

**Procedura przeprowadzania postępowania nostryfikacyjnego
na Wydziale Lekarskim
Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie**

Przyjęta uchwałą Rady Wydziału Lekarskiego procedura przeprowadzania postępowania nostryfikacyjnego oparta jest na obowiązujących aktach prawnych:

1. Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2015 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą oraz w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów wyższych na określonym poziomie kształcenia.

Dokumenty wymagane do wszczęcia postępowania nostryfikacyjnego

1. Wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o nostryfikację dyplomu ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą. Podanie wnioskodawcy kierowane jest do Przewodniczącego Rady Wydziału – Dziekana Wydziału Lekarskiego.
2. Kandydat wraz z wnioskiem przedkłada następujące dokumenty:
 - a) oryginał dyplomu ukończenia za granicą studiów wyższych – do wglądu oraz poświadczona za zgodność kopia dyplomu,
 - b) poświadczona za zgodność kopia dokumentów pozwalających ocenić przebieg i czas trwania studiów (suplement do dyplomu, indeks lub inny dokument zawierający wyszczególnienie przedmiotów i liczby odbytych godzin kształcenia) – oryginał do wglądu,
 - c) tłumaczenie w/w dokumentów na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego (podstawę do tłumaczenia dokumentów na język polski stanowi oryginał dokumentu, tj. jeżeli dyplom wystawiony został w języku ukraińskim to obowiązuje tłumaczenie z języka ukraińskiego na polski, a nie np. z wersji angielskiej),
 - d) życiorys w języku polskim,
 - e) kserokopia dokumentu tożsamości (dowód osobisty, paszport),
 - f) w przypadku braku pobytu stałego lub czasowego na terenie Polski, kandydat zobowiązany jest do podania na piśmie osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie prowadzonej procedury, przebywającej na terenie Polski (w formie oświadczenia).
3. Oceny formalnej wniosku dokonuje Zespół ds. nostryfikacji dyplomów, powołany Uchwałą Rady Wydziału Lekarskiego w dniu 14 grudnia 2017 roku.
4. W przypadku uznania wniosku za niekompletny wnioskodawca wzywany jest pisemnie do jego uzupełnienia we wskazanym terminie, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
5. Wnioski o wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego przyjmowane są przez Zespół ds. nostryfikacji dyplomów w terminie:
 - od 1 do 28 lutego

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan Wydziału może podjąć decyzję o przyjęciu wniosku o wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego poza terminem określonym w Procedurze.

I. Posiedzenie Rady Wydziału

Przewodniczący Zespołu ds. nostryfikacji dyplomów przedkłada Radzie Wydziału kompletny wniosek o wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego.

Wszczęcie procedury odbywa się w głosowaniu jawnym na posiedzeniu Rady Wydziału. Datą wszczęcia postępowania nostryfikacyjnego jest dzień doręczenia wniosku Radzie.

Wnioskodawca informowany jest pisemnie o wszczęciu postępowania nostryfikacyjnego, o wysokości kosztów i terminie dokonania opłaty.

Po wszczęciu postępowania nostryfikacyjnego, pomiędzy Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie a wnioskodawcą zawierana jest pisemna umowa o sfinansowanie kosztów nostryfikacji dyplomu.

Koszt postępowania nostryfikacyjnego na Wydziale Nauk Medycznych uwarunkowany jest wykazanymi przez Zespół rozbieżnościami pomiędzy programem ukończonych za granicą studiów a obowiązującym w Polsce standardem kształcenia na danym kierunku. Opłata za wszczęcie procedury nostryfikacyjnej stanowi 50% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego, obowiązującej w danym roku, natomiast koszt jednego egzaminu stanowiącego wyrównanie różnic programowych wynosi 1 600 zł. Opłatę za wszczęcie procedury wnioskodawca zobowiązany jest wnieść niezależnie od wyniku postępowania nostryfikacyjnego.

Zespół ds. nostryfikacji dyplomów dokonuje porównania programu studiów, efektów kształcenia, nadanych uprawnień i czasu trwania studiów na podstawie złożonych przez wnioskodawcę dokumentów.

II. Posiedzenie Rady Wydziału

Przewodniczący Zespołu ds. nostryfikacji dyplomów przedstawia członkom Rady Wydziału wyniki porównania programu studiów, efektów kształcenia, nadanych uprawnień i czasu trwania studiów ukończonych przez wnioskodawcę za granicą z obowiązującym w Polsce standardem kształcenia na danym kierunku.

W przypadku nie stwierdzenia różnic w programie studiów Rada Wydziału, na wniosek Przewodniczącego Zespołu ds. nostryfikacji dyplomów, podejmuje uchwałę w sprawie uznania dyplomu za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów wyższych i tytułem zawodowym. Postępowanie nostryfikacyjne w takim przypadku kończy się uchwałą Rady nie później niż w terminie 90 dni od dnia otrzymania wniosku spełniającego wymogi formalne.

W przypadku stwierdzenia różnic w programie lub czasie trwania studiów Rada Wydziału, na wniosek Przewodniczącego Zespołu ds. nostryfikacji dyplomów, podejmuje uchwałę o konieczności uzupełnienia przez wnioskodawcę brakujących egzaminów. Na wniosek Przewodniczącego Zespołu Rada Wydziału zatwierdza terminy przeprowadzenia egzaminów. Wnioskodawca informowany jest pisemnie o wykazanych i zatwierdzonych na

Radzie Wydziału różnicach pomiędzy programem ukończonych studiów a standardem kształcenia, warunkach i terminach egzaminów (co najmniej dwa tygodnie przed egzaminem) oraz terminie dokonania opłaty za w/w egzaminy. Podczas egzaminów nostryfikacyjnych obowiązuje znajomość języka polskiego, natomiast zasady przeprowadzania egzaminów ustalają egzaminatorzy. **Nie przewiduje się egzaminów poprawkowych !!!**

Postępowanie nostryfikacyjne w takim przypadku kończy się uchwałą Rady Wydziału nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów potwierdzających wykonanie uchwały dotyczącej wyrównania różnic programowych.

III. Posiedzenie Rady Wydziału

Przewodniczący Zespołu ds. nostryfikacji dyplomów występuje z wnioskiem do Rady o podjęcie uchwały w sprawie:

- a) uznania dyplomu za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów wyższych i tytułem zawodowym (warunkiem jest uzupełnienie brakujących egzaminów we wskazanym przez Radę Wydziału terminie) lub
- b) odmowy uznania dyplomu za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów wyższych i tytułem zawodowym (w przypadkach wykazanych w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą).

Postępowanie nostryfikacyjne kończy się wydaniem wnioskodawcy zaświadczenia w w/w sprawie w ciągu 30 dni od momentu podjęcia stosownej uchwały przez Radę Wydziału.