**Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie**

**Szkoła Zdrowia Publicznego**

**Regulamin zajęć dydaktycznych oraz zaliczeń z przedmiotu Farmakologia i farmakoterapia żywieniowa oraz interakcje leków z żywnością dla studentów studiów stacjonarnych I stopnia kierunku Dietetyka, realizowanych w roku akademickim 2023/2024**

1. Zajęcia realizowane są przez Katedrę Farmakologii i Toksykologii Wydziału Lekarskiego UWM.
2. Pracownicy odpowiedzialni za realizację przedmiotu:

Kierownik Katedry – dr hab. Michał Majewski, Prof. UWM

Koordynator Przedmiotu – mgr farm. Wojciech Kask

Prowadzący zajęcia – dr hab. Michał Majewski, prof. UWM, mgr farm. Wojciech Kask

1. Miejsce, czas oraz tematykę poszczególnych form zajęć i zaliczeń określają dokumenty: plan studiów, sylabus, harmonogram i tematyka zajęć.
2. Zajęcia dydaktyczne mają formę wykładów i seminariów. Studenci aktywnie uczestniczą w zajęciach dydaktycznych, w zależności od formy.
3. Seminaria i wykłady odbywają się zgodnie z harmonogramem w godzinach przewidzianych w planie zajęć. Student zobowiązany jest do uczestniczenia   
   w zajęciach z grupą studencką  do której został przypisany na początku roku akademickiego.
4. Ze względów epidemicznych zajęcia mogą odbywać się w sposób zdalny   
   w zależności od decyzji władz uczelni.
5. Studenci zobowiązani są do przychodzenia na zajęcia (bądź logowania się w przypadku zajęć online) punktualnie.
6. Obecność na wykładach i seminariach jest obowiązkowa, a wszystkie nieobecności muszą być usprawiedliwione. Nieobecności usprawiedliwiane będą na podstawie zwolnienia lekarskiego wydanego przez lekarza lub inne instytucje (np. sądy, prokuraturę, urzędy państwowe) albo na podstawie pisma od opiekuna roku. Nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach potraktowana będzie jako seminarium niezaliczone. Nieobecność na wykładach wymaga zaliczenia ustnego materiału wykładowego oraz przygotowania eseju na ten sam temat. Opuszczone zajęcia należy zaliczyć w terminie   
   7 dni od zakończenia okresu zwolnienia po ustaleniu z pracownikiem prowadzącym dane zajęcia.

**Zasady zaliczania poszczególnych form zajęć:**

1. Materiał obowiązujący na seminaria jest zgodny z danymi w harmonogramie.
2. Zaliczenie seminariów odbywa się w jednej z poniższych form, wybranej przez prowadzącego zajęcia:

a) pisemnej: zaliczenie na podstawie zdobytej ilości punktów. Skala ocen i punktów tak jak w przypadku zdawania egzaminu;

b) ustnej: zaliczenie na podstawie subiektywnej oceny prowadzącego; zaliczenie w formie ustnej może być przeprowadzone online;

c) w postaci testu przeprowadzonego online (w przypadku zajęć prowadzonych   
w formie zdalnej);

d) aktywne uczestnictwo w zajęciach może skutkować zaliczeniem danego ćwiczenia lub seminarium (decyzję o zaliczeniu podejmuje prowadzący dane zajęcia)

1. Na każdym seminarium obowiązuje znajomość materiału z zajęć bieżących oraz z poprzednio odbytych zajęć.
2. Ewentualna poprawa niezaliczonego seminarium powinna odbyć się   
   w terminie do 7 dni od daty podania wyników zaliczenia (w terminie ustalonym przez prowadzącego).
3. Niezaliczone seminarium poprawiać można **tylko jeden raz**.
4. Po zakończeniu określonej partii materiału seminaryjnego zostanie przeprowadzone kolokwium, które student zobowiązany jest zaliczyć. Do kolokwium w pierwszym terminie mogą przystąpić studenci, którzy zaliczyli seminaria z danego działu. Pozostałe osoby dostają automatycznie ocenę niedostateczną z pierwszego terminu kolokwium i jednocześnie przystępują do kolokwium, które w ich przypadku jest traktowane jako napisane w drugim terminie.
5. W semestrze przewiduje się przeprowadzenie minimum 2 kolokwiów. Kolokwium przeprowadzone jest w formie pisemnej lub online (w zależności od decyzji władz uczelni), zawiera pytania testowe oraz może zawierać pytania otwarte. W bieżącym roku za przeprowadzenie kolokwiów odpowiedzialny jest mgr farm. Wojciech Kask. Zakres materiału obowiązującego do poszczególnych kolokwiów zawarty jest w harmonogramie. Skala ocen jak na egzaminie (dalej).
6. Poprawa niezaliczonego kolokwium odbywać się będzie w terminie do 7 dni od ogłoszenia wyników pierwszego terminu sprawdzianu (w terminie ustalonym   
   z prowadzącym zajęcia lub z koordynatorem przedmiotu).
7. Zaliczenie wszystkich kolokwiów w ustalonych terminach

a) obejmuje znajomość materiału podręcznikowego, seminaryjnego oraz wykładów

b) student ma prawo do 2-krotnego zaliczania kolokwium.

c) nieobecność nieusprawiedliwiona na kolokwium jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej (zwolnienie lekarskie) należy przedłożyć zwolnienie osobie prowadzącej seminaria w ciągu trzech dni roboczych od daty zakończenia zwolnienia

d) w wyjątkowych przypadkach losowych (np. dłuższy pobyt w szpitalu) terminy zaliczania kolokwiów mogą być indywidualnie ustalane z osobą prowadzącą dane kolokwium tematyczne

1. Niezaliczenie któregokolwiek z kolokwiów w pierwszym i drugim terminie, oznacza niezaliczenie określonego działu materiału oraz seminariów z nim związanych   
   i w konsekwencji kwalifikuje studenta do pisania kolokwium dopuszczającego do egzaminu końcowego (zaliczenie to stanowi trzeci termin kolokwium – zgodnie   
   z regulaminem ogólnouczelnianym) obejmującego całość materiału.
2. Oceny końcowe z seminariów są wystawiane na podstawie ocen   
   z kolokwiów.
3. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest zdanie egzaminu końcowego, który będzie przeprowadzony w letniej sesji egzaminacyjnej. Egzamin przeprowadzony będzie   
   w formie testu pisemnego lub testu online.
4. Zgodnie z Regulaminem Studiów UWM student ma prawo do trzykrotnego podejścia do egzaminu końcowego.
5. Warunkiem zaliczenia kolokwiów i egzaminu końcowego jest uzyskanie co najmniej 60% punktów przewidzianych na danym sprawdzianie.
6. Oceny z kolokwiów i egzaminu będą przyznawane według następujących kryteriów:  
   poniżej 60% punktów – ocena niedostateczna (2)  
   od 60% do 69,99% punktów – ocena dostateczna (3)  
   od 70% do 79,99% punktów – ocena dość dobra (3,5)  
   od 80% do 89,99% punktów – ocena dobra (4)  
   od 90% do 94,99% punktów – ocena ponad dobra (4,5)  
   od 95% do 100% punktów – ocena bardzo dobra (5)
7. Wglądu w pracę pisemną (kolokwia i egzaminy) można dokonać po uprzednim ustaleniu terminu z prowadzącym dane kolokwium lub egzamin, na terenie Katedry Farmakologii i Toksykologii.

**Akademicka praworządność i uczciwość**

1. **Niedopuszczalne jest korzystanie z telefonów komórkowych, innych urządzeń mobilnych oraz Internetu w czasie zajęć bez zgody prowadzącego.**
2. **Wszelkie próby ściągania lub przekazywania informacji podczas prac pisemnych, skutkują natychmiastowym przerwaniem sprawdzianu, przyznaniem oceny niedostatecznej, oraz zgłoszeniem zaistniałego faktu do władz Wydziału.**
3. **Prowadzący zajęcia ocenia subiektywnie fakt wystąpienia niedozwolonych form naruszenia zasad akademickiej praworządności i uczciwości.**
4. Nagrywanie wykładów, wykonywanie zdjęć oraz nagrywanie filmów jest niedozwolone. Prowadzący zajęcia może udostępnić studentom dodatkowe materiały   
   z zajęć, jeśli uzna to za stosowne.
5. Obowiązuje całkowity zakaz podłączania do komputera jakichkolwiek nośników pamięci masowej (płyty CD/DVD, USB) bez zgody prowadzącego zajęcia.
6. Wykonywanie jakiejkolwiek pracy na komputerze, czy urządzeniu mobilnym niezwiązanej z tematyką zajęć oraz bez wiedzy i zezwolenia osoby prowadzącej zajęcia jest zabronione.
7. **Konsekwencją postępowania studenta niezgodnie z regulaminem i wytycznymi BHP będzie wykluczenie jego uczestnictwa  w zajęciach i uniemożliwia ich zaliczenie.**

**Wszelkie sprawy nieujęte w niniejszym regulaminie leżą w gestii Kierownika Katedry.**

Regulamin zajęć jest zgodny z Regulaminem Studiów UWM oraz procedurami obowiązującymi w Collegium Medicum UWM

**WYTYCZNE BHP**

1. Studenci mogą przebywać w salach ćwiczeniowych w obecności prowadzącego zajęcia.
2. Niedopuszczalnym jest przebywanie na zajęciach pod wpływem alkoholu lub środków psychoaktywnych.
3. Zabrania się z korzystania z jakichkolwiek urządzeń będących na wyposażeniu pracowni, sali dydaktycznej bez wyraźnej zgody prowadzącego zajęcia.
4. Na terenie katedry należy utrzymywać porządek i czystość oraz zachować ciszę, palenie tytoniu jest wzbronione. W trakcie trwania zajęć zabrania się spożywania posiłków.
5. Na terenie katedry obowiązuje zmiana obuwia bądź używanie nakładek ochronnych.
6. Wszelkie zdarzenia, wypadki należy natychmiast zgłaszać osobie prowadzącej zajęcia dydaktyczne.
7. Ze względu na pandemię COVID-19 mogą być wprowadzone dodatkowe obostrzenia i wymogi (w szczególności dotyczące stosowania środków ochrony osobistej, jak maseczki, dezynfekcja rąk itp.) stosownie do zarządzeń rektora UWM. Student niestosujący się do wymogów reżimu sanitarnego (np. odmawiający noszenia maseczki) nie może brać udziału w zajęciach stacjonarnych – co będzie traktowane jako nieobecność nieusprawiedliwiona na zajęciach.