kolokwium zostanie przeprowadzone w trzech terminach.
35. Do kolokwium w pierwszym terminie mogą przystąpić studenci, którzy zaliczyli wszystkie seminaria z danego działu.
36. Niezaliczenie jednego seminarium z danego działu oznacza automatyczne uzyskanie oceny niedostatecznej z pierwszego terminu kolokwium i jednocześnie przystąpienie do kolokwium w dacie pierwszego terminu, które w tym przypadku jest traktowane jako napisane w drugim terminie.
37. Niezaliczenie dwóch seminariów z danego działu oznacza niezaliczenie określonego działu materiału oraz seminariów z nim związanych i w konsekwencji kwalifikuje Studenta do pisania kolokwium dopuszczającego do egzaminu końcowego (zaliczenie to stanowi trzeci termin kolokwium zgodnie z regulaminem ogólnouczelnianym) obejmującego całość niezaliczonego materiału

38. Kolokwium przeprowadzone jest stacjonarnie lub online (w zależności od decyzji władz uczelni) w postaci sprawdzianu pisemnego zawierającego 30 pytań: testowych jednokrotnego wyboru oraz maksymalnie do pięciu pytań otwartych. Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 1 punkt za każde pytanie testowe oraz do 5 punktów za każde pytanie otwarte. Obowiązuje skala ocen stosowana podczas egzaminu, opisana niżej.
39. Poprawa niezaliczonego kolokwium, tj. drugi termin, odbywać się będzie w terminie do 7 dni od ogłoszenia wyników pierwszego terminu sprawdzianu (w terminie ustalonym z Prowadzącym zajęcia lub z koordynatorem przedmiotu).
40. Niezaliczenie któregośkolwiek z kolokwiów w pierwszym oraz drugim terminie, oznacza niezaliczenie określonego działu materiału oraz seminariów z nim związanych i w konsekwencji kwalifikuje Studenta do pisania kolokwium dopuszczającego do egzaminu końcowego (zaliczenie to stanowi trzeci termin kolokwium zgodnie z regulaminem ogólnouczelnianym) obejmującego całość materiału.
41. Kolokwium dopuszczające do egzaminu końcowego (trzeci termin kolokwium) zostanie przeprowadzone po zakończeniu wszystkich form zajęć, będzie obejmowało całość niezaliczonego przez Studenta materiału seminaryjnego, zostanie przeprowadzone w formie sprawdzianu pisemnego zawierającego pytania zamknięte jednokrotnego wyboru oraz pytania otwarte w ilości dopasowanej do zakresu materiału.
42. Niezaliczenie trzeciego terminu kolokwium będzie skutkowało niedopuszczeniem do egzaminu końcowego i niezaliczeniem przedmiotu.
43. Obowiązują zasady usprawiedliwiania nieobecności opisane wyżej.

Egzamin końcowy, zasady oceniania oraz wglądów do zaliczeń

44. Za przeprowadzenie egzaminu odpowiedzialny będzie lek. Jakub Szczepaniak-Domurad.
45. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest zdanie egzaminu końcowego, który będzie przeprowadzony w letniej sesji egzaminacyjnej.
46. Egzamin przeprowadzony będzie w formie testu pisemnego lub testu online (w zależności od decyzji władz uczelni) zawierającego 100 pytań jednokrotnego wyboru. Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia wynosi 100. Skala oceniania została przedstawiona poniżej.
47. Na egzaminie obowiązuje całość materiału zajęciowego tj. materiał wykładowy i seminaryjny.
48. Zgodnie z Regulaminem Studiów UWM Student ma prawo do trzykrotnego podejścia do egzaminu końcowego.
49. Poprawa egzaminu, tj. drugi oraz trzeci termin zostanie przeprowadzony w jesiennej sesji egzaminacyjnej.
50. Niezaliczenie egzaminu we wszystkich terminach będzie skutkowało niezaliczeniem przedmiotu.
51. Obowiązują zasady usprawiedliwiania nieobecności opisane wyżej.
52. Warunkiem zaliczenia kolokwiów i egzaminu końcowego jest uzyskanie co najmniej 60% punktów przewidzianych na danym sprawdzianie.

53. Oceny z kolokwii i egzaminu będą przyznawane według następujących kryteriów:
- poniżej 60% punktów – ocena niedostateczna (2)
 - od 60% do 69,99% punktów – ocena dostateczna (3)
 - od 70% do 79,99% punktów – ocena dość dobra (3,5)
 - od 80% do 89,99% punktów – ocena dobra (4)
 - od 90% do 94,99% punktów – ocena ponad dobra (4,5)
 - od 95% do 100% punktów – ocena bardzo dobra (5)
54. Wglądu w daną formę zaliczenia (kolokwia i egzaminy) można dokonać po uprzednim ustaleniu terminu z Prowadzącym dane zaliczenie, na terenie Katedry Farmakologii i Toksykologii.
55. Przy niezaliczeniu kolokwium lub egzaminu, Studentowi, który zgłasza uzasadnione zastrzeżenia co do bezstronności oceny lub sposobu zaliczenia, przysługuje prawo złożenia wniosku do Kierownika Katedry o komisyjne sprawdzenie wiadomości. Wniosek składa się w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników zaliczania zajęć. Kierownik Katedry może zarządzić komisyjne sprawdzenie wiadomości Studenta.
- a. Od decyzji Kierownika Katedry służy odwołanie do Dziekana.
 - b. Zaliczenie odbywa się przed komisją, w skład której wchodzi: Kierownik Katedry jako przewodniczący komisji, opiekun roku, dwóch specjalistów z zakresu danego przedmiotu oraz przedstawiciel Samorządu Studenckiego. W komisyjnym sprawdzeniu wiadomości nie uczestniczy nauczyciel akademicki, który wystawił ocenę weryfikowaną w trybie komisyjnym.
 - c. Ocena uzyskana w trybie komisyjnego sprawdzenia wiadomości zastępuje ocenę weryfikowaną.

Akademicka praworządność i uczciwość

56. **Niedopuszczalne jest korzystanie z telefonów komórkowych, innych urządzeń mobilnych oraz Internetu w czasie zajęć bez zgody Prowadzącego.**
57. **Wszelkie próby ściągania lub przekazywania informacji podczas zaliczeń, skutkują natychmiastowym przerwaniem sprawdzianu, przyznaniem oceny niedostatecznej, oraz zgłoszeniem zaistniałego faktu do władz Wydziału.**
58. **Prowadzący zajęcia ocenia subiektywnie fakt wystąpienia niedozwolonych form naruszenia zasad akademickiej praworządności i uczciwości.**
59. **Nagrywanie wykładów, wykonywanie zdjęć oraz nagrywanie filmów w trakcie zajęć bez wyraźnej zgody Prowadzącego jest niedozwolone. Prowadzący zajęcia może udostępnić Studentom dodatkowe materiały z zajęć, jeśli uzna to za stosowne.**
60. **Obowiązuje całkowity zakaz podłączania do komputera jakichkolwiek nośników pamięci masowej (płyty CD/DVD, USB) bez zgody Prowadzącego zajęcia.**
61. **Wykonywanie jakiegokolwiek pracy na komputerze czy urządzeniu mobilnym niezwiązanej z tematyką zajęć oraz bez wiedzy i zezwolenia osoby prowadzącej zajęcia jest zabronione.**

- 62. Konsekwencją postępowania Studenta niezgodnie z regulaminem i wytycznymi BHP oraz niewykonywaniem poleceń Prowadzącego będzie wykluczenie jego uczestnictwa w zajęciach lub zaliczeniu i brak możliwości ich zaliczenia.**
- 63. Wątpliwości nasuwające się w toku zajęć rozstrzyga w pierwszej kolejności Prowadzący zajęcia, następnie koordynator przedmiotu, a w razie potrzeby Kierownik Katedry.**
- 64. Wszelkie sprawy nieujęte w niniejszym regulaminie leżą w gestii Kierownika Katedry.**
- 65. Regulamin zajęć jest zgodny z Regulaminem Studiów UWM oraz procedurami obowiązującymi w Collegium Medicum UWM.**

WYTYCZNE BHP

1. Studenci mogą przebywać w salach ćwiczeniowych w obecności Prowadzącego zajęcia.
2. Niedopuszczalnym jest przebywanie na zajęciach pod wpływem alkoholu lub środków psychoaktywnych.
3. Zabrania się z korzystania z jakichkolwiek urządzeń będących na wyposażeniu pracowni, sali dydaktycznej bez wyrażonej zgody Prowadzącego zajęcia.
4. Na terenie Katedry należy utrzymywać porządek i czystość oraz zachować ciszę, palenie tytoniu jest wzbronione. W trakcie trwania zajęć zabrania się spożywania posiłków.
5. Na terenie Katedry obowiązuje zmiana obuwia bądź używanie nakładek ochronnych.
6. Wszelkie zdarzenia, wypadki należy natychmiast zgłaszać osobie prowadzącej zajęcia dydaktyczne.
7. Ze względu na pandemię COVID-19 mogą być wprowadzone dodatkowe obostrzenia i wymagania (w szczególności dotyczące stosowania środków ochrony osobistej, jak maseczki, dezynfekcja rąk itp.) stosownie do zarządzeń rektora UWM. Student niestosujący się do wymogów reżimu sanitarnego (np. odmawiający noszenia maseczki) nie może brać udziału w zajęciach stacjonarnych, co będzie traktowane jako nieobecność nieusprawiedliwiona na zajęciach.

lek. Jakub Szczepaniak-Domurad

dr hab. n. med. Michał S. Majewski, prof. UWM

Koordynator Przedmiotu

Kierownik Katedry

Olsztyn, 05.03.2026 r.