

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski
Collegium Medicum
Wydział Lekarski

REGULAMIN ZALICZANIA PRZEDMIOTU „FIZJOLOGIA” W ROKU AKADEMICKIM 2025-2026
dla studentów 2 roku kierunku lekarskiego na Wydziale Lekarskim Collegium Medicum
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1 Zajęcia realizowane są przez KATEDRĘ FIZJOLOGII I PATOFIZJOLOGII CZŁOWIEKA WYDZIAŁU LEKARSKIEGO

Zajęcia praktyczne (ćwiczenia) z przedmiotu „Fizjologia” odbywają się w salach dydaktycznych (sala nr 222 i sala nr 223) Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka w Centrum Behringa. Seminaria przeprowadzane będą stacjonarnie w salach dydaktycznych zgodnie z rozkładem godzinowym zajęć dla poszczególnych grup seminaryjnych umieszczonym w planie zajęć. Wszystkie wykłady odbywają się stacjonarnie zgodnie z rozkładem godzinowym zawartym w planie zajęć.

1.2 Pracownicy odpowiedzialni za realizację przedmiotu:

a. KIEROWNIK KATEDRY

prof. dr hab. Mariusz Majewski

b. KOORDYNATOR PRZEDMIOTU „FIZJOLOGIA” NA KIERUNKU LEKARSKIM

dr hab. n. med. AGNIESZKA BOSSOWSKA, prof. UWM

email: agnieszka.bossowska@uwm.edu.pl

c. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW ZAJĘĆ W SEMESTRZE ZIMOWYM:

Prof. dr hab. Mariusz Majewski, mariusz.majewski@uwm.edu.pl

dr hab. n. med. Agnieszka Bossowska, prof. UWM, agnieszka.bossowska@uwm.edu.pl

dr hab. n. med. Anna Kozłowska, prof. UWM - kozłowska.anna@uwm.edu.pl

dr n. med. Ewa Lepiarczyk, prof. UWM - ewa.lepiarczyk@uwm.edu.pl

dr Agnieszka Oponowicz – agnieszka.oponowicz@uwm.edu.pl

dr Barbara Wasilewska – bachaw@uwm.edu.pl

lek. med. Paweł Janikiewicz – pawel.janikiewicz@uwm.edu.pl

prof. dr hab. n. med. Joanna Wojtkiewicz – joanna.wojtkiewicz@uwm.edu.pl

dr hab. n. med. Marta Majewska, prof. UWM – marta.majewska@uwm.edu.pl

lek. wet. Bernard Kordas – bernard.kordas@uwm.edu.pl

1.3 Miejsce, czas oraz tematykę poszczególnych form zajęć i zaliczeń określają dokumenty: plan studiów, sylabus, harmonogram zajęć oraz szczegółowy wykaz tematyki zajęć. Dokumenty te umieszczone są na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka.

2. ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE MAJĄ FORMĘ ĆWICZEŃ, SEMINARIÓW I WYKŁADÓW.

W trakcie nauki przedmiotu „Fizjologia” w semestrze zimowym przewidzianych jest 11 ćwiczeń i 1 seminarium, a w semestrze letnim przewidzianych jest 12 ćwiczeń i 4 semina. Ćwiczenia odbywają się w małych 10 osobowych grupach. Ćwiczenia w semestrze zimowym i letnim odbywać się będą w systemie stacjonarnym w salach ćwiczeniowych w Katedrze Fizjologii i Patofizjologii Człowieka. Ćwiczenia rozpoczynają się krótkim wprowadzeniem, po którym rozpoczynają się zajęcia praktyczne (doświadczenia laboratoryjne). Studenci w trakcie ćwiczeń praktycznych pracują w parach. Semina odbywają się w 20 osobowych grupach. Semina w semestrze zimowym i letnim odbywać się będą w systemie stacjonarnym w salach dydaktycznych wskazanych w planie studiów. Poszczególne tematy seminariów studenci przygotowują w grupach 2-5 – osobowych (**skład zespołów jest stały przez cały semestr**). Semina odbywają się w formie zajęć PBL – studium przypadku. Wszystkie wykłady odbywają się stacjonarnie zgodnie z rozkładem godzinowym zawartym w planie zajęć.

3. ZASADY UCZESTNICTWA STUDENTA NA POSZCZEGÓLNYCH FORMACH ZAJĘĆ:

- Studenci zobowiązani są do przychodzenia na wszystkie formy zajęć dydaktycznych punktualnie, a w trakcie ich trwania do zachowania porządku i spokoju.
- Udział w ćwiczeniach praktycznych na sali ćwiczeń wymaga ubrania ochronnego oraz zmiany obuwia (biały fartuch oraz miękkie obuwie z jasną podeszwą). Studenci bez odpowiedniego ubrania nie będą wpuszczani na salę dydaktyczną.
- W sali, w której prowadzone są zajęcia student ma prawo przebywać wyłącznie w obecności osoby prowadzącej zajęcia. W trakcie zajęć nie wolno bez zgody Prowadzącego opuszczać sali.
- Student zobowiązany jest do dbania o sprzęt używany w trakcie wykonywania ćwiczeń, a po ich zakończeniu do oddania stanowiska pracy w takim stanie w jakim je zastał przed ich rozpoczęciem.
- Student zobowiązany jest także do bezwzględnego przestrzegania regulaminu pracy z systemem komputerowym PowerLab w tym:
 - a. W trakcie pracy z systemem komputerowym PowerLab należy postępować zgodnie z załączoną instrukcją systemu.
 - b. Niedopuszczalne jest korzystanie z Internetu w czasie zajęć ćwiczeniowych.
 - c. Obowiązuje całkowity zakaz podłączania do komputera jakichkolwiek nośników pamięci masowej (płyty CD/DVD, USB).
 - d. Wykonywanie jakiegokolwiek pracy na komputerze niezwiązanej z tematyką ćwiczeń oraz bez wiedzy i zezwolenia osoby prowadzącej ćwiczenia jest zabronione.
- **Podczas wszystkich form zajęć zabronione jest:**
 - a. używanie prywatnych telefonów, sprzętu audio-wizualnego, nagrywanie dźwięku, filmowanie lub fotografowanie;
 - b. wnoszenie i spożywanie posiłków i napojów;
 - c. wprowadzanie osób postronnych;
 - d. wnoszenie materiałów dydaktycznych przygotowanych do realizacji zajęć.
- Student ma obowiązek niezwłocznie powiadomić prowadzącego o wszystkich zdarzeniach losowych mających miejsce podczas zajęć.
- Studentów obowiązuje przestrzeganie zasad BHP przy manipulowaniu prądem elektrycznym, gazem, płynami żrącymi, łatwopalnymi oraz przestrzeganie szczegółowych instrukcji bezpieczeństwa pracy

obowiązujących w sali ćwiczeń i na terenie Katedry (szczegółowy wykaz zasad BHP obowiązujący na zajęciach znajduje się na stronie internetowej Katedry oraz wywieszony jest na drzwiach Sali Ćwiczeń). Zobowiązanie do ich przestrzegania student potwierdza własnoręcznym podpisem.

Konsekwencją postępowania studenta niezgodnie z regulaminem będzie wykluczenie jego uczestnictwa w ćwiczeniach, seminariach lub wykładach (nieobecność na zajęciach).

4. OBECNOŚĆ NA ZAJĘCIACH, SPOSÓB USPRAWIEDLIWIANIA I ODRABIANIA NIEOBECNOŚCI

4.1 Obecność na wszystkich formach zajęć (ćwiczeniach, seminariach oraz wykładach) jest obowiązkowa.

4.2 Wszystkie nieobecności muszą być usprawiedliwione (zwolnienie lekarskie lub zwolnienie od opiekuna roku). W celu usprawiedliwienia nieobecności wymienione zwolnienia należy dostarczyć **jak najszybciej (nie później niż 3 dni od daty zakończenia zwolnienia)** do sekretariatu Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka Wydziału Lekarskiego (forma papierowa) lub do Koordynatora przedmiotu drogą mailową (skan usprawiedliwienia). Po upływie tego czasu przedłożone usprawiedliwienia nie będą respektowane.

4.3 Dopuszczalne są tylko 2 nieobecności na ćwiczeniach, kolokwiah, seminariach i wykładach łącznie w semestrze. Każda kolejna nieobecność kwalifikuje studenta do skreślenia z listy osób uczęszczających na zajęcia z przedmiotu „Fizjologia”. W wyjątkowych przypadkach losowych (np. dłuższy pobyt w szpitalu, dłuższa choroba) nieobecności na ćwiczeniach, kolokwiah, seminariach i wykładach usprawiedliwione jednym zwolnieniem lekarskim będą traktowane jako jedna nieobecność. W innych przypadkach losowych możliwość zaliczenia przedmiotu w danym semestrze będzie ustalana indywidualnie z Koordynatorem przedmiotu.

4.4 Określenie sposobu odrabiania nieobecności na zajęciach:

a) Ćwiczenia:

W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na ćwiczeniach, student zobowiązany jest do zaliczenia ich w formie teoretycznej (poprzez napisanie zaległej wejściówki) u prowadzącego zajęcia. Zaliczenie to musi nastąpić nie później niż do terminu najbliższego kolokwium obejmującego tematykę danych ćwiczeń. **Jeżeli student nie zgłosi się w celu teoretycznego zaliczenia nieobecności na ćwiczeniu do kolokwium z danego działu tematycznego, wejściówka będzie traktowana jako niezaliczona. Niezaliczenie wejściówki skutkować będzie odjęciem jednego punktu (-1) od całkowitej puli punktów zaliczających przedmiot.**

b) Seminaria:

W przypadku nieobecności usprawiedliwionej na seminarium należy je teoretycznie zaliczyć u osoby prowadzącej dane seminarium. **Jeżeli student nie zaliczy teoretycznie nieobecności na seminarium, będzie to skutkować brakiem uzyskania zaliczenia końcowego seminarium.**

c) Wykłady:

W przypadku nieobecności usprawiedliwionej na wykładach student, w celu uzyskania wpisu zaliczającego, będzie zobowiązany przygotować esej na zadany temat z zakresu materiału wykładowego. Kolokwium zaliczające wykłady, na których student był nieobecny, odbywać się będzie w formie pisemnej.

4.5 Sposób postępowania w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności.

Studenci z nieusprawiedliwioną nieobecnością na ćwiczeniach, seminariach lub wykładach nie uzyskują zaliczenia przedmiotu.

5. Zasady zaliczenia poszczególnych form zajęć:

5.1 Wykłady

Materiał realizowany w trakcie wykładów wchodzi w zakres tematyczny egzaminu końcowego z przedmiotu „Fizjologia”.

5.2 Ćwiczenia

Zaliczenie ćwiczenia przez pracownika naukowo-dydaktycznego prowadzącego grupę, będzie obejmowało:

- a) ocenę teoretycznego przygotowania studenta do każdego bieżącego ćwiczenia (tzw. wejściówki, 5 krótkich pytań opisowych dotyczących bieżącego materiału z ćwiczeń, za każdą prawidłową odpowiedź student może uzyskać 1 punkt). Wejściówki odbywać się będą przed rozpoczęciem ćwiczeń praktycznych. Ocena wejściówki odbywa się w systemie „zaliczone – niezaliczone”. Student zalicza wejściówkę, jeżeli uzyska minimum 3 punkty. **Dopuszczalne jest niezaliczenie tylko 1 wejściówki z danego zakresu materiału obowiązującego na najbliższym kolokwium. Niezaliczenie więcej niż 1 wejściówki skutkować będzie odjęciem jednego punktu (-1) od całkowitej puli punktów zaliczających przedmiot.** Informacje na temat zakresu materiału obowiązującego na danych zajęciach będą udostępnione najpóźniej tydzień przed datą realizowanych ćwiczeń drogą mailową lub na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka.
- b) ocenę raportu z ćwiczeń, który student oddaje do sprawdzenia prowadzącemu ćwiczenie po jego zakończeniu. Ocena raportu odbywa się w systemie „zaliczone – niezaliczone”. Aby otrzymać zaliczenie z raportu należy uzyskać minimum 60% prawidłowych odpowiedzi. **Niezaliczenie raportu skutkować będzie odjęciem jednego punktu (-1) od całkowitej puli punktów zaliczających przedmiot.**

5.3 Kolokwia

- a) W trakcie nauki przedmiotu „Fizjologia” w semestrze zimowym przewidziane są 3 kolokwia, a w semestrze letnim 4 kolokwia.
- b) **Zakres wymaganej wiedzy na kolokwium obejmuje znajomość materiału podręcznikowego, ćwiczeniowego oraz wykładów.** Informacja o zakresie materiału obowiązującego na dane kolokwium oraz o osobie odpowiedzialnej za kolokwium umieszczona zostanie na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka, lub przesłana mailem do Starosty Roku najpóźniej na tydzień przed terminem danego kolokwium.
- c) Kolokwia odbywać się będą stacjonarnie i mają formę pisemną. Kolokwia składać się będą z części testowej - test prawda - fałsz (3 pytania testowe z 5 odpowiedziami) oraz z części opisowej - 4 pytania otwarte. Pytania testowe oceniane będą w następujący sposób: odpowiedź prawidłowa – 0,5 pkt., odpowiedź nieprawidłowa – 0 pkt. Maksymalna liczba punktów, jaka student może otrzymać z części testowej wynosi 7,5 pkt. Pytania otwarte oceniane będą w skali 0-5 pkt za odpowiedź na dane pytanie. Liczba punktów za odpowiedź na pytania otwarte uzależniona jest od ilości i wartości odpowiedzi na określone pytanie. Maksymalna liczba punktów, jaką student może uzyskać z części opisowej wynosi 20 pkt. **Czas trwania kolokwium – 1,5 h (90 min).**
- d) **Maksymalna liczba punktów jaką student może otrzymać na kolokwium wynosi 27,5 pkt. (100%). Minimalna liczba punktów potrzebna do zaliczenia kolokwium wynosi 16,5 pkt. (60%). Suma**

punktów uzyskanych ze wszystkich kolokwii stanowić będzie ocenę końcową zaliczającą ćwiczenia.

SKALA PROCENTOWA ORAZ PUNKTOWA OCENY ZALICZAJĄCEJ PRZEDMIOT

Procentowa liczba uzyskanych punktów	Liczba punktów	Ocena
93-100%	179-192,5	5,0 (bdb)
85-92,5%	163-178,75	4,5 (db+)
77-84,5%	148-162,75	4,0 (db)
69-76,5%	132,25-147,75	3,5 (dst+)
60-68,5%	116-132	3,0 (dst)
< 60%	< 115,5	2,0 (ndst)

- e) Do zaliczenia przedmiotu wymagane jest uzyskanie minimum **115,5 punktu (60% z 192,5 pkt)** ze wszystkich kolokwii zaplanowanych w semestrze zimowym oraz w semestrze letnim. Brak uzyskania przez Studenta minimalnej liczby punktów (115,5) jest jednoznaczne z brakiem uzyskania zaliczenia przedmiotu.
- f) Student ma prawo wyłącznie do 1-krotnego zaliczania kolokwium. **Termin wszystkich kolokwii w danym semestrze ustalany będzie ze Starostą Roku na początku semestru.**
- g) **W przypadku uzyskania przez studenta niedostatecznej liczby punktów (<115,5), student pod koniec roku akademickiego (semestr letni) będzie mógł jeszcze raz przystąpić do ostatecznego zaliczenia ćwiczeń. Kolokwium zaliczające odbędzie się w formie pisemnej składającej się z 210 pytań testowych prawda-fałsz (6 pytań z zakresu materiału obowiązującego na każdym kolokwium ocenianych w skali 1pkt. - odpowiedź prawidłowa; 0pkt. – odpowiedź nieprawidłowa). W celu zaliczenia przedmiotu na ocenę dostateczną Student musi uzyskać co najmniej 126 pkt (60%). Przewidziany czas trwania kolokwium to 2 h. Końcowe kolokwium zaliczające jest ostatecznym terminem zaliczenia ćwiczeń z przedmiotu. W przypadku uzyskania niższej punktacji niż wymagane minimum (126 pkt), Student nie zalicza ćwiczeń z przedmiotu Fizjologia, co jest jednoznaczne z niedopuszczeniem do egzaminu i brakiem uzyskania zaliczenia przedmiotu.**
- h) Studentowi, który nie uzyskał z przedmiotu min. 115,5 pkt, a zgłasza uzasadnione zastrzeżenia co do bezstronności oceny lub sposobu zaliczenia, przysługuje prawo złożenia wniosku do Kierownika Katedry o przeprowadzenie ostatecznego kolokwium zaliczającego w formie komisyjnego sprawdzenia wiadomości. **Wniosek należy złożyć do Sekretariatu Katedry nie później niż na tydzień przed planowanym terminem ostatecznego kolokwium zaliczającego.** Kierownik Katedry może zarządzić komisyjne sprawdzenie wiadomości studenta. Od decyzji Kierownika Katedry służy odwołanie do Dziekana.
- Zaliczenie odbywa się przed komisją, w skład której wchodzi: Kierownik Katedry jako przewodniczący komisji, opiekun roku, dwóch specjalistów z zakresu danego przedmiotu oraz przedstawiciel Samorządu Studenckiego.

W przypadku nieobecności usprawiedliwionej (zwolnienie lekarskie- minimum 3 dni, zwolnienie od opiekuna roku) student nie traci terminu kolokwium, na którym był nieobecny, jeżeli w/w dokumenty przedłoży osobie prowadzącej kolokwium w ciągu trzech dni roboczych od daty zakończenia zwolnienia. Zwolnienia lekarskie wystawione na okres krótszy niż 3 dni nie będą honorowane.

- i) Nieobecność nieusprawiedliwiona na Kolokwium jest jednoznaczna z brakiem możliwości uzyskania punktów do ogólnej puli punktacji zaliczającej przedmiot.
- j) W wyjątkowych przypadkach losowych (np. dłuższy pobyt w szpitalu) terminy zaliczania kolokwiów mogą być indywidualnie ustalane z osobą prowadzącą dane kolokwium tematyczne.

KOLOKWIA MOGĄ BYĆ PRZEGLĄDANE PRZEZ STUDENTÓW W JEDNYM, WYZNACZONYM PRZEZ OSOBĘ PROWADZĄCĄ KOLOKWIUM TERMINIE. DO WGLĄDU UDOSTĘPNIANA BĘDZIE TYLKO CZĘŚĆ OPISOWA.

5.4 Seminaria

W trakcie nauki przedmiotu „Fizjologia” w semestrze zimowym przewidziane jest 1 seminarium, a w semestrze letnim 4 seminaria. Poszczególne tematy seminariów studenci przygotowują w grupach 2-5 – osobowych (**skład zespołów jest stały przez cały semestr**). Seminaria odbywają się w formie zajęć PBL – studium przypadku. Wszystkie seminaria odbywają w trybie stacjonarnym w wyznaczonych salach dydaktycznych zgodnie z rozkładem godzinowym zawartym w planie zajęć. Tematy poszczególnych seminariów umieszczane są na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka najpóźniej 2 tygodnie przed datą realizowanych zajęć. Zakres materiału omawiany na seminariach wchodzi w skład egzaminu końcowego z przedmiotu.

Seminaria oceniane są w skali ocen 2-5. Średnia ocen ze wszystkich referowanych seminariów stanowić będzie ocenę końcową zaliczającą seminarium. Ocena ta służyć będzie do wyliczenia oceny końcowej z przedmiotu, w USOSie student w przypadku uzyskania oceny pozytywnej ≥ 3 ma wpisane ZAL, w przypadku oceny niedostatecznej NZAL i nie zostaje dopuszczony do egzaminu.

W przypadku uzyskania przez studenta niedostatecznej oceny końcowej z referowanych seminariów, student pod koniec roku akademickiego będzie miał obowiązek przystąpienia do zaliczenia komisyjnego (zaliczenie ustne) obejmującego cały zakres materiału realizowanego na wszystkich seminariach w roku akademickim.

EGZAMIN KOŃCOWY:

Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest zaliczenie ćwiczeń i seminariów oraz obecność na wykładach.

Egzamin końcowy odbywa się w postaci zaliczenia teoretycznego. 1 i 2 termin egzaminu jest egzaminem pisemnym składającym się z części testowej - 50 pytań testowych typu prawda-fałsz ocenianych w skali 1pkt. - odpowiedź prawidłowa; 0pkt. – odpowiedź nieprawidłowa (czas trwania egzaminu 1,5 h) oraz z części opisowej - 6 pytań otwartych (czas trwania egzaminu 1,5 h). Każda część egzaminu odbywa się w innym dniu (część testowa – dzień pierwszy, część opisowa – dzień drugi).

Aby uzyskać zaliczenie egzaminu, zarówno z części testowej, jak i części opisowej student musi uzyskać ocenę pozytywną.

W przypadku niezaliczenia części testowej egzaminu, student jest niedopuszczony do zdawania części opisowej. W przypadku zaliczenia przez studenta tylko części testowej, w 2 terminie egzaminu Student przystępuje tylko do zdawania części opisowej. 3 termin egzaminu będzie się odbywał w formie ustnej. Osoby, które z ćwiczeń uzyskują końcową ocenę co najmniej dobry plus (4,5) oraz uczestniczą w wykładach, kwalifikują się do zwolnienia ze zdawania egzaminu końcowego. Osoby, które z ćwiczeń uzyskują ocenę

końcową co najmniej dobry (4,0) oraz uczestniczą w wykładach, kwalifikują się do zdawania egzaminu w terminie zerowym.

Ostateczną liczbę osób dopuszczonych do egzaminu zerowego, lub z niego zwolnionych, zatwierdza Kierownik Przedmiotu po konsultacji z Koordynatorem ds. dydaktyki.

ZASADY ZALICZENIA EGZAMINU:

Student ma prawo do 3 krotnego podejścia do egzaminu końcowego.

Studentowi, który nie zaliczył 2 terminu egzaminu (1 terminu poprawkowego), a zgłasza uzasadnione zastrzeżenia co do bezstronności oceny lub sposobu zaliczenia, przysługuje prawo złożenia wniosku do Kierownika Katedry o przeprowadzenie 3 terminu egzaminu (2 terminu poprawkowego) w formie komisyjnego sprawdzenia wiadomości. Wniosek składa się w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników 2 terminu egzaminu (1 terminu poprawkowego). Kierownik Katedry może zarządzić komisyjne sprawdzenie wiadomości studenta. Od decyzji Kierownika Katedry służy odwołanie do Dziekana. Zaliczenie odbywa się przed komisją, w skład której wchodzi: Dziekan jako przewodniczący komisji, opiekun roku, dwóch specjalistów z zakresu danego przedmiotu oraz przedstawiciel Samorządu Studenckiego. W komisyjnym sprawdzeniu wiadomości nie uczestniczy nauczyciel akademicki (egzaminator), który wystawił ocenę weryfikowaną w trybie komisyjnym.

ZASADY OCENIANIA EGZAMINU:

Każdy termin egzaminu (1, 2 i 3) oceniany jest w skali ocen 2-5 (2; 3; 3,5; 4; 4,5; 5). Ocena końcowa 1 i 2 terminu egzaminu stanowi średnią arytmetyczną oceny uzyskanej z części testowej oraz części opisowej.

Aby otrzymać zaliczenie egzaminu zarówno część testowa jak i część opisowa egzaminu musi być zaliczona na ocenę pozytywną.

Maksymalna liczba punktów jaką student może otrzymać z części testowej egzaminu wynosi 250 pkt. (100%). Minimalna liczba punktów potrzebna do zaliczenia części testowej egzaminu wynosi 150 pkt. (60%). Maksymalna liczba punktów jaką student może otrzymać z części opisowej egzaminu wynosi 30 pkt. (100%). Minimalna liczba punktów potrzebna do zaliczenia części opisowej egzaminu wynosi 18 pkt. (60%).

Procentowa liczba uzyskanych punktów	Liczba punktów Część testowa	Liczba punktów Część opisowa	Ocena
93-100%	231,75-250	28,25-30	5,0 (bdb)
85-92,75%	212,25-231,5	25,75-28	4,5 (db+)
77-84,75%	192,25-212	23,25-25,5	4,0 (db)
68,75-76,75%	171,5-192	20,75-23	3,5 (dst+)
60-68,5%	150-171,25	18-20,5	3,0 (dst)
< 60%	< 150	< 18	2,0 (ndst)

Egzamin ustny składa się z 3 pytań opisowych. Aby pozytywnie zaliczyć egzamin na każde pytanie należy udzielić odpowiedzi minimum na 60%. Brak odpowiedzi na jakiegokolwiek pytanie jest jednoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej z egzaminu i brakiem uzyskania zaliczenia.

EGZAMINY MOGĄ BYĆ PRZEGLĄDANE PRZEZ STUDENTÓW W WYZNACZONYM TERMINIE PRZEZ OSOBY PROWADZĄCE EGZAMIN. DO WGLĄDU UDOSTĘPNIANA BĘDZIE TYLKO CZĘŚĆ OPISOWA.

8. Akademicka praworządność i uczciwość:

Oczekujemy od studentów kierunku Lekarskiego przestrzegania zasad uczciwości i praworządności. Naruszenie zasady uczciwości, oszukiwanie, ściąganie na kolokwium będzie zgłaszane do Dziekana ds. studenckich. Zabrania się podczas kolokwium używania telefonów komórkowych, przekazywania informacji. Torby, plecaki umieszczone są zawsze poza zasięgiem studenta.

9. Kwestie nieuregulowane w przedstawionym regulaminie zajęć z przedmiotu „Fizjologia” w Katedrze Fizjologii i Patofizjologii Człowieka pozostają w gestii Koordynatora Przedmiotu **dr hab. n. med. Agnieszki Bossowskiej, prof. UWM.**

11. Student ma obowiązek zapoznać się z zasadami BHP w miejscu realizowanych zajęć.

12. Szczegółowy opis zasad BHP obowiązujących w miejscu realizowania wszystkich form zajęć umieszczony jest na stronie Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka.

13. REGULAMIN ZAJĘĆ JEST ZGODNY Z REGULAMINEM STUDIÓW UWM ORAZ PROCEDURAMI OBOWIĄZUJĄCYMI NA WYDZIALE LEKARSKIM COLLEGIUM MEDICUM UWM W OLSZTYNIE.