

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski
Collegium Medicum
Wydział Lekarski

REGULAMIN ZALICZANIA PRZEDMIOTU „FIZJOLOGIA” W ROKU AKADEMICKIM 2023-2024
dla studentów 2 roku kierunku lekarskiego na Wydziale Lekarskim Collegium Medicum
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1 Zajęcia realizowane są przez KATEDRĘ FIZJOLOGII I PATOFIZJOLOGII CZŁOWIEKA WYDZIAŁU LEKARSKIEGO

Zajęcia praktyczne (ćwiczenia) z przedmiotu „Fizjologia” odbywają się w salach dydaktycznych (sala nr 12 i sala nr 13) w budynku nr 6 Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka. SeminaRIA przeprowadzane będą stacjonarnie w salach dydaktycznych zgodnie z rozkładem godzinowym zajęć dla poszczególnych grup seminaryjnych umieszczonym w palnie zajęć. Wszystkie wykłady odbywają się stacjonarnie zgodnie z rozkładem godzinowym zawartym w planie zajęć.

1.2 Pracownicy odpowiedzialni za realizację przedmiotu:

a. **KIEROWNIK KATEDRY**

prof. dr hab. Mariusz Majewski

b. **KOORDYNATOR PRZEDMIOTU „FIZJOLOGIA” NA KIERUNKU LEKARSKIM**

dr hab. n. med. AGNIESZKA BOSSOWSKA, prof. UWM

email: agnieszka.bossowska@uwm.edu.pl

c. **OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW ZAJĘĆ W SEMESTRZE ZIMOWYM:**

Prof. dr hab. Mariusz Majewski, mariusz.majewski@uwm.edu.pl

dr hab. n. med. Agnieszka Bossowska, prof. UWM, agnieszka.bossowska@uwm.edu.pl

dr hab. n. med. Agnieszka Skowrońska, prof. UWM - agnieszka.skowronska@uwm.edu.pl

dr hab. n. med. Anna Kozłowska, prof. UWM - kozłowska.anna@uwm.edu.pl

dr n. med. Ewa Lepiarczyk - ewa.lepiarczyk@uwm.edu.pl

dr Agnieszka Oponowicz – agnieszka.oponowicz@uwm.edu.pl

dr Barbara Wasilewska – bachaw@uwm.edu.pl

lek. med. Paweł Janikiewicz – pawel.janikiewicz@uwm.edu.pl

prof. dr hab. n. med. Joanna Wojtkiewicz – joanna.wojtkiewicz@uwm.edu.pl

1.3 Miejsce, czas oraz tematykę poszczególnych form zajęć i zaliczeń określają dokumenty: plan studiów, sylabus, harmonogram zajęć oraz szczegółowy wykaz tematyki zajęć. Dokumenty te umieszczone są na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka.

2. ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE MAJĄ FORMĘ ĆWICZEŃ, SEMINARIÓW I WYKŁADÓW.

W trakcie nauki przedmiotu „Fizjologia” w semestrze zimowym przewidzianych jest 11 ćwiczeń i 3 seminaria, a w semestrze letnim przewidzianych jest 13 ćwiczeń i 5 seminariów. Ćwiczenia odbywają się w małych 10 osobowych grupach. Ćwiczenia w semestrze zimowym i letnim odbywać się będą w systemie stacjonarnym w salach ćwiczeniowych w Katedrze Fizjologii i Patofizjologii Człowieka. Ćwiczenia rozpoczynają się krótkim wprowadzeniem, po którym rozpoczynają się zajęcia praktyczne (doświadczenia laboratoryjne). Studenci w trakcie ćwiczeń praktycznych pracują w parach. Seminaria odbywają się w 20 osobowych grupach. Seminaria w semestrze zimowym i letnim odbywać się będą w systemie stacjonarnym w salach dydaktycznych wskazanych w planie studiów. Poszczególne tematy seminariów studenci przygotowują w grupach 2-5 – osobowych (**skład zespołów jest stały przez cały semestr**). Seminaria odbywają się w formie zajęć PBL – studium przypadku. Wszystkie wykłady odbywają się stacjonarnie zgodnie z rozkładem godzinowym zawartym w planie zajęć.

3. ZASADY UCZESTNICTWA STUDENTA NA POSZCZEGÓLNYCH FORMACH ZAJĘĆ:

- Studenci zobowiązani są do przychodzenia na wszystkie formy zajęć dydaktycznych punktualnie, a w trakcie ich trwania do zachowania porządku i spokoju.
- Udział w ćwiczeniach praktycznych na sali ćwiczeń wymaga ubrania ochronnego oraz zmiany obuwia (biały fartuch oraz miękkie obuwie z jasną podeszwą). Studenci bez odpowiedniego ubrania nie będą wpuszczani na salę dydaktyczną. Student wchodząc na salę ćwiczeń zobowiązany jest także posiadać maseczkę oraz jednorazowe rękawiczki (maseczki oraz jednorazowe rękawiczki będą dostępne w Katedrze).
- W sali, w której prowadzone są zajęcia student ma prawo przebywać wyłącznie w obecności osoby prowadzącej zajęcia. W trakcie zajęć nie wolno bez zgody Prowadzącego opuszczać sali.
- Student zobowiązany jest do dbania o sprzęt używany w trakcie wykonywania ćwiczeń, a po ich zakończeniu do oddania stanowiska pracy w takim stanie w jakim je zastał przed ich rozpoczęciem.
- Student zobowiązany jest także do bezwzględnego przestrzegania regulaminu pracy z systemem komputerowym PowerLab w tym:
 - a. W trakcie pracy z systemem komputerowym PowerLab należy postępować zgodnie z załączoną instrukcją systemu.
 - b. Niedopuszczalne jest korzystanie z Internetu w czasie zajęć ćwiczeniowych.
 - c. Obowiązuje całkowity zakaz podłączania do komputera jakichkolwiek nośników pamięci masowej (płyty CD/DVD, USB).
 - d. Wykonywanie jakiegokolwiek pracy na komputerze niezwiązanej z tematyką ćwiczeń oraz bez wiedzy i zezwolenia osoby prowadzącej ćwiczenia jest zabronione.
- **Podczas wszystkich form zajęć zabronione jest:**
 - a. używanie prywatnych telefonów, sprzętu audio-wizualnego, nagrywanie dźwięku, filmowanie lub fotografowanie;
 - b. wnoszenie i spożywanie posiłków i napojów;
 - c. wprowadzanie osób postronnych;
 - d. wnoszenie materiałów dydaktycznych przygotowanych do realizacji zajęć.
- Student ma obowiązek niezwłocznie powiadomić prowadzącego o wszystkich zdarzeniach losowych mających miejsce podczas zajęć.
- Studentów obowiązuje przestrzeganie zasad BHP przy manipulowaniu prądem elektrycznym, gazem, płynami żrącymi, łatwopalnymi oraz przestrzeganie szczegółowych instrukcji bezpieczeństwa pracy

obowiązujących w sali ćwiczeń i na terenie Katedry (szczegółowy wykaz zasad BHP obowiązujący na zajęciach znajduje się na stronie internetowej Katedry oraz wywieszony jest na drzwiach Sali Ćwiczeń). Zobowiązanie do ich przestrzegania student potwierdza własnoręcznym podpisem.

Konsekwencją postępowania studenta niezgodnie z regulaminem będzie wykluczenie jego uczestnictwa w ćwiczeniach, seminariach lub wykładach (nieobecność na zajęciach).

4. OBECNOŚĆ NA ZAJĘCIACH, SPOSÓB USPRAWIEDLIWIANIA I ODRABIANIA NIEOBECNOŚCI

4.1 Obecność na wszystkich formach zajęć (ćwiczeniach, seminariach oraz wykładach) jest obowiązkowa.

4.2 Wszystkie nieobecności muszą być usprawiedliwione (zwolnienie lekarskie lub zwolnienie od opiekuna roku). W celu usprawiedliwienia nieobecności wymienione zwolnienia należy dostarczyć **jak najszybciej (nie później niż 3 dni od daty zakończenia zwolnienia)** do sekretariatu Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka Wydziału Lekarskiego. Po upływie tego czasu przedłożone usprawiedliwienia nie będą respektowane.

4.3 Dopuszczalne są tylko 2 nieobecności na ćwiczeniach, kolokwium, seminariach i wykładach łącznie w semestrze. Każda kolejna nieobecność kwalifikuje studenta do skreślenia z listy osób uczęszczających na zajęcia z przedmiotu „Fizjologia”. W wyjątkowych przypadkach losowych (np. dłuższy pobyt w szpitalu, dłuższa choroba) nieobecności na ćwiczeniach, kolokwium, seminariach i wykładach usprawiedliwione jednym zwolnieniem lekarskim będą traktowane jako jedna nieobecność. W innych przypadkach losowych możliwość zaliczenia przedmiotu w danym semestrze będzie ustalana indywidualnie z koordynatorem przedmiotu.

4.4 Określenie sposobu odrabiania nieobecności na zajęciach:

a) Ćwiczenia:

W przypadku nieobecności na ćwiczeniu należy je teoretycznie zaliczyć (napisać zaległą wejściówkę) u osoby prowadzącej ćwiczenie najpóźniej do najbliższego kolokwium obejmującego tematykę danych ćwiczeń. **Jeżeli student nie zgłosi się w celu teoretycznego zaliczenia nieobecności na ćwiczeniu do kolokwium z danego działu tematycznego, nie będzie dopuszczony do I terminu kolokwium (ocena niedostateczna) oraz do każdego kolejnego terminu kolokwium do momentu, zanim nie zaliczy ćwiczenia.**

b) Seminaria:

W przypadku nieobecności na seminarium należy je teoretycznie zaliczyć u osoby prowadzącej dane seminarium najpóźniej do najbliższego kolokwium. **Jeżeli student nie zaliczy teoretycznie nieobecności na seminarium do kolokwium z danego działu tematycznego, nie będzie dopuszczony do I terminu kolokwium (ocena niedostateczna) oraz do każdego kolejnego terminu kolokwium do momentu zanim nie zaliczy seminarium.**

c) Wykłady:

W przypadku nieobecności usprawiedliwionej na wykładach student, w celu uzyskania wpisu zaliczającego, będzie zobowiązany przygotować esej na zadany temat z zakresu materiału wykładowego. Kolokwium zaliczające wykłady, na których student był nieobecny, odbywać się będzie w formie pisemnej.

4.5 Sposób postępowania w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności.

Studenci z nieusprawiedliwioną nieobecnością na ćwiczeniach, seminariach lub wykładach nie uzyskują zaliczenia przedmiotu.

5. Zasady zaliczenia poszczególnych form zajęć:

5.1 Wykłady

Materiał realizowany w trakcie wykładów wchodzi w zakres tematyczny egzaminu końcowego z przedmiotu „Fizjologia”.

5.2 Ćwiczenia

Zaliczenie ćwiczenia przez pracownika naukowo-dydaktycznego prowadzącego grupę, będzie obejmowało:

- a) ocenę teoretycznego przygotowania studenta do każdego bieżącego ćwiczenia (tzw. wejściówki, 5 krótkich pytań opisowych dotyczących bieżącego materiału z ćwiczeń, za każdą prawidłową odpowiedź student może uzyskać 1 punkt). Wejściówki odbywać się będą przed rozpoczęciem ćwiczeń praktycznych. Ocena wejściówki odbywa się w systemie „zaliczone – niezaliczone”. Student zalicza wejściówkę, jeżeli uzyska minimum 3 punkty. **Dopuszczalne jest niezaliczenie tylko 1 wejściówki z danego zakresu materiału obowiązującego na najbliższym kolokwium.** Niezaliczenie więcej niż 1 wejściówki skutkuje niedopuszczeniem do pierwszego terminu kolokwium, co jest jednoznaczne z uzyskaniem oceny niedostatecznej z tego terminu kolokwium. Informacje na temat zakresu materiału obowiązującego na danych zajęciach będą udostępnione najpóźniej tydzień przed datą realizowanych ćwiczeń drogą mailową lub na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka.
- b) ocenę raportu z ćwiczeń, który student oddaje do sprawdzenia prowadzącemu ćwiczenie po jego zakończeniu. Ocena raportu odbywa się w systemie „zaliczone – niezaliczone”. Aby otrzymać zaliczenie z raportu należy uzyskać minimum 60% prawidłowych odpowiedzi. **Dopuszczalne jest niezaliczenie tylko 1 raportu z danego zakresu materiału obowiązującego na najbliższym kolokwium.** Niezaliczenie więcej niż 1 raportu skutkuje niedopuszczeniem do pierwszego terminu kolokwium, co jest jednoznaczne z uzyskaniem oceny niedostatecznej z tego terminu kolokwium.

5.3 Kolokwia

- a) W trakcie nauki przedmiotu „Fizjologia” w semestrze zimowym przewidziane są 3 kolokwia, a w semestrze letnim 4 kolokwia.
- b) **Zakres wymaganej wiedzy na kolokwium obejmuje znajomość materiału podręcznikowego, ćwiczeniowego oraz wykładów.** Informacja o zakresie materiału obowiązującego na dane kolokwium oraz o osobie odpowiedzialnej za kolokwium umieszczona zostanie na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka, lub przesłana mailem do Starosty Roku najpóźniej na tydzień przed terminem danego kolokwium.
- c) Kolokwia odbywać się będą stacjonarnie i mają formę pisemną. Każde kolokwium składać się będzie z 4 pytań otwartych dotyczących zakresu ocenianego materiału. Pytania otwarte oceniane będą w skali 0-5 pkt za odpowiedź na dane pytanie. Liczba punktów za odpowiedź na pytania otwarte uzależniona jest od ilości i wartości odpowiedzi na określone pytanie. Czas trwania kolokwium – 1 h (60 min).

- d) Każdy termin kolokwium (1, 2 i 3) oceniany jest w skali ocen 2-5. Maksymalna liczba punktów jaką student może otrzymać na kolokwium wynosi 20 pkt. (100%). Minimalna liczba punktów potrzebna do zaliczenia kolokwium wynosi 12 pkt. (60%). Średnia ocen ze wszystkich terminów kolokwium stanowić będzie ocenę końcową zaliczającą ćwiczenia.

SKALA PROCENTOWA OCENY POSZCZEGÓLNYCH TRZECH TERMINÓW KOLOKWIÓW:

Procentowa liczba uzyskanych punktów	Liczba punktów	Ocena
93-100%	18,75-20	5,0 (bdb)
85-92%	17,25-18,5	4,5 (db+)
77-84%	15,75-17	4,0 (db)
69-76%	13,75-15,5	3,5 (dst+)
60-68%	12-13,5	3,0 (dst)
< 60%	< 12	2,0 (ndst)

- e) Student ma prawo wyłącznie do 3-krotnego zaliczenia kolokwium. **Pierwszy termin wszystkich kolokwium w danym semestrze ustalany będzie ze Starostą Roku na początku semestru. Drugi termin danego kolokwium odbywać się będzie w odstępie minimum 1 tygodnia od przesłania do wiadomości studentów wyników zaliczenia poprzedniego terminu kolokwium. 3 termin wszystkich niezaliczonych w 2 terminie kolokwium będzie odbywał się w jednym wyznaczonym terminie pod koniec semestru letniego. Trzeci termin kolokwium jest terminem ostatecznym.**
- f) Studentowi, który nie zaliczył 2 terminu kolokwium, a zgłasza uzasadnione zastrzeżenia co do bezstronności oceny lub sposobu zaliczenia, przysługuje prawo złożenia wniosku do Kierownika Katedry o przeprowadzenie 3 terminu kolokwium w formie komisyjnego sprawdzenia wiadomości. Wniosek składa się w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników 2 terminu kolokwium. Kierownik Katedry może zarządzić komisyjne sprawdzenie wiadomości studenta. Od decyzji Kierownika Katedry służy odwołanie do Dziekana.
Zaliczenie odbywa się przed komisją, w skład której wchodzi: Kierownik Katedry jako przewodniczący komisji, opiekun roku, dwóch specjalistów z zakresu danego przedmiotu oraz przedstawiciel Samorządu Studenckiego. W komisyjnym sprawdzeniu wiadomości nie uczestniczy nauczyciel akademicki, który wystawił ocenę weryfikowaną w trybie komisyjnym.
- g) Do zaliczenia przedmiotu wymagane są pozytywne oceny ze wszystkich zaplanowanych w semestrze zimowym oraz w semestrze letnim kolokwium. Niezaliczenie trzeciego terminu jakiegokolwiek kolokwium jest jednoznaczne z brakiem uzyskania przez studenta zaliczenia przedmiotu.
- h) W przypadku nieobecności usprawiedliwionej (zwolnienie lekarskie, zwolnienie od opiekuna roku) student nie traci terminu kolokwium, na którym był nieobecny, jeżeli w/w dokumenty przedłoży osobie prowadzącej kolokwium w ciągu trzech dni roboczych od daty zakończenia zwolnienia.
- i) Nieobecność nieusprawiedliwiona na Kolokwium jest jednoznaczna z oceną niedostateczną **(2,0)** z danego terminu Kolokwium.

- j) W wyjątkowych przypadkach losowych (np. dłuższy pobyt w szpitalu) terminy zaliczania kolokwium mogą być indywidualnie ustalane z osobą prowadzącą dane kolokwium tematyczne.

KOLOKWIA MOGĄ BYĆ PRZEGLĄDANE PRZEZ STUDENTÓW W JEDNYM, WYZNACZONYM PRZEZ OSOBĘ PROWADZĄCĄ KOLOKWIIUM TERMINIE.

5.4 Seminaria

W trakcie nauki przedmiotu „Fizjologia” w semestrze zimowym przewidziane są 3 seminaria, a w semestrze letnim 5 seminariów. Poszczególne tematy seminariów studenci przygotowują w grupach 2-5 – osobowych (**skład zespołów jest stały przez cały semestr**). Seminaria odbywają się w formie zajęć PBL – studium przypadku. Wszystkie seminaria odbywają w trybie stacjonarnym w wyznaczonych salach dydaktycznych zgodnie z rozkładem godzinowym zawartym w planie zajęć. Tematy poszczególnych seminariów umieszczane są na stronie internetowej Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka najpóźniej 2 tygodnie przed datą realizowanych zajęć. Zakres materiału omawiany na seminariach wchodzi w skład egzaminu końcowego z przedmiotu.

Seminaria oceniane są w skali ocen 2-5. Średnia ocen ze wszystkich referowanych seminariów stanowić będzie ocenę końcową zaliczającą seminarium. Ocena ta służyć będzie do wyliczenia oceny końcowej z przedmiotu, w USOSie student w przypadku uzyskania oceny pozytywnej ≥ 3 ma wpisane ZAL, w przypadku oceny niedostatecznej NZAL i nie zostaje dopuszczony do egzaminu.

W przypadku uzyskania przez studenta niedostatecznej oceny semestralnej z referowanych seminariów, student pod koniec danego semestru będzie miał obowiązek przystąpienia do zaliczenia komisyjnego (zaliczenie ustne) obejmującego cały zakres materiału realizowanego na wszystkich seminariach w danym semestrze.

EGZAMIN KOŃCOWY:

Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest zaliczenie ćwiczeń i seminariów oraz obecność na wykładach.

Egzamin końcowy odbywa się w postaci zaliczenia teoretycznego. 1 i 2 termin egzaminu jest egzaminem pisemnym składającym się z 10 pytań otwartych (czas trwania egzaminu 3h). 3 termin egzaminu będzie się odbywał w formie ustnej. Osoby, które z ćwiczeń i seminariów uzyskają w obu semestrach ocenę co najmniej dobry plus oraz uczestniczą w wykładach, kwalifikują się do zdawania egzaminu końcowego. Osoby, które z ćwiczeń i seminariów uzyskają w obu semestrach ocenę co najmniej dobry oraz uczestniczą w wykładach, kwalifikują się do zdawania egzaminu w terminie zerowym.

Ostateczną liczbę osób zatwierdza Kierownik Przedmiotu po konsultacji z koordynatorem ds. dydaktyki.

ZASADY ZALICZENIA EGZAMINU:

Student ma prawo do 3 krotnego podejścia do egzaminu końcowego.

Studentowi, który nie zaliczył 2 terminu egzaminu (1 terminu poprawkowego), a zgłasza uzasadnione zastrzeżenia co do bezstronności oceny lub sposobu zaliczenia, przysługuje prawo złożenia wniosku do Kierownika Katedry o przeprowadzenie 3 terminu egzaminu (2 terminu poprawkowego) w formie komisyjnego sprawdzenia wiadomości. Wniosek składa się w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników 2 terminu egzaminu (1 terminu poprawkowego). Kierownik Katedry może zarządzić komisyjne sprawdzenie wiadomości studenta. Od decyzji Kierownika Katedry służy odwołanie do Dziekana.

Zaliczenie odbywa się przed komisją, w skład której wchodzi: Dziekan jako przewodniczący komisji, opiekun roku, dwóch specjalistów z zakresu danego przedmiotu oraz przedstawiciel Samorządu

Studenckiego. W komisyjnym sprawdzeniu wiadomości nie uczestniczy nauczyciel akademicki (egzaminator), który wystawił ocenę weryfikowaną w trybie komisyjnym.

ZASADY OCENIANIA EGZAMINU:

Każdy termin egzaminu (1, 2 i 3) oceniany jest w skali ocen 2-5 (2; 3; 3,5; 4; 4,5; 5).

Maksymalna liczba punktów jaką student może otrzymać z części opisowej 1 terminu egzaminu wynosi 50 pkt. (100%). Minimalna liczba punktów potrzebna do zaliczenia części opisowej egzaminu wynosi 30 pkt. (60%).

Procentowa liczba uzyskanych punktów	Liczba punktów	Ocena
93-100%	46,25-50	5,0 (bdb)
85-92%	42,25-46	4,5 (db+)
77-84%	38,25-42	4,0 (db)
69-76%	34,25-38	3,5 (dst+)
60-68%	30-34	3,0 (dst)
< 60%	< 30	2,0 (ndst)

Egzamin ustny składa się z 3 pytań opisowych. Aby pozytywnie zaliczyć egzamin na każde pytanie należy udzielić odpowiedzi minimum na 60%. Brak odpowiedzi na jakiegokolwiek pytanie jest jednoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej z egzaminu i brakiem uzyskania zaliczenia.

8. Akademicka praworzędność i uczciwość:

Oczekujemy od studentów kierunku Lekarskiego przestrzegania zasad uczciwości i praworzędności. Naruszenie zasady uczciwości, oszukiwanie, ściąganie na kolokwium będzie zgłaszane do Dziekana ds. studenckich. Zabrania się podczas kolokwium używania telefonów komórkowych, przekazywania informacji ect. Torby, plecaki umieszczone są zawsze poza zasięgiem studenta.

9. Kwestie nieuregulowane w przedstawionym regulaminie zajęć z przedmiotu „Fizjologia” w Katedrze Fizjologii i Patofizjologii Człowieka pozostają w gestii Koordynatora Przedmiotu **dr hab. n. med. Agnieszki Bossowskiej, prof. UWM.**

11. Student ma obowiązek zapoznać się z zasadami BHP w miejscu realizowanych zajęć.

12. Szczegółowy opis zasad BHP obowiązujących w miejscu realizowania wszystkich form zajęć umieszczony jest na stronie Katedry Fizjologii i Patofizjologii Człowieka.

13. REGULAMIN ZAJĘĆ JEST ZGODNY Z REGULAMINEM STUDIÓW UWM ORAZ PROCEDURAMI OBOWIĄZUJĄCYMI NA WYDZIALE LEKARSKIM COLLEGIUM MEDICUM UWM W OLSZTYNIE.

14. Ze względu na niestabilną sytuację epidemiologiczną, sposób realizacji oraz zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu Fizjologia może ulec zmianie.