

<i>Procedura hospitacji zajęć dydaktycznych</i>	Symbol:	Data:
	WSZJK-O-NM-2	2013-12-12
	Wydanie:	Stron:
	1/2015	8

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Uchwała Nr 198 Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 12 kwietnia 2013 roku w sprawie zmian Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.
2. Zarządzenie Nr 70/2013 Rektora Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 28 sierpnia 2013 roku w sprawie zasad funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie.

II. CEL

Celem procedury hospitacji zajęć dydaktycznych na Wydziale Nauk Medycznych jest dążenie do systematycznej poprawy jakości kształcenia oraz dbałości o rozwój dydaktyczny nauczycieli akademickich. Ocena i zalecenia po hospitacji zajęć dydaktycznych mają na celu motywowanie pracowników naukowo-dydaktycznych do doskonalenia stosownych metod dydaktycznych.

§1

Szczegółowe cele hospitacji zajęć dydaktycznych:

1. Podniesienie jakości pracy Wydziału Nauk Medycznych
2. Motywowanie pracowników dydaktycznych do dbałości o wyższą jakość zajęć
3. Sprawdzenie merytorycznej poprawności realizowanych zajęć
4. Badanie realizacji poszczególnych celów nauczania.
5. Udzielanie pomocy nauczycielom akademickim w zakresie realizacji zajęć.
6. Kontrola przestrzegania praw studenta
7. Realizacja wniosków i zaleceń Wydziałowego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.
8. Doskonalenie metod dydaktycznych

III. PRZEDMIOT I ZAKRES

Procedura dotyczy oceny zajęć prowadzonych przez doktorantów, pracowników dydaktycznych i naukowo-dydaktycznych oraz inne osoby realizujące proces dydaktyczny na Wydziale Nauk Medycznych.

IV. UPRAWNIENIA, KOMPETENCJE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ OSÓB ZARZĄDZAJĄCYCH I ADMINISTRUJĄCYCH WSZJK

4.1 Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia odpowiada za prowadzenie badań hospitacji na Wydziale zgodnie z przyjętym harmonogramem i ustalonymi zasadami w ramach niniejszej procedury. Po ustaleniu planu hospitacji przez właściwą jednostkę organizacyjną Wydziału jest on udostępniany pracownikom

jednostki, władzom Wydziału.

4.2 Kierownicy jednostek organizacyjnych Wydziału odpowiadają za prowadzenie dokumentacji związanej z hospitacjami w macierzystej jednostce.

4.3 Prodziekani odpowiedzialni za prowadzenie toku studiów nadzorują procedurę związaną z hospitacjami.

V. TERMINOLOGIA

1. **Hospitacja** – ocena zajęć dydaktycznych prowadzonych na Wydziale Nauk Medycznych.
2. **Protokół hospitacji** – dokument (wzór w załączniku nr 1) wypełniony przez osobę hospitującą zajęcia według zasad zawartych w opisie postępowania.
3. **Hospitujący** – osoba przeprowadzająca ocenę zajęć.
4. **Hospitowany** – osoba prowadząca oceniane zajęcia.

VI. OPIS POSTĘPOWANIA

5.1 Kierownicy jednostek organizacyjnych Wydziału przygotowują w terminie dwóch miesięcy od rozpoczęcia roku akademickiego listę pracowników naukowo dydaktycznych i doktorantów macierzystej Jednostki, których zajęcia będą hospitowane w danym roku akademickim.

5.2 Hospitacje zajęć w jednostkach organizacyjnych Wydziału przeprowadza się według następujących założeń:

- a. Każdy pracownik dydaktyczny lub naukowo-dydaktyczny powinien zostać poddany hospitacji zajęć z wykorzystaniem arkusza hospitacji zajęć dydaktycznych wypełnianego przez osobę hospitującą, co najmniej raz na cztery lata, zgodnie z przyjętym na Wydziale harmonogramem;
- b. Każdy doktorant powinien zostać poddany hospitacji zajęć z wykorzystaniem arkusza hospitacji zajęć dydaktycznych wypełnianego przez osobę hospitującą, co najmniej raz na rok, zgodnie z przyjętym na Wydziale harmonogramem;
- c. Hospitacja może być powtórzona szybciej niż przewiduje harmonogram w przypadku:
 - stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu zajęć,
 - negatywnej oceny prowadzonych zajęć,
 - wszczęcia procedury dyscyplinarnej wobec danego pracownika,
 - wniosku Wydziałowego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia,
 - uzasadnionego wniosku studentów;
- d. Doktoranci są hospitowani przez promotora lub osobę wyznaczoną przez niego lub kierownika jednostki organizacyjnej.
- e. Pracownicy naukowci i naukowo-dydaktyczni są hospitowani przez kierowników zakładów lub katedr, do których należą, lub przez kierownika jednostki organizacyjnej albo osobę przez niego wyznaczoną przy założeniu, że osoba ta ma wiedzę, popartą stosownym stopniem lub tytułem naukowym z dyscypliny hospitowanego;
- f. Kierownicy zakładów są hospitowani przez kierownika jednostki organizacyjnej;
- g. Kierownicy jednostek organizacyjnych są hospitowani przez dziekana Wydziału lub osobę przez niego wyznaczoną przy założeniu, że osoba ta ma wiedzę, popartą stosownym stopniem lub tytułem naukowym z dyscypliny hospitowanego.
- h. możliwa jest również hospitacja zajęć przez zespół składający się z osób niezatrudnionych w wizytowanej jednostce dydaktycznej przy założeniu, że co najmniej jedna osoba z zespołu ma wiedzę, popartą stosownym stopniem lub tytułem naukowym z dyscypliny hospitowanego.

5.3 Kierownik jednostki organizacyjnej ma prawo hospitować zajęcia każdego nauczyciela realizującego proces dydaktyczny zlecony przez Radę Wydziału Nauk Medycznych (dotyczy to również nauczycieli niebędących pracownikami Wydziału).

5.4 Hospitującymi zajęcia mogą być inni pracownicy wyznaczeni przez kierownika jednostki.

5.5 Kierownicy jednostek organizacyjnych Wydziału są zobowiązani do prowadzenia rejestru przeprowadzonych hospitacji (wzór w załączniku nr 2) i przechowywania ich dokumentacji w jednostce.

5.6. Hospitowany z uzasadnionych względów ma prawo poprosić o przełożenie terminu hospitacji.

5.7. Etapy hospitacji:

- a. Przygotowanie do hospitacji – zapoznanie się z hospitującego z sylabusami przedmiotu;
- b. Hospitacja właściwa – dokonanie bezpośredniej obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczyciela, obejmujących jedną jednostkę tematyczną stanowiącą zamknięte ogniwo organizacyjne;
- c. Rozmowa po hospitacji z nauczycielem obejmująca dokonanie oceny zajęć przez hospitującego,
- d. Dokumentowanie odbytej hospitacji zajęć – protokół hospitacji zajęć dydaktycznych.

5.9. Protokół hospitacji zajęć dydaktycznych powinien być podpisany przez nauczyciela hospitowanego oraz hospitującego i złożony w okresie 7 dni od przeprowadzonej rozmowy we właściwej jednostce organizacyjnej Wydziału.

VII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Wzór protokołu hospitacji zajęć dydaktycznych

Załącznik nr 2 - Wzór rejestru hospitacji

Załącznik nr 1. Protokół z hospitacji zajęć dydaktycznych w Wydziale Nauk Medycznych UWM



UNIwersytet WARMIŃSKO-MAZURSKI w Olsztynie

WYDZIAŁ NAUK MEDYCZNYCH

Wydziałowy Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia
Biuro ds. Jakości Kształcenia

10-082 Olsztyn, ul. Warszawska 30, tel. 89 524-53-15
e-mail: biuro.jakosci.ksztalcenia.wnm@gmail.com

PROTOKÓŁ Z HOSPITACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH		Sygnatura:	
		Data:	
Osoba hospitowana (tytuł, stopień imię nazwisko)			
Jednostka organizacyjna wydziału, do której należy hospitowana osoba			
Hospitowane zajęcia dydaktyczne:	Nazwa przedmiotu:		
	Tryb studiów:		
	Semestr studiów:		
	Rodzaj zajęć:		
	Temat zajęć:		
Zespół hospitujący zajęcia			
1 Osoba hospitująca (tytuł, stopień imię nazwisko)			
2 Osoba hospitująca (tytuł, stopień imię nazwisko)			

L.p.	ZAKRES OCENY	Tak	Nie	Nie dotyczy
I.	Realizacja założonych efektów kształcenia			
1.	Czy został przedstawiony cel zajęć?			
2.	Czy przyjęte na zajęciach efekty kształcenia były zgodne z efektami kształcenia założonymi w sylabusie?			
3.	Czy zadania /pytania/ćwiczenia dla studentów wynikały z założonych efektów kształcenia?			
II.	Przygotowanie merytoryczne nauczyciela			
1.	Czy przekazywane treści były zgodne z aktualnym stanem wiedzy?			
2.	Czy wystąpiła zgodność tematu zajęć z programem określonym w obowiązującym sylabusie?			
3.	Czy w czasie zajęć były wykorzystane zasady dydaktyczne (stopniowania trudności, pogłębowości, logiczności, wiązania teorii z praktyką)?			
III.	Trafność doboru metod nauczania			
1.	Czy metody nauczania były adekwatne do realizacji założonych efektów kształcenia?			

2.	Czy były stosowane metody nauczania problemowego?			
3.	Czy były stosowane metody aktywizujące studentów?			
IV.	Wykorzystanie środków dydaktycznych			
1.	Czy wykorzystano nowoczesne środki dydaktyczne?			
2.	Czy środki dydaktyczne były trafnie dobrane do założonych efektów kształcenia?			
V.	Sprawność organizacyjna nauczyciela na zajęciach			
1.	Czy racjonalnie został wykorzystany czas na zajęciach?			
2.	Czy były trafnie dobrane formy pracy dla studentów?			
3.	Czy tempo zajęć było właściwe?			
4.	Czy organizacja zajęć była prawidłowa (czas rozpoczęcia i zakończenia zajęć)?			
VI.	Sposoby sprawdzania i oceniania osiągnięć studenta			
1.	Czy dokonano podsumowania zajęć?			
2.	Czy umożliwiono studentom zadanie pytań?			
3.	Czy ocena studentów była zgodna z przyjętymi kryteriami z uwzględnieniem samooceny?			
VII	Szczególnie nowe, oryginalne, nowatorskie ujęcie treści, zastosowane środki i metody dydaktyczne prowadzonych zajęć (Co zdaniem hospitującego warto doskonalić i upowszechniać)			
VIII	Inne uwagi i spostrzeżenia hospitującego			

--	--

IX	Wnioski i uwagi końcowe:	
X	Zapoznałam/łem się z treścią protokołu z hospitacji:	 Podpis
XI	Zgadzam się z jego treścią,	
	Nie zgadzam się z jego treścią	
	Mam uwagi do ocen wyrażonych w punktach (wymienić):	

XII	Podpis osoby hospitowanej	

Załącznik 2

Wzór rejestru hospitacji

Rejestr wykonanych hospitacji						
Nazwa jednostki organizacyjnej						
Lp.	Data	R. akad.	Imię i nazwisko hospitującego	Imię i nazwisko hospitowanego	Prowadzony przedmiot	Tematyka zajęć
1	2014.03.01	2013/2014	Ewa Kupcewicz	Olga Bielán	Interna i pielęgniarstwo Internistyczne	Teoretyczne podstawy procesu pielęgnowania w chorobach wewnętrznych i zasady diagnozowania i planowania opieki w pielęgniarstwie internistycznym

8. TABELA ZMIAN DOKONANYCH W PROCEDURZE

(dokumentacja procesów naprawczych):

Lp.	Lokalizacja poprawki	Dotychczasowy zapis	Nowy zapis	Data zmiany	Przyczyna zmiany
1.	Opis procedury Dodano zapis w punkcie 5.2 h)	brak	h. możliwa jest również hospitacja zajęć przez zespół składający się z osób niezatrudnionych w wizytowanej jednostce dydaktycznej przy założeniu, że co najmniej jedna osoba z zespołu ma wiedzę, popartą stosownym stopniem lub tytułem naukowym z dyscypliny hospitowanego	31.03.2015	Proces naprawczy-uwagi ZO PKA